



Апелационен суд
Битола

2020

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ



Булевар 1-ви
Мај бр.63



info@asbitola.mk



047/227-999

СОДРЖИНА

1.Статистика на предмети -----	2
2. Извештај за усогласување на судската пракса -----	5
2.1. Граѓански оддел -----	5
2.2. Кривичен оддел -----	5
2.3. Оддел за судска пракса -----	8
3. Извештај од извршени посети на пониските судови -----	9
4. Извештај за односи со јавност -----	9
5. Извештај за информатички технологија -----	10
6. Извештај за опременост и одржување на зградата на судот -----	12
7. Извештај за извршени и планирани јавни набавки-----	13
8. Извршување на буџетот и финансиска анализа за 2020 година -----	13

ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА АПЕЛАЦИОНЕН СУД БИТОЛА ЗА 2020 ГОДИНА

1. СТАТИСТИКА НА ПРЕДМЕТИ

Апелациониот суд во Битола, вршејќи ја Судската власт, како самостоен и независен државен орган во 2020 година преку постапување во конкретни предмети, врз основа на Уставот на РСМ, меѓународните договори ратификувани во согласност со Уставот, процесните и материјалните закони, Законот за судовите, Судскиот деловник, Распоредот за работа и Програмата за работа за 2020 година, обезбеди примена на правото и заштита на човековите слободи и права во рамките на својата надлежност.

Во 2020 година, Судот со ангажирање на вработените, судиите, стручниот кадар и административно - техничкиот персонал, ефикасно и квалитетно ја изврши судската функција.

Во 2020 година, Апелациониот суд во Битола, работеше со пополнети 18 судиски места заедно со Претседателот на судот од вкупно предвидените 25 судиски места, согласно Одлуката на Судскиот совет за бројот на судии во Апелациониот суд Битола, на еден судија член на Судскиот совет на РСМ местото на судија му мируваше.

Во Апелациониот суд Битола, во текот на 2020 година, еден судија се пензионира, а на Претседателот Елизабета Манели Ташевска и престана мандатот и се врати во Основен суд Битола. Во средината на годината беше избран Претседател на Апелациониот суд Битола, а еден судија е избран за Претседател на Основен суд Охрид и неговата функција е во мирување. На почетокот на месец септември 2020 година со судиската должност продолжи членот на Судскиот совет на РСМ Зоран Караџовски.

Во месеците октомври, ноември и декември, тројца судии со одлука на Судскиот совет на РСМ, беа делегирани да работат предмети на Апелациониот суд Скопје. Поради боледување на крајот на 2020 година, 2 месеци отсутуваше еден судија, што значи дека судот во текот на 2020 година работеше со драстично намален број на судии.

Од страна на судските службеници дел заминаја во пензија меѓу кои, Судскиот администратор, еден дактилограф, еден стручен соработник и Раководителот на граѓанската писарница, а во Академијата за судии и јавни обвинители на РСМ, беа примени и работниот однос по тој основ им престана на 4 стручни соработници.

На крајот на 2020 година заклучно со 31.12.2020 година, во судот вкупно судии, судски службеници, судски полицајци и помошно технички персонал се вработени вкупно 68 лица.

Во текот на 2020 година, освен унапредувањето на 10 судски службеници не беше вработен нити еден нов работник иако има потреба од повеќе нови вработувања.

Судот покрај недостатокот на човечки ресурси, работеше и во услови на пандемијата од Корона 19 вирусот, со почитување на сите превентивни мерки што беа потребни за спречување на зараза на вработените во Судот, што предизвика да се намали остварувањето на очекуваните резултати.

Според статистичките податоци за бројот на предметите што се во работа во 2020 година споредбено со 2019 година, во **Кривичниот оддел** се констатира намалување на новопримени предмети од кои: во КЖ уписникот за 120 предмети, во ПРКЖ уписникот намалување за 273 предмети, во КСЖ уписникот намалување за 7 предмети или вкупно за 400 предмети.

Во Граѓанскиот оддел има намалување на бројот на ново примени предмети за вкупно 190 предмети од кои: во ГЖ- уписникот во однос на 2019 година намален е приливот за 924 предмети, во ТСЖ уписникот намален е приливот за 105, во уписникот РОЖ намален е приливот за 161 предмети.

Споредбено со 2019 година на ниво на суд, намален е приливот на предмети за вкупно 1576 предмети, кои се опфатени со ориентационата норма утврдена од Судскиот совет.

Бројот на предметите Су, И33, Су-ДОВ и УПП во однос на 2019 е намален за 109 предмети.

Видно од Табелата 1-3 за сумарниот преглед на предмети за 2020 година е прикажана состојбата со прилив на предмети во текот на годината во сите оддели во споредба со 2019 година.

Во 2020 година вкупно во работа беа 4268 предмети кои се опфатени со ориентационата норма утврдена од Судскиот совет и **1109 предмети** од Судската управа.

Во 2020 година се решија вкупно 3728 предмети, опфатени со ориентационата норма утврдена од Судскиот совет и 1108 предмети од судска управа.

Во 2020 година не се реши приливот за 61 предмети со што е зголемен остатокот на предмети опфатени со ориентационата норма утврдена од Судскиот совет.

Во Апелациониот суд Битола вкупно **просечно месечно се решавале по 367,59 предмети** без тие на судската управа.

Судиите во Апелациониот суд Битола, поединечно, месечно, сметано за 10,5 месеци оствариле просек на решени предмети **по 23,03 предмети** без тие на судската управа или во **кривично по 20,66 предмет**, а во **граѓанско по 24,02 предмети**.

На годишно ниво судиите од Граѓанскиот оддел оствариле просек на решени предмети по судија секој по 208,96 предмет или процентот на остварено просечна годишна ориентациона норма во Граѓанскиот оддел е 90,46 %, а во Кривичниот оддел судиите оствариле просек на решени предмети по судија секој по 188,02 предмет или процентот на остварено просечна годишна ориентациона норма во Кривичниот оддел е 119,37 %, или на ниво на Суд секој судија остварил просек на решени предмети од по 203,15 предмети, или процентот на остварено просечна годишна ориентациона норма на ниво на суд е 96,32%.

Детални податоци по видови на решени предмети просечно месечно се дадени во **Табелите 2-1 и 2-2**

Квалитет на работа вкупно на Апелациониот суд во Битола

Според податоците за вратените предмети од страна на Врховниот суд на РМ

Квалитетот на ниво на суд е:

- **потврдени - 141 предмети или 75% од вкупно предмети по кои што бил изјавен правен лек или од вкупно решените предмети 3,81%.**
- **укинати - 26 предмети или 13,83% од од вкупно предмети по кои што бил изјавен правен лек или од вкупно решените предмети 0,70%.**
- **преиначени - 21 предмети или 11,17 % од вкупно предмети по кои што бил изјавен правен лек или од вкупно решените предмети 0,56%.**

Квалитетот во Граѓанскиот оддел е следниот:

- **потврдени** - 121 предмети или **73,78 %** од вкупно предмети по кои што бил изјавен правен лек или од вкупно решените предмети **5,03%**.
- **укинати** - 22 предмети или **13,41 %** од вкупно предмети по кои што бил изјавен правен лек или од вкупно решените предмети **0,91%**.
- **преиначени** - 21 предмети или **12,81 %** од вкупно предмети по кои што бил изјавен правен лек или од вкупно решените предмети **0,87%**.

Квалитетот во Кривичниот оддел е следниот:

- **потврдени** - 20 предмети или **83,33 %** од вкупно предмети по кои што бил изјавен правен лек или од вкупно решените предмети **1,55%**.
- **укинати** - 4 предмети или **16,67 %** од вкупно предмети по кои што бил изјавен правен лек или од вкупно решените предмети **0,31 %**.
- **преиначени** – нема.

Квалитетот на предметите е пресметан во однос на вкупно решените предмети од уписниците за кои е дозволен вонреден правен лек, при што не се вклучени решените предмети од уписниците КР и Р за кои не е дозволен вонредно правен лек.

Детални податоци дадени се во **Табела 3-1 и Табела 3-2**.

На крајот на 2020 година по сите видови предмети вкупно останаа нерешени 540, што според просечно месечно решени предмети по судија од **23,03** предмети, ваквиот заостаток може да се реши за 2 месеци.

