

2017

Апелационен суд Гостивар  
Годишен извештај



СОДРЖИНА

|   |    |
|---|----|
| I ИЗВЕШТАЈ ЗА СТАТИСТИКА НА ПРЕДМЕТИ.....                       | 3  |
| А) КРИВИЧЕН ОДДЕЛ.....  | 6  |
| Б) ГРАЃАНСКИ ОДДЕЛ.....   | 8  |
| В) ЗАОСТАТОК НА ПРЕДМЕТИ.....                                   | 11 |
| II ИЗВЕШТАЈ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ.....                             | 11 |
| III ИЗВЕШТАЈ ЗА ИНФОРМАТИЧКИ ТЕХНОЛОГИИ.....                    | 13 |
| IV ИЗВЕШТАЈ ЗА ОПРЕМЕНОСТ И ОДРЖУВАЊЕ НА ЗГРАДАТА НА СУДОТ..... | 14 |

## I. ИЗВЕШТАЈ ЗА СТАТИСТИКА НА ПРЕДМЕТИ

Апелациониот суд Гостивар како самостоен и независен државен орган суди врз основа на Уставот на Република Македонија, законите и Меѓународните договори ратификувани во согласност со Уставот, со што ја обезбедува единствената примена на правото и заштитата на човековите слободи и права.

Во текот на извештајниот период, судот со максимално професионално ангажирање на сите вработени – судиите, стручниот кадар и административно-техничкиот персонал, остана посветен на настојувањата за ефикасно и квалитетно извршување на судската функција, во рамките на своите надлежности со максимална посветеност за целосна реализација на програмата за работа за 2017 година.

Во овој период судот вкупно предмети во работа имал 6.006 , која бројка ја сочинуваат 221 предмети пренесени како незавршени од претходниот извештаен период и 5.785 новопримени предмети.

Имено, обемот на работа во однос на претходната година, кога изнесувал 5.873 предмети е зголемен за 133 предмети што се должи на зголемениот прилив на предмети.

Приливот на нови предмети во однос на предходната година, кога изнесувал 5.064 предмети е зголемен за 721 предмет и изнесува 5.785 предмети.

Во текот на извештајниот период од вкупниот број предмети во работа, судот решил 5.417 предмети т.е. 235 предмети помалку во однос на минатата година.

Во однос на бројот на незавршени предмети на крајот на годината останале 589 предмет, што е претставува зголемување за 368 предмети во однос на претходната година, што се должи недоволниот број на судии односно во текот на извештајниот период со решение на Судски совет тројца судии во период од 3 месеци, беа делегирани да работат на предмети од Апелационен суд Скопје.

Според статистичките податоци за бројот на предмети во извештајниот период во споредба со предходната година во **кривичниот оддел** се констатира зголемување на вкупниот број на предмети во работа во уписникот “КЖ” за 47 предмети и во уписникот “КЖМ” за 2 предмети, додека во другите уписници има намалување на вкупниот број на предмети во работа и тоа во уписникот “КСЖ” за 48 предмети, во уписникот “КР” за 2 предмети и во уписникот “ПРКЖ” за 377 предмети во однос на претходната година. Во **граѓанскиот оддел** во извештајниот период има зголемување во уписникот “ГЖ” за 74 предмети, во уписникот “РОЖ” за 374 предмети и во уписникот “Р” за 28 предмети, додека во уписникот “ТСЖ” се бележи намалување од 49 предмети во однос на предходната година.

Кај предметите од судска управа во извештајниот период се констатира зголемување од 84 предмети.

Имено во 2017 година вкупно во работа имало 6.006 предмети од кои 4.781 предмет кои се опфатени со ориентационата норма утврдена од Судскиот совет, 78 предмети кои не се опфатени со ориентационата форма и 1.147 предмети од судска управа.

### 1. Предметно работење на ниво на суд

| Уписник   | Нерешени предмети на почеток од годината | Примени нови предмети | Вкупно предмети во работа | Решени предмети | Нерешени предмети |
|---|--|-----------------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| "КЖ" второстепени кривични предмети                                 | 31                                       | 440                   | 471                       | 432             | 39                |
| "КЖМ" второстепени кривични предмети во постапка против малолетници | 0  | 4                     | 4                         | 4               | 0                 |
| "КСЖ" второстепен кривичен совет                                    | 2  | 120                   | 122                       | 122             | 0                 |
| "ПРКЖ" второстепени прекршочни предмети                             | 66                                       | 1512                  | 1578                      | 1536            | 42                |
| КР-Уписник за разникривични предмети                                | 0  | 30                    | 30                        | 30              | 0                 |
| "ГЖ" второстепени граѓански предмети                                | 60                                       | 1376                  | 1436                      | 1228            | 208               |
| "РОЖ" второстепени предмети по спорови од работни односи            | 42                                       | 810                   | 852                       | 615             | 237               |
| "ТСЖ" второстепени предмети по трговски спорови                     | 20                                       | 298                   | 318                       | 255             | 63                |
| Р-Уписник за разни граѓански предмети                               | 0  | 48                    | 48                        | 48              | 0                 |
| <b>ВКУПНО</b>   | <b>221</b>                               | <b>4638</b>           | <b>4859</b>               | <b>4270</b>     | <b>589</b>        |

## 2. Судска управа

| Уписник   | Нерешени предмети на почеток од месецот | Примени нови предмети | Вкупно предмети во работа | Решени предмети | Нерешени предмети |
|---|---|-----------------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| СУ-Уписник за Судска Управа                         | 0                                       | 946                   | 946                       | 946             | 0                 |
| СУ-ДОВ-Доверлив уписник за судска управа            | 0                                       | 0                     | 0                         | 0               | 0                 |
| СУ-СТР-ДОВ-Строго доверлив уписник за судска управа | 0                                       | 1                     | 1                         | 1               | 0                 |
| УПП-Уписник за евиденција на преставки и поплаки    | 0                                       | 33                    | 33                        | 33              | 0                 |
| ИЗЗ-Уписник за изземање на судии и претседател      | 0                                       | 162                   | 162                       | 162             | 0                 |
| СПИ-Уписник за слободен пристап до информации       | 0                                       | 5                     | 5                         | 5               | 0                 |
| <b>ВКУПНО</b>                                       | <b>0</b>                                | <b>1147</b>           | <b>1147</b>               | <b>1147</b>     | <b>0</b>          |

### Квалитет на работење на ниво на суд

Според податоците од вратените предмети од страна на Врховниот суд, Судот го задржал високиот квалитет во работењето. Имено, од вкупно пратени 173 предмети, примени се 182 предмети од кои 100 одлуки се потврдени или 54,95%; 7 одлуки се преиначени