Имајќи ги во предвид статистичките податоци за времетраењето на постапката по завршените кривични и граѓански предмети, состојбата на ниво на АС Битола во однос на просекот на времетраење на постапката по сите видови е следна:

- **до еден месец** се решени **2053** предмети или **55,06 %**
- **од 1 до 3 месеци** решени се **1124** предмети или **30,15%**
- **од 3 до 6 месеци** се решени **503** предмети или **13,50 %**
- **над 6 месеци** решени се **48** предмети или **1,29 %**.

(Детални податоци дадени се во **Табела 4-2 и Табела 4-3**)

Во 2020 година на крајот на годината останаа вкупно 23 стари предмети од кои 7 предмети се кривични и 16 предмети се граѓански. По години состојбата е следна: 1 предмет од 2016, 1 предмет е од 2017, 3 предмети од 2018 година, 7 предмети од 2019 и 11 предмети од 2020 година.

(Детални податоци дадени се во **Табела 4-1**)

Приоритетните предмети посебно се евидентираат и месечно се следат на начин што секој судија добива од писарницата податок за тоа колку предмети приоритетни има решено во претходниот месец и колку има нерешени на почетокот на месецот. Како приоритетни се сметаат оние предмети кои како такви се определени во закон и во Судскиот деловник.

2. ИЗВЕШТАЈ ЗА УСОГЛАСУВАЊЕ НА СУДСКАТА ПРАКСА

2.1. ГРАЃАНСКИОТ ОДДЕЛ

Врз основа на Судскиот деловник се поднесува извештај за работата на Граѓанскиот оддел на Апелациониот суд Битола за 2020 година.

Со овој извештај се прикажува работата на Граѓанскиот оддел во текот на 2020 година како збир на активности и донесени заклучоци на седниците на Одделот.

Граѓанскиот оддел во текот на 2020 година одржа вкупно 3 седници на кои беа разгледани 5 правни прашања поставени од судиите на Граѓанскиот оддел на Апелационен суд Битола, а исто така беа разгледани и прашања поставени од страна на Граѓанските оддели на Апелационен суд Штип и Апелационен суд Гостивар за кои требаше да се усвојат заклучоци на Работната средба на Апелационите судови и Врховниот суд на Република Северна Македонија, која беше закажана за 25.03 - 27.03.2020 година во Гевгелија.

Во текот на 2020 година од страна на еден адвокат беше поднесено барање за воедначување на судската пракса со наводи дека за едно исто правно прашање биле донесени две сосема различни одлуки, но по увид на приложените решенија беше констатирано дека не се работи за различна судска пракса, бидејќи во едниот предмет беше донесена одлука со која првостепената одлука е укината.

На одржаните седници на Граѓанскиот оддел од вкупно разгледаните правни прашања беше утврден заклучок по едно поставено правно прашање. По останатите правни прашања кои требаше да бидат разгледани на Заедничката средба на апелационите судови со Врховниот суд на РСМ, не беа утврдени заклучоци бидејќи до заедничка средба не дојде поради воведувањето на вонредна состојба во РСМ. Токму од тие причини, активностите на граѓанскиот оддел беа сведени на минимум. Меѓутоа, кога ќе се јавеше потреба за усогласување по одредени спорни прашања, се одржуваа состаноци со Претседателот на судот и претседателите на советите во граѓанскиот оддел.

Во текот на 2020 година не се остварија работните посети во Основните судови од подрачјето на Апелациониот суд Битола, поради пандемијата со КОВИД 19, но во овој период контактите со судиите од граѓанските оддели на основните судови се одвиваа преку судиите определени за секој од судовите по телефонски пат, што беше во согласност со Програма за работа на Апелациониот суд за 2020 година.

2.2 КРИВИЧЕН ОДДЕЛ

Апелациониот суд во Битола, согласно чл.33 од Законот за судовите Сл.весник.на РМ бр. 58/2006, како второстепен суд е надлежен да решава по жалбите против одлуките на Основните судови од своето подрачје, да решава за судир на надлежноста меѓу Основните судови од своето подрачје и да врши други работи определени со закон.

Квалитетот и квантитетот на одлучувањето се сумираат во Годишниот извештај за работа на Апелациониот суд во Битола.

За реализација на годишната Програма за работа на Апелациониот суд во Битола се формираат повеќе оддели а еден од нив е Кривичниот оддел на Апелациониот суд во Битола кој е составен од судии кои работат на предмети од кривичната и прекршочната област. Заради остварување на својата работа секоја година Претседателот на Одделот согласно своите овластувања носи Програма за работа на Кривичниот оддел.

Согласно Програмата за работа на Кривичниот оддел за 2020 година покрај законската надлежност, основна цел на Одделот беше да се разгледуваат прашања во интерес на работата на кривичните совети а со тоа и на судиите кои работат во советите особено во однос на примената на законите во соодветната област како и воедначување на судската практика и унапредување на методите на работата. Формите на остварување на работата се одвиваа во три правци од кои прво - работата во самиот судски оддел, второ - соработка и помош на судиите на Основните судови на подрачјето на Апелациониот суд Битола и трето - соработка меѓу Апелационите судови во Република Северна Македонија.

Работа во Судскиот оддел

Во текот на 2020 година Кривичниот оддел при Апелациониот суд работеше со четири судии.

Согласно бројот на предмети од кривична и прекршочна област во одделот има потреба од работа на уште еден судија, со оглед да еден судија во последното тримесечие а кој беше член на судскиот совет на РСМ, му истече мандатот и се врати на работното место судија во Апелациониот суд Битола па сега има потреба од избор барем на уште еден судија кој ќе работи на кривична материја. Сето тоа со цел да можат судиите повеќе да му се посветат на своето стручно усовршување, на новите законски решенија и на пресудите на Европскиот суд за човекови права, се со цел за поквалитетно решавање на предметите и правилна примена на правото.

Во 2020 година, поради пандемијата предизвикана од вирусот Ковид 19 – корона вирусот, кој го зафати целиот свет, така и нашата држава, која предизвика отежната работа во целото општество, во институциите во државата, работењето на судовите, па и на Апелациониот суд а со тоа и на Кривичниот оддел.

Во вакви услови, во текот на 2020 година од страна на Кривичниот оддел на Апелациониот суд Битола одржани се 7 седници на одделот. На седниците беа разгледувани вратените одлуки на Врховниот суд на Република Северна Македонија по повод изјавените жалби по вонредните правни лекови при што особено место и значење беше давано на одлуките со кои беа укинати одлуките на Основните или Апелациониот суд и преиначените одлуки. Исто така на седниците на одделот беа разгледувани и беа давани правни мислења по однос на правни прашања на Основните судови.

По однос на правните прашања за кои имаше потреба да се разгледаат на средбите на другите Апелациони судови во Република Северна Македонија, такви заеднички средби на четирите Апелациони судови на Република Северна Македонија не се одржаа иако претходно беа закажани, поради пандемијата.

Од страна на Кривичниот оддел во текот на 2020 година беа донесени следните :

ЗАКЛУЧОЦИ

1. При решавањето на прекршочен предмет кој веќе еднаш е укинат, а е потребно да се преиначи првостепената пресуда од ослободителна во осудителна пресуда, второстепениот суд ќе одлучува на седница на совет и на таков начин ќе донесе одлука.

2. Во прекршочните предмети, во случаи кога покрај изрекувањето на глоба како парична казна е предвидена и посебна прекршочна мерка-одземање на предмети со кои бил извршен прекршокот, или одземање на предмети наменети за извршување на прекршокот, судот треба да ја цени пропорционалноста на вредноста на предметите што

ќе се одземат со тежината и природата на прекршокот, условите под кои е сторен прекршокот, висината на штетата, степенот на вина на обвинетиот, дали обвинетиот и претходно бил сторител на сличен прекршок, како и другите околности во врска со личноста на обвинетиот, висината на изречената санкција глоба, како и останатите околности кои се важни за оценка на тоа дали посебните прекршочни мерки ќе создадат прекумерен и непропорционален товар.

3. Кога барањата за поведување на прекршочна постапка до надлежниот суд се поднесени за прекршоци за кои Законот за безбедност на сообраќајот на патиштата предвидува издавање на мандатен платен налог, судот не е надлежен да испитува дали на сторителот на прекршокот му е издаден мандатен платен налог, бидејќи не постои судска надлежност по однос на мандатниот платен налог.

4. По барањето за изземање на делегиран судија во друг суд со решение на Претседателот на повисокиот суд, поднесено од делегираниот судија односно од странка, надлежен да одлучува е судот кај што си е делегиран судијата.

Покрај наведените активности, преку Кривичниот оддел се одвиваше комуникација на судиите од Апелациониот суд Битола кои работат од кривичната и прекршочната област со Основните судови со оглед да со распоредот за работа се определени судии кои ја координираат работата на Основните судови на Апелационото подрачје.

Покрај редовните седници на Кривичниот оддел, во секојдневните контакти се разменуваат мислења помеѓу судиите и меѓусебни известувања за правни ставови по одредени правни прашања. Во деновите кога советот од петмина одлучуваше во рамките на својата надлежност се користеше присуство на судии и стручни соработници и надвор од седницата на одделот, неформално се разгледуваа правни прашања од практична примена на материјалното право и процесното право од кривична и прекршочна материја.

Соработка со Апелационите судови во Република Северна Македонија

Повеќе години наназад се вовеле нов метод и вид на соработка помеѓу Апелационите судови, поточно Кривичните оддели од тие судови со организирање на заеднички средби. Целта на тие средби била секогаш во смисла на воедначување на судската пракса за примената на Кривичниот законик, Законот за кривичната постапка, Законот за прекршочни и други закони од областа на кривичното право и прекршоците. За жал поради пандемијата оваа 2020 година такви заеднички средби на четирите Апелациони судови на Република Северна Македонија не се одржаа иако претходно беа закажани.

Согласно чл.37 ст.1 алинеја 1 од Законот за судовите, Врховниот суд на Република Северна Македонија утврдува начелни ставови и начелни правни мислења по прашања од значење за обезбедување на единство во примената на законите од страна на судовите. Тоа го чини и по сопствена иницијатива на седниците на судиите или по иницијатива на судските оддели од судовите. Од тие причини сите одлуки од Врховниот суд се разгледуваат посебно на седниците на Кривичниот оддел на Апелациониот суд Битола.

Соработка и едукација на судиите од Основните судови на порачјето на Апелациониот суд во Битола

Според програмата на Апелациониот суд во Битола беше предвидена меѓу другото и соработка помеѓу Кривичниот оддел на Апелациониот суд во Битола со Кривичните одели на Основните судови од подрачјето на Апелациониот суд Битола.

Меѓутоа, оваа 2020 година, заради пандемијата и ограничувањата во движењето и контактите, такви не се одржаа.

Се очекува дека во 2021 година да се подобри состојбата и тие средби да се остваруваат.

Едукацијата на судиите во текот на 2020 година во претежен дел се организираше преку Академијата за судии и јавни обвинители со Он-лајн обуки и советувања кои судиите во целост ги остварија.

2.3. ОДДЕЛ ЗА СУДСКА ПРАКСА

Во предметниот период Одделот за судска имаше редуцирана активност заради ситуацијата која произлезе од светската пандемија што ја предизвика вирусот Ковид 19. Заради подолготрајно отсуство на Претседателот на Одделот, судијата Татјана Суслеска, како заменик одделот го водеше судијата Жаклина Доведен. Во тој период не се преземани активности на Одделот, а воедначувањето на судската пракса се спроведуваше преку активностите на Граѓанскиот оддел, кој исто така имаше редуцирана активност.

Одделот за судска пракса на Апелациониот суд Битола континуирано соработува со Кривичниот и Граѓанскиот оддел, кои својата активност ја реализираат на одржаните седници, на кои се реферирани и правно образложувани конкретните правни прашања и правни ситуации за кои судиите бараат да се усогласи праксата на поодделните совети, како и за примена на одредени измени во процесни и материјални закони кои создаваат дилема во примената во пракса. Граѓанскиот и кривичниот оддел во координација со Одделот за судска пракса, на одржаните седници, ги поставија на дневен ред сите спорни правни прашања кои се појавиле во текот на 2020 година.

Од програмата за работа на одделот за 2020 година, делумно се реализирани планираните активности.

1. Во библиотеката на судот во електронска и печатена форма се евидентирани и ставени на увид одлуките на Европскиот суд за човекови права во Стразбур
2. Во библиотеката на судот во електронска и печатена форма се евидентирани и ставени на увид досега издадените билтени на судска пракса на овој суд, како и на останатите Апелациони судови
3. Донесени се заклучоци на седници на Граѓанскиот и Кривичниот оддел по правни прашања иницирани од поодделни судии или совети, кои се достапни за сите судии во електронска и печатена форма.
4. Со Апликацијата за електронска евиденција на судска пракса, која е ставена во употреба од месец февруари 2017 година, оваа година не се внесени сентенци изготвени од судии и стручни соработници на овој суд, заради отсуството на голем број советници и соработници кои користеле мерки за отсуство заради болест или за чување на деца до 10 години.

5. Посебна соработка со Одделот за судска пракса на Врховниот суд на Република Македонија во 2020 година не е реализирана, ниту се одржани работни средби на четирите апелациони судови, за воедначување на судската пракса.

6. Со одделите за судска пракса на останатите апелациони судови соработка не е реализирана.

Во 2021 година ќе се настојува судската пракса да се следи тековно, за да може да се интервенира навремено во евентуални недоследности и неконзистентности од примената на заклучоците на одделите и судската пракса, како и новите законски одредби. Исто така, се планира секојдневно следење на новите закони и измени на постоечките, преку одговорниот стручен соработник во координација со Претседателот на одделот.

3. ИЗВЕШТАЈ ОД ИЗВРШЕНИ ПОСЕТИ НА ПОНИСКИТЕ СУДОВИ

Во 2020 година од страна на Апелациониот суд Битола не се извршени посети на Основните судови на подрачјето на Апелационен суд Битола од причина што се случи Пандемијата со Covid 19 и сите предвидени посети согласно Програмата за работа на Апелационен суд Битола не се извршија.

За одредени спорни прашања контактираа Судиите задолжени за поединечните судови со Претседателите на одделите на Основните судови, а за конкретни правни прашања доколку Апелациониот суд имаше заклучоци писмено ги доставуваше до Основните судови.

За наредната година во Програма за работа се предвидени посети, но дали ќе се реализираат зависи од мерките и препораките од Владата за РСМ.

4. ИЗВЕШТАЈ ЗА ОДНОСИ СО ЈАВНОСТ

Апелациониот суд Битола во почетокот на 2020 година ја оформи Канцеларијата за односи со јавност со лице вработено за односи со јавност и човечки ресурси и уште едно лице извршител во одделот за односи со јавност. Секојдневно до канцеларијата за односи со јавност пристигнуваа барања за податоци за одредени предмети, како телефонски така и по електронски пат на службениот меил на канцеларијата за односи со јавност и на судот.

Во изминатата година, комуникацијата со странки беше најчесто по телефонски и електронски пат, а со оглед на вонредната состојба и ситуацијата со Covid19, странки не се примаа во просториите на судот, освен во исклучителни случаи.

Во 2020 година, согласно Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер, примени беа вкупно 6 барања и истите се позитивно решени. Согласно член 36 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер, изготвен е годишен извештај и на почетокот на месец јануари 2021 година е доставен до Агенцијата за заштита на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер. На одговорените барања, не беше поднесена ниту една жалба од странките, а извештајот беше примен од Агенцијата без забелешки.

Во текот на 2020 година, на судскиот веб портал биле објавени вкупно **3486** анонимизирани одлуки.

Апелациониот суд Битола со судовите од другите апелациони подрачја има добра соработка која се остварува преку заеднички средби на Кривичните и на Граѓанските оддели, на кои се разгледуваат прашања од интерес на судовите, а пред се за изедначување на судската пракса. Донесените заеднички правни мислења и ставови се објавуваат во билтените на судовите.

Комуникацијата е постојана и со судовите од Апелационото подрачје Битола, таа се остварува преку средби на Претседателот на судот со претседателите на судовите од ова подрачје, со судските администратори, со информатичарите во разрешување на проблемите кои се однесуваат на старите предмети, а во изминатата година и преку он-лајн врска.

Исто така треба да се напомене дека сме член на Судско Медиумскиот совет и имаме активно учество во работилниците каде што присуствуваат лицата за односи со јавност на судовите и новинари. Канцеларијата за односи со јавност ги следи сите насоки и препораки за поголема транспарентност во работењето на судот, а се вклучува и во нови работилници кои ќе ја помогнат и подобрат работата на судот.

Внатрешната страна на судот се ажурира редовно и во текот на целата 2020 година редовно беа објавувани сите информации битни за вработените, Календарот на судења, извештаите за работата на Судот, Распоредот за работа на Апелациониот суд Битола и неговите измени, заклучоците донесени на Граѓанскиот и Кривичниот оддел по спорни правни прашања, заклучоци по спорни правни прашања донесени на Работните средби на четирите Апелациони судови.

5. ИЗВЕШТАЈ ЗА ИНФОРМАТИЧКА ТЕХНОЛОГИЈА

Функционирањето на судот во делот околу информатичката технологија во текот на 2020 година се одвиваше непречено посебно во делот на употребата на Автоматизираните информатички систем за управување со судските предмети (АКМИС). Вработените редовно го користат истиот, а внесените и обработените податоци се пополнуваа целосно и точно. Редовно и навремено се ажурираат и корисничките привилегии во АКМИС од страна на информатичарите за сите вработени кои имаат пристап до АКМИС системот. Истиот се користеше редовно за генерирање на најразлични статистички извештаи потребни за месечните, кварталните како и годишните извештаи. Сите извештаи редовно се доставуваат до надлежните институции.

Сметаме дека во АКМИС системот треба да се премине на изработка на програма за вертикално поврзување на судовите со преземање на податоците од електронското досие на секој предмет во повисокиот суд со што од една страна во голема мерка би се олеснила работата на судовите, а од друга страна што е уште поважно би се добиле точни статистички податоци за работата на судовите, без непотребни грешки при заведувањето на податоците за секој предмет во секоја судска инстанца одново.

Во судот има две судници, од кои во една во која се судат граѓански предмети е инсталирана опрема за тонско снимање на рочишта „СРС ФЕМИДА“согласно ЗПП. Истата редовно се користи според упатството за тонско снимање и електронски записи на ЦД редовно беа дистрибуиран до странките во постапката. Во текот на 2020 година снимени се тонски записи за вкупно 10 рочишта, а намалениот број на снимени судски рочишта се должи на состојбата со пандимијата со КОВИД-19, односно поради малиот просторен капацитет на судницата рочиштата согласно препораките и мерките на Владата на РСМ се одржуваа во големата сала за состаноци на Апелационен суд

Битола заради одржување на соодветни растојание на вклучените лица во процесите. Согласно новонастаната ситуација за во иднина препорачуваме да се набави мобилна опрема за тонско снимање.

Во изминатиот период не се забележани недостатоци на СРС ФЕМИДА, од аспект на исправност на опремата и софтверот. Но земајќи го во предвид фактот што компјутерите набавени за судниците набавени во 2019 година се со понов оперативен систем Windows 10 и истиот не е компатибилен со веќе инсталирана хардверска опрема за тонско снимање, неопходно е да се направи хардверска надградба и тековно одржување на истата.

Во кривичната судница нема инсталирано опрема за аудио и видео снимање на јавните седници, но се надеваме дека во иднина ќе се обезбедат средства од судскиот буџет за соодветно опремување на оваа судница во согласност со ЗКП.

Електронската достава се одвива непречено преку „Системот за електронска достава на судски документи“, меѓутоа само за адвокатите кои се регистрирани на порталот за е-достава. Досега не се имаат појавено проблеми околу доставата. Во текот на 2019 година извршена е електронска достава на вкупно **97 писмена** во вкупно **48 предмети**.

Сите поднесоци доставени до Апелационен суд Битола редовно се скенираат преку системот за е-приемно одделение преку кој вработените во судската писарница сите скенирани документи соодветно ги приклучуваат до електронското досие на предметите во АКМИС. Во текот на 2020 година скенирани се вкупно **300 поднесоци**

Што се однесува до хардверската опременост на судот во од 2017 до 2019 година се набавија 56 персонални компјутери и 2 лаптопи, со што комплетно се обнови опременоста со персонални компјутери во судот, а исто се набавени и нови мрежни принтери со што сите стари во Апелационен суд Битола се исклучени од употреба. Единствено се забележува недостиг на лаптоп компјутери, посебно поради новонастаната ситуација со Пандемијата на КОВИД-19 која повлекува промена на начинот на работа во време на пандемија односно работа од дома како и максимално зголемување на бројот на онлајн едукации, семинари и советувања. Од тука исто се наметнува потребата и за дополнителна опрема за одржување на видео конференциски врски а можеби и во иднина и одржување на онлајн судења, затоа што во овој момент Апелационен суд Битола од страна на мултимедијална опрема располага само со 5 слушалки и 5 камери кои не ги задоволуваат секојдневните потреби.

Потребна е замена на постоечкиот сервер кој е стар повеќе од 10 години на кој поради зголемување на оптеретеноста доведува до успорување на работата на корисниците и покрај тоа што се заменети сите стари персонални компјутери со нови. Поради зголемување на базата на АКМИС системот како и континуираните надградби, меморискиот капацитет на истиот е сведен на минимум, што значително го зголемува ризикот при креирањето на back-up на базата.

За антивирусна заштита на работните станици, во Апелационен суд Битола се користи Kaspersky Endpoint Security 10 for Windows software.

Во Судот постои интерна web страна која е хостирана на серверот во судот преку која редовно се известуваат сите вработени за најразлични информации поврзани со секојдневната работа. Ажурирањето на истата се врши секојдневно од страна на лице задолжено за ажурирање на страната како и од страна на информатичарите. Со користење на интерна web страна од страна на вработените се постигнува навремено и ефикасно информирање на сите вработени во Судот.

Во функција е и судскиот портал (www.asbitola.mk) на кој се поставуваат и може да се пребаруваат сите анонимизирани одлуки и истиот редовно се ажурира со сите потребни информации. Во текот на 2020 година на судскиот портал се објавени вкупно **3486 судски пресуди**.

Во текот на 2020 година апликацијата за Судска пракса која е хостирана во Апелационен суд Битола континуирано е во функција за судиите и стручните соработници во Апелационен суд Битола како и за вработените во основните судови на апелационото подрачје на Битола.

Во текот на 2020 година во информатичкото работење на Апелационен суд Битола се применуваат сите процедури и правилници донесени согласно Законот за заштита на личните податоци како и сите процедури кои ги налага ISO 9001:2015 стандардот.

Со оглед на брзиот раст и подем на информатичката технологија потребно е постојано стручно усовршување како за информатичарите така и за останатите вработени во судот. Само со добра континуирана обука ќе биде можно оптимално и правилно користење на хардверската опрема и софтверските алатки во секојдневната работа на судот.

6. ИЗВЕШТАЈ ЗА ОПРЕМЕНОСТ И ОДРЖУВАЊЕ НА ЗГРАДАТА НА СУДОТ

Апелациониот суд Битола е сместен во зграда која е градена пред околу 70 години. Изградена е без меѓу катна бетонска плоча со поставени бетонски греди на кои се поставени штици и на нив е поставен паркет а во дел ламинат. Конструктивно зградата не е изменета единствено што е извршено обнова на фасадата.

Во истата зграда покрај Апелациониот суд Битола сместени се и двете обвинителства, Основното јавно обвинителство и Вишото јавно обвинителство. Целосното одржување е на терет на Апелационен суд Битола.

До денот на изготвувањето на извештајот и покрај повеќегодишните настојувања преку сите надлежни органи, ниту Основното ниту Вишото јавно обвинителство не се сместени во други простории. Во најава е можноста за иселување на Основното јавно обвинителство во месеците февруари и март да се исели и нивните простории да ги предаде на користење на Апелационен суд Битола со што ќе се овозможи подобрување на просторните услови за работење во судот. Се разбира за тоа е потребно реновирање со замена на дограма, врати и прозори, потоа бојадисување и уредување на санитарните чворови. За тековната година овие активности тешко дека би се реализирале бидејќи буџетските средства за капиталните инвестиции се распределени по единките корисници на судско буџетските средства.

Претходните години во рамките на одобрените средства се извршени одредени градежни работи во визбените простории каде се обезбедени магацински простории и простор за архивирање. Реконструирана е и големата сала за состаноци.

7. ИЗВЕШТАЈ ЗА ПЛАНИРАНИ И ИЗВРШЕНИ ЈАВНИ НАБАВКИ

Во текот на 2020 година согласно Годишниот план за јавни набавки на Апелациониот суд Битола беа реализирани сите набавки во електронска форма согласно Законот за јавни набавки. Согласно Годишниот план за јавни набавки и Одлуката од Судскиот Буџетски совет, Апелационен суд Битола ја спроведе постапката за групна јавна набавка на хартија за печатење и копирање за потребите на Апелациониот суд Битола и основните судови во Битола, Охрид, Струга, Прилеп, Ресен и Крушево.

Со одлука на Претседателот на судот, Комисијата за јавни набавки спроведе постапки за набавка на тонери, гориво за службените возила на судот и екстра лесно масло за греење. Согласно измените на Законот за енергетика и задолжителното набавување на електрична енергија на отворен пазар, со измена во годишниот план за јавни набавки се вклучи и оваа набавка, која исто така беше спроведена успешно од страна на Комисијата за јавни набавки.

Сите овие набавки се прикажани во **Табела 5**.

Најголем дел од спроведените јавни набавки се реализираат сукцесивно во текот на целата година, во зависност од тековните потреби, а динамиката на трошење се следи од страна на Претседателот на Судот, Судскиот администратор, како и од Сметководството на Судот, каде детално се евидентираат сите трошоци од јавните набавки поединечно.

Спроведените јавни набавки се извршени во целост, со одредени минимални отстапки, со оглед на новонастанатата ситуација со здравствената криза, што резултираше со редуцирано трошење во секој поглед.

8. ИЗВРШУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ И ФИНАНСИСКА АНАЛИЗА ЗА 2020 ГОДИНА

8.1. НАЧИН НА ФИНАНСИРАЊЕ – ОДОБРУВАЊЕ НА ГОДИШЕН БУЏЕТ

Министерството за финансии, најдоцна до 15 јуни, до носителите на функционалната област го доставува буџетското барање во форма на буџетски циркулар. Обрасците од буџетскиот циркулар ги дефинира и доставува СБС до сите судови во РСМ. Единките корисници, преку буџетското барање ги проектираат своите реални потреби за наредниот период, и врз основа на детална сметководствена анализа ги пополнуваат обрасците од буџетскиот циркулар, кој ќе претставува основа за финансирање на секоја единка корисник за наредната година. Во Апелационен Суд Битола буџетскиот циркулар го изработува работна група, именувана од Претседателот на Судот, и во неа членуваат : самостојниот судски референт – сметководител, вишиот судски референт – благајник, судските службеници – информатичари, судскиот администратор и Претседателот на Судот.

Буџетскиот циркулар во предвидениот рок се доставува во писмена и електронска форма до Судскиот Буџетски Совет. Врз основа на утврдената фискална стратегија и утврдените максимални износи на одобрени средства, СБС донесува одлука за распределба на буџетот. Одлуката за распределба се носи на крајот на годината, а на почетокот на наредната година распределениот буџет по ставки се внесува во АБМС системот.

8.2. НАЧИН НА ИЗВРШУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ

Извршувањето на буџетот на Апелационен Суд Битола опфаќа евидентирање на приходите и другите приливи, како и реализирање и евидентирање на плаќања во согласност со одобрените средства.

При извршувањето на буџетот потребно е ефикасно и ефективно да се исполнат целите на буџетската програма и стратешкиот план преку транспарентни трансакции.

Месечните одобрени износи на средства се внесуваат во месечниот план, во модулот за буџетско работење. Во согласност со одобрените износи, се врши реализација на обврските и другите побарувања.

Апелационен Суд Битола располага со три сметки и тоа : Буџетска сметка, Посебна сметка и Депозитна сметка.

Основните средства за финансирање од страна на буџетскиот корисник се евидентираат како приходи на Буџетската сметка на Судот и преку оваа сметка се извршуваат најголемиот дел од обврските во текот на годината.

На посебната сметка се остваруваат приходи по основ на наплатени паушали од прекршочна постапка, признаени штети по основ на осигурување на движен и недвижен имот и други приходи.

На депозитната сметка се депонираат средства од граѓани кои се наменети за исплата на трошоци за стручни вештачења потребни за судска постапка. На оваа сметка неколку години нема промени.

Самостојниот судски референт – сметководител до Претседателот на Судот доставува месечни извештаи на неизмирени обврски по старосна структура за обврските од тековниот месец, како и за неизмирени обврски од претходни месеци. Применувајќи ги принципите за ефективен финансов менаџмент, Претседателот ги дава основните насоки за реализирање на обврските по законски приоритет (Закон за финансиска дисциплина).

8.3. СЛЕДЕЊЕ И КОНТРОЛА НА БУЏЕТОТ

Следењето и контролата на буџетот подразбира систем на редовна внатрешна сметководствена контрола, која проверува дали финансиските промени, односно трансакции се извршени во согласност со законските прописи, дали постои соодветна сметководствена документација и дали финансиските извештаи обезбедуваат целосни, вистинити и веродостојни информации за резултатите на финансиските промени и финансиските трансакции.

Лица кои непосредно се вклучени во следењето и контролата на буџетот се : Претседателот на Судот, Судскиот Администратор, лицето одговорно за јавни набавки, самостојниот судски референт – сметководител и вишиот судски референт – благајник. Со конструктивно менаџирање на вкупните приливи и одливи на средствата од буџетот се обезбедува најоптимално искористување на буџетските средства и постигнување на ефективни резултати во работењето на Судот како целина.

8.4. ИЗВРШУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ И ФИНАНСИСКА АНАЛИЗА ЗА 2020 ГОДИНА

Апелациониот Суд Битола со извршувањето на буџетот за 2020 год. ги исполни дел од целите на буџетската програма и стратешкиот план за оваа година.

Со оглед на новонастанатата ситуација со пандемијата од ковид 19 во светски рамки, во поголемиот дел од годината државниот буџет беше насочен првенствено кон поддршка на здравствениот систем, и поради тоа буџетите на буџетските корисници претрпеа неколку ребаланси. Со тоа и буџетот на Апелациониот Суд Битола со два ребаланси беше намален, со што се ограничија можностите за оптимално трошење и реализација на поставените цели.

Со буџетската проекција за 2020 година беа предвидени капитални инвестиции кои во претходните години не беа реализирани и тоа : Санација на 8 тоалети, промена на внатрешна дограма, уредување и адаптирање на визбени простории, санација на сакли и ходници, замена на под во 5 канцеларии, замена на детектор врата, набавка на мебел, пренамена на дел од судската зграда (делот кој го користи ОЈО). Меѓутоа ни една од проектираните инвестиции не беше реализирана и истите остануваат како приоритетни за нашиот Суд во наредните периоди, кога ќе се стабилизира економијата и буџетите на буџетските корисници се вратат на нивото од пред здравствената криза.

Со вкупно одобрениот буџет за 2020 год. во износ од 52.680.979,00 ден, успеавме фискалната година да ја завршиме со минимални неизмирени обврски од 172.521,00 кои во суштина се режиски трошоци за 12 месец кои се фактурираат во месец Јануари 2021 год. Ова е секако резултат на рестриктивните трошења и тенденцијата најоптимално да се искористат одобрените буџетски средства, а да се задоволени основните потреби во работењето и да се задржи ликвидноста на Судот .

На Посебната сметка на Судот, на која се евидентираат приходите од судски паушали и други неданочни приходи, се забележува тенденција на намалување во споредба со претходните години, и салдото на таа сметка изнесува 569.833,00,00 ден. што сепак претставува една стабилна основа за наредниот период, во услови на исклучително висока неизвесност во поглед на ставањето под контрола на пандемијата, а со тоа и влијанието врз економските текови.

Видно од извештајот за работата на Апелациониот суд Битола за 2020 година произлегува заклучокот:

Апелациониот суд Битола е ефикасен суд. Предметите во жалбена постапка во најголемиот дел се решаваат во роковите предвидени со закон, Судски деловник и Програмата за работа на Апелациониот суд Битола за 2020 година.

Просечниот квалитет на предмети кои биле по вонредни правни средства е солиден.

Февруари 2021

Претседател на Апелационен суд Битола
Петре Србиновски

ISO 9001 : 2015	<i>ФОРМУЛАР</i>	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 1 од 19

Табела 1-1

**СУМАРЕН ПРЕГЛЕД ЗА ДВИЖЕЊЕ НА ПРЕДМЕТИТЕ
ЗА 2020 ГОДИНА ЗА АПЕЛАЦИОНЕН СУД БИТОЛА**

I. Предмети кои се опфатени во ориентациона норма утврдена од Судски совет

Уписник	Нерешени предмети на почеток од годината	Примени нови предмети	Предмети повторно во работа	Погрешно заведени	Вкупно предмети во работа	Решени предмети	Нерешени предмети
КЖ-Кривични предмети по жалба	138	539	2		679	603	76
КЖМ-кривични предмети спрема малолетници	/	3	/		3	3	/
КСЖ-КРИВИЧЕН СОВЕТ	1	202	/		203	200	3
ПРКЖ-Уписник за второстепени прекршочни предмети	58	430	1		489	484	5
КР-разни кривични предмети	/	12	/		12	12	/
ВКУПНО – КРИВИЧЕН ОДДЕЛ	197	1186	3		1386	1302	84
ГЖ-Граѓански по жалба	218	1641	14	1	1872	1608	264
РОЖ-Работни односи по жалба	11	544	3		558	442	116
ТСЖ-Стопански по жалби	53	375	5		433	357	76
Р-разни граѓански предмети	1	18	/		19	19	/
ВКУПНО – ГРАЃАНСКИ ОДДЕЛ	283	2578	22	1	2882	2426	456
ВКУПНО	480	3764	25	1	4268	3728	540

ISO 9001 : 2015	ФОРМУЛАР	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 2 од 19

Табела 1-2

II Судска управа

Уписник	Нерешени предмети на почеток од годината	Примени нови предмети	Погрешно заведени	Вкупно предмет и во работа	Решени предмети	Нерешени предмети
СУ-ДОВДоверлив уписник за судска управа		4		4	4	
СУ-СТР-ДОВ-Строго Доверлив уписник за судска управа						
СУ-ИЗЗ Изземање на судии и претседател		131		131	131	
УПП-Уписник за евиденција на Преставки и поплаки		16		16	16	
СУ- Разни известувања во Судска Управа						
СПИ –Уписник за слободен пристап до информации		6		6	6	
СУ-01-Доставување на статистички извештаи		46		46	46	
СУ-02-Одлуки на Претседателот и комисијата		215	3	212	212	
СУ-03-Кореспонденција на Претседателот на судот		339		339	338	1
СУ-04-Одлуки на Претседателот за работни		58	1	57	57	
СУ-05-Одлуки од сметководство		298		298	298	
СУ-07-Одлуки и кореспонденција на судскиот						
ВКУПНО		1113	4	1109	1108	1

ISO 9001 : 2015	ФОРМУЛАР	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 3 од 19

Табела 1-3

СУМАРЕН ПРЕГЛЕД ЗА ДВИЖЕЊЕ НА ПРЕДМЕТИТЕ СПОРЕДБЕНО 2019 И 2020 ГОДИНА

I. Предмети кои се опфатени во ориентациона норма утврдена од Судски совет

Уписник	Нерешени предмети на почеток од годината	Примени нови предмети	Погрешно заведени	Вкупно предмет и во работа	Решени предмети	Нерешени предмети
(претходна година)	177	661		838	700	138
КЖ-Кривични предмети по жалба	138	541		679	603	76
(претходна година)	/	/		/	/	/
КЖМ-КРИВИЧНИ ПРЕДМЕТИ СПРЕМА МАЛОЛЕТНИЦИ	/	3		3	3	/
(претходна година)	/	209		209	208	1
КСЖ-КРИВИЧЕН СОВЕТ	1	202		203	200	3
(претходна година)	5	704		709	651	58
ПРКЖ-Уписник за второстепени прекршочни предмети	58	431		489	484	5
(претходна година)	1	8		9	9	/
КР-РАЗНИ КРИВИЧНИ ПРЕДМЕТИ	/	12		12	12	/
(претходна година)	191	2579		2770	2552	215
ГЖ-Граѓански по жалба	218	1655	1	1872	1608	264
(претходна година)	103	648	1	750	739	11
РОЖ-Работни односи по жалба	11	547		558	442	116
(претходна година)	53	485		538	485	53
ТСЖ-Стопански по жалби	53	380		433	357	76
(претходна година)	/	48	2	46	45	1
Р-РАЗНИ ГРАЃАНСКИ ПРЕДМЕТИ	1	18		19	19	/
(претходна година)	530	5347	3	5844	5394	480
ВКУПНО	480	3789	1	4268	3728	540

ISO 9001 : 2015	ФОРМУЛАР	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 4 од 19

Табела 1-4

II Судска управа

Уписник	Нерешени предмети на почеток од годината	Примени нови предмети	Погрешно заведени	Вкупно предмет и во работа	Решени предмети	Нерешени предмети
2019		6		6	6	
СУ-ДОВДоверлив уписник за судска управа		4		4	4	
2019						
СУ-СТР-ДОВ-Строго Доверлив уписник за судска управа						
2019	1	187	1	187	187	
СУ-ИЗЗ Изземање на судии и претседател		131		131	131	
2019		14		14	14	
УПП-Уписник за евиденција на Преставки и поплаки		16		16	16	
2019						
СУ- Разни известувања во Судска Управа						
2019		11		11	11	
СПИ –Уписник за слободен пристап до информации		6		6	6	
2019		67	1	66	66	
СУ-01-Доставување на статистички извештаи		46		46	46	
2019		223	3	220	220	
СУ-02-Одлуки на Претседателот и комисијата		215	3	212	212	

ISO 9001 : 2015	ФОРМУЛАР	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 5 од 19

2019		354		354	354	
СУ-03-Кореспонденција на Претседателот на судот		339		339	338	1
2019		68	1	67	67	
СУ-04-Одлуки на Претседателот за работни		58	1	57	57	
2019		382	5	377	377	
СУ-05-Одлуки од сметководство		298		298	298	
2019						
СУ-07-Одлуки и кореспонденција на судскиот						
2019		1312	11	1302	1302	
ВКУПНО		1113	4	1109	1108	1

ISO 9001 : 2015	<i>ФОРМУЛАР</i>	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 6 од 19

Табела 2-1

Т А Б Е Л А

**За вкупната работа на Претседателот и судиите во Апелациониот суд Битола
за 2020 година**

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	КРИВИЧНИ										ГРАЃАНСКИ						РАЗНИ ПРЕДМЕТИ				ЗАБЕЛЕШКА	
	КЖ		ПРКЖ		КР		КЖМ		КСЖ		ГЖ		РОЖ		ТСЖ		Изма. УПП, СУ и др.		Р			
	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ПРОСЕК	
ПЕТРЕ СРБИНОВСКИ												102	15,69			22	3,38	448	140,00	1	0,17	6,5 мес 19,24 3,2 мес 140,00
ЉИЉАНА ЧОЧКОВСКА	136	12,95	118 39,33	3,75	2 1,5	0,14			49 9,19	0,88								398	84,68			10,5 мес 17,71
РУЖИЦА ИВАНОВСКА	143	13,62	119 39,67	3,78	3 2,25	0,21			51 9,59	0,91												10,5 мес 18,52
АНИТА МИЛОШЕВСКА	146	13,90	106 35,33	3,36	2 1,50	0,14	3 3,23	0,31	52 9,76	0,93												10,5 мес 18,65
АЛЕКСАНДАР КАМБОВСКИ	146	13,90	108 36	3,43	3 2,25	0,21			38 7,13	0,68												10,5 мес 18,23
ЗОРАН КАРАЏОВСКИ	32	9,14	33 11	3,14	2 1,50	0,43			10 1,88	0,54												3,5 мес 13,25

ISO 9001 : 2015	ФОРМУЛАР	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 7 од 19

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	КРИВИЧНИ										ГРАЃАНСКИ						РАЗНИ ПРЕДМЕТИ				ЗАБЕЛЕШКА	
	КЖ		ПРЖ		КР		КЖМ		КСЖ		ГЖ		РОЖ		ТСЖ		Иззем.УП П СУ и др.		Р			
	ВК	МП Р	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	М ПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ПРОСЕК	
ПЕТКАНА ЈАДРОВСКА													222	21,14								10,5 мес 21,14
СЛАВИЦА МИРКОВСКА													220	20,95								10,5 мес 20,95
ТАТЈАНА СУСУЛЕСКА											19	12,67			6	4,00						1,5 мес 16,67
ЛИЛЕ НАУМОВСКА											185	17,61			34	3,24			1 1,11	0,11		10,5 мес 20,96
МЕЏИТ ШАЗИМАНИ											143	15,89			41	4,56			1 1,11	0,12		9 мес 20,57
ВИОЛЕТА КОСТОВСКА											174	17,18			38	3,75			1 1,11	0,11		10,13 мес 21,04
РИСТЕ РИСТЕВСКИ											177	13,71			35	3,33			4 4,44	0,42		10,5 мес 20,61
АЦЕ БАКИЕВСКИ											162	15,43			39	3,71			3 3,33	0,32		10,5 мес 19,46
НИКОЛА КРСТЕСКИ											172	16,38			32	3,05			2 2,22	0,21		10,5 мес 16,64
ВАСИЛ БАТКОВСКИ											88	13,54			22	3,38						6,5 мес 16,92

ISO 9001 : 2015	ФОРМУЛАР	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 8 од 19

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ	КРИВИЧНИ										ГРАЃАНСКИ								ЗАБЕЛЕШКА	
	КЖ		ПРКЖ		КР		КЖМ		КСЖ		ГЖ		РОЖ		ТСЖ		Р			
	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ВК	МПР	ПРОСЕК	
БОШКО БОГДАНОВСКИ												157	14,95			40	3,81	4 4,44	0,42	10,5 мес 19,18
ЖАКЛИНА ДОВЕДЕН												116	15,47			26	3,47	1 1,11	0,15	7,5 мес 19,09
ПАКИЗЕР АЛИОСКА												113	15,07			22	2,93	1,11	0,15	7,5 мес 18,15
ВКУПНО - Месечен просек на АС-Битола Без Претседателот на суд	603	57,42	161,33	15,36	9	0,86	3,23	0,31	37,55	3,58	1608	153,14	442	42,09	357	34	19 21,11	2,01	3242,22 367,59	
ВКУПНО – Месечен просек по судија Без Претседателот на суд																				367,59 23,03
ВКУПНО –Месечен просек по судија од Граѓанска материја																				2428,11 24,02
ВКУПНО-Месечен просек по судија од Кривична материја																				814,11 20,66

ISO 9001 : 2015	<i>ФОРМУЛАР</i>	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 9 од 19

Табела 2-2

ВКУПНО ОСТВАРЕНА ГОДИШНА ОРИЕНТАЦИОНА НОРМА

ОДДЕЛ	Предвидена просечна годишна ориентациона норма	Вкупно остварена годишна ориентациона норма	Вкупно остварена годишна ориентациона предмети по судија	ПРОСЕК
Граѓански оддел	2684,22	2428,11	208,96	90,46 %
Кривичен оддел	681,98	814,11	188,02	119,37 %
ВКУПНО	3366,2	3242,22	203,15	96,32 %

*** Во вкупниот број на решени предмети од Кривичен оддел, прекршочните предмети се вклучени во однос 3 прекршочни предмети за 1 кривичен предмет, а предметите од Кривичен совет во однос 5,33 за 1 кривичен предмет, поради наоѓање на соодветен просек во кривичниот оддел согласно ориентационата норма за 2020 година*

ISO 9001 : 2015	<i>ФОРМУЛАР</i>	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 10 од 19

Табела 3-1

КВАЛИТЕТ НА ПРЕДМЕТИТЕ ЗА 2020 година

Апелационен суд Битола	Вкупно решени	Потврдени		Укинати		Преиначени	
	број	број	%	број	%	број	%
ГРАЃАНСКИ ОДДЕЛ	2407	121	5,03%	22	0,91%	21	0,87%
КРИВИЧЕН ОДДЕЛ	1290	20	1,55%	4	0,31%	/	/
ВКУПНО:	3697	141	3,81%	26	0,70%	21	0,56%

**Во вкупниот број на решени предмети не се пресметани решените предмети од уписниците КР и Р по кои не е дозволен правен лек*

ISO 9001 : 2015	<i>ФОРМУЛАР</i>	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 11 од 19

Табела 3-2

ВКУПНО ВРАТЕНИ ПРЕДМЕТИ ОД ВРХОВЕН СУД ЗА 2020 година

МАТЕРИЈА	ПО ВОНРЕДНО ПРАВЕН ЛЕК	ВРАТЕНИ-	ОДБИЕНИ	ПРОСЕК	УВАЖЕНИ УКИНАТИ	ПРОСЕК	УВАЖЕНИ ПРЕИНАЧЕНИ	ПРОСЕК	ОТФРЛЕНИ	НА ДРУГ НАЧИН
ГРАЃАНСКО	150	223	121	73,78%	22	13,41%	21	12,81%	58	1
КРИВИЧНО	28	30	20	83,33%	4	16,67%	/	/	6	/
ВКУПНО:	178	253	141	75%	26	13,83%	21	11,17%	64	1

**Просекот е пресметан во однос на вкупно вратените предмети од ВСПМ (одбиени +укинати +преиначени) за секоја материја поединечно*

ISO 9001 : 2015	<i>ФОРМУЛАР</i>	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 12 од 19

Табела 4-1

СОСТОЈБА СО СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Уписник	Нерешени предмети на почеток од годината	Примени нови предмети	Вкупно предмети во работа	Решени предмети	Нерешени предмети
КЖ-Кривични предмети по жалба	9	113	122	115	7
КЖМ-кривични предмети спрема малолетници					
КСЖ-кривичен совет					
ПРКЖ-Уписник за второстепени прекршочни предмети	0	2	2	2	0
КР-разни кривични предмети					
ГЖ-Граѓански по жалба	8	51	59	48	11
РОЖ-Работни односи по жалба	1	3	4	3	1
ТСЖ-Стопански по жалби	1	14	15	11	4
Р-разни граѓански предмети					
ВКУПНО	19	183	202	179	23

ISO 9001 : 2015	<i>ФОРМУЛАР</i>	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 13 од 19

Табела 4-2

ВО АПЕЛАЦИОНИОТ СУД БИТОЛА ЗА 2020 ГОДИНА

- КРИВИЧНО -

УПИСНИК	до 1 мес	над 1 до 3 мес.	над 3 мес.
КЖ	134	184	285
КЖМ	3	/	/
КСЖ	193	7	/
ПРКЖ	227	237	20
КР	11	/	1

ISO 9001 : 2015	<i>ФОРМУЛАР</i>	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 14 од 19

ВРЕМЕТРАЕЊЕ НА ПОСТАПКАТА

Табела 4-3

- ГРАЃАНСКО -

СПОРНИ					НЕСПОРНИ				
	до 1 мес.	од 1-3 мес.	од 3-6 мес.	над 6 мес.	вид	до 1 мес.	од 1-3 мес.	од 3-6 мес.	над 6 мес.
ГЖ	662	276	117	31	ГЖ	364	128	21	8
РОЖ	222	178	23	1	РОЖ	18	/	/	/
ТСЖ	76	56	24	5	ТСЖ	123	58	12	3
Р	2	/	/	/	Р	17	/	/	/

ВКУПНО ПО СИТЕ ВИДОВИ

до 1 месец	од 1 - 3 месеци	од 3 - 6 месеци	над 6 месеци
2053	1124	503	48
55,06%	30,15%	13,50%	1,29%

ISO 9001 : 2015	ФОРМУЛАР	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 15 од 19

Табела 5

Јавни набавки во 2020 година планирани и извршени

рб	Број на оглас	Вид на договор за јавна набавка	Име на носителот на набавката	Вредност на договорот	Број на договорот и датум	Реализација во пари
1	02401/2020	Набавка на тонери	Друштво за производство, инженеринг. консалтинг и услуги ДООАЈЕН ДАТА СИСТЕМ Мирослав ДООЕЛ експорт – импорт Скопје	254.000,00 денари	Су.бр.02-13/2020-1 04.03.2020 година	244.384,00 денари
2	01292/2020	Набавка на хартија А4	Трговско друштво за трговија ЕУРО ГРАФИКА ДООЕЛ увоз-извоз Скопје	272.200,00 денари	Су.бр.02-14/2020 25.02.2020 година	47.495,00 денари
3	06283/2020	Набавка на електрична енергија	Друштво со ограничена одговорност ФУТУРЕ ЕНЕРЏИ ТРАЈДИНГ ЕНД ЕКСЧАЈНЏ ДИНАМИКС - Косово - Подружница ФУТУРЕ ЕНЕРЏИ ТРАЈДИНГ ЕНД ЕКСЧАЈНЏ ДИНАМИКС во Македонија, Тетово	5,90 ден. x KWh	Су.бр.02-36/20 27.05.2020 година	843.673,00 денари
4	07013/2020	Набавка на ТНГ, екстра супер БС-95, и дизел гориво за службени возила	МАКПЕТРОЛ Акционерско друштво за промет со нафта и нафтени деривати Скопје	313.656,00 денари	Су.бр. 02-81/20 29.05.2020 година	84.359,00 денари
5	17921/2020	Набавка на екстра лесно масло за греење	Друштво за производство, трговија и услуги ПУЦКО ПЕТРОЛ увоз-извоз ДООЕЛ с.Пласница Пласница	495.231,00 денари	Су.бр.05-259/20-6 29.12.2020	584.403,00 денари

ISO 9001 : 2015	<i>ФОРМУЛАР</i>	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 16 од 19

Табела 6-1

8. ИЗВРШУВАЊЕ НА БУЏЕТОТ НА СУДОТ И ФИНАНСИСКА АНАЛИЗА

Во врска со планираните и направените трошоци на судот табеларно е дадена проекција на приходите и расходите за 2020 година и тоа:

ПРОЕКЦИЈА НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ ЗА 2020 ГОДИНА		ОДОБРЕНИ ПО БУЏЕТ	НАПРАВЕНИ ТРОШОЦИ- НЕИЗМИРЕНИ ОБВРСКИ 2020 год.	ВКУПНО ОДОБРЕНИ И НЕИЗМИРЕНИ ОБВРСКИ 2020 г.	РАЗЛИКА (+ -) СО ПЛАНИРАН БУЏЕТ ЗА 2020 год..
40-ПЛАТИ	52.600.000	47.758.229	3.693.609	51.451.838	-1.148.162
401 ОСНОВНИ ПЛАТИ	41.400.000	34.407.653	2.435.725	36.843.378	-4.556.622
402- ПРИДОНЕСИ	11.200.000	13.350.576	1.257.884	14.608.460	+3.408.460
42 – СТОКИ И УСЛУГИ	7.450.000	4.044.025	172.521	4.216.546	-3.233.454
420- ПАТНИ И ДНЕВНИ	50.000	-	-	-	-50.000
421- КОМУНАЛНИ УСЛУГИ И ГРЕЕЊЕ	4.000.000	2.662.502	167.184	2.829.686	-1.170.314
423- МАТЕРИЈАЛИ	1.300.000	678.022	1.086	679.108	-620.892
424- ПОПРАВКИ И ТЕК. ОДРЖУВАЊЕ	900.000	124.154	2.250	126.404	-773.596
425 – ДОГОВОРНИ УСЛУГИ	1.100.000	492.199	2.001	494.200	-605.800
426- ДРУГИ ТЕКОВНИ РАСХОДИ	100.000	87.148	-	87.148	-12.852
46 – РАЗНИ ТРАНСФЕРИ	250.000	878.725	-	878.725	+628.725
464- РАЗНИ ТРАНСФЕРИ	250.000	878.725	-	878.725	+628.725
ВКУПНО:	60.300.000	52.680.979	3.866.130	56.547.109	-3.752.891

ISO 9001 : 2015	<i>ФОРМУЛАР</i>	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 17 од 19

Табела 6-2

ФИНАНСИСКА АНАЛИЗА ЗА НАПРАВЕНИ ТРОШОЦИ- ЗАДОЛЖЕНОСТ НА АПЕЛАЦИОНИОТ СУД БИТОЛА И ПЛАН ЗА ОТПЛАТА НА ДОЛГОВИТЕ ЗА 2020 год.

НАПРАВЕНИ ТРОШОЦИ-НЕИЗМИРЕНИ ОБВРСКИ		ПЛАН ЗА ОТПЛАТА НА ДОЛГОТ
401 + 402 = плати и придонеси од плата за 12 м. 2020 г.	3.693.609,00	Исплата на плата за 12/2020 на 12.01.2021 г.
420 – патни и дневни трошоци	--	
421 – комунални услуги, греење и транспорт	167.184,00	Режиски трошоци за месец 12/2019 год. – исплата во Јануари 2021 год.
423 – материјали и ситен инвентар	1.086,00	Списанија и весници - исплата во Јануари 2021 год.
424 – поправки и тековно одржување	2.250,00	Одржување на службено возило - исплата во Јануари 2021 год.
425 – договорни услуги	2.001,00	Надомест за дневни трошоци за судии и поротници – исплата во Јануари 2021 г.
426 – други тековни расходи	--	
464 – разни трансфери	--	
480 – купување на опрема	--	

НЕИЗМИРЕНИ ОБВРСКИ / 401 + 402/ ПЛАТА 12/2019 - ВКУПНО3.693.609
НЕИЗМИРЕНИ ОБВРСКИ / 420-480 / 172.521
ВКУПНО 3.866.130

ISO 9001 : 2015	ФОРМУЛАР	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 18 од 19

Табела 6-3

Реден број	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА ПОТРОШЕНИ СРЕДСТВА ЗА 2019 ГОД		ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА ПОТРОШЕНИ СРЕДСТВА ЗА 2020 ГОД	НЕИЗМИРЕНИ ОБВРСКИ 2019 год.
1	401- плати и надоместоци	35.988.777	34.407.653	2.435.725
2	402- придонеси	13.624.445	13.350.576	1.257.884
3	420- патни трошоци	12.320	--	--
4	421- комунал.услуги греење	3.137.869	2.662.502	167.184
5	423- материјали	924.928	678.022	1.086
6	424- поправки и тек.одрж.	602.057	124.154	2.250
7	425- договорни услуги	921.970	492.199	2.001
8	426- други тековни расходи	164.706	87.148	--
9	464- разни трансфери	5.676.082	878.725	--
10	465-извршни решенија	33.121	--	--
11	480-капитални расходи	1.488.876	--	--
12	481-реконструкција на деловни објекти	1.392.221	--	--
13	486-купување на моторни возила	2.000.000	--	--
	ВКУПНО	55.770.377	52.680.979	3.866.130

ISO 9001 : 2015	<i>ФОРМУЛАР</i>	ФК 8.5/13-2
		Верзија: 1
Апелационен Суд Битола	ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ	Дата: 05.12.2016
		Страна 19 од 19

Табела 6-4

СМЕТКА 290100060463114 СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ ЗА 2020

		Проекција за приходи и расходи за 2020		Планирани расходи за 2020			Остварени приходи за 2020			Направени расходи за 2020		
1	724132	Приходи од паушали	600.000	423	Материјали	430.000	725922	Приходи од осигур.	28.260	423120	Списанија, весници и стручна лит.	5.950
2	725922	приходи од осигурување на имот	30.000	424	Поправки и тековно одржување	400.000	724132	Други приходи на сопствена сметка	186.905	423550	Санитетски материјали	4.290
3	731114	Средства од претходна година	300.000	426	Други тековни расходи	100.000	731114	Салдо од претходна година	846.053	423810	Ситен Инвентар	11.000
										423990	Други материјали	590
										464910	Испалти по судски решенија	439.555
										464990	Други трансфери	30.000
Вкупно			930.000			930.000			1.061.218			491.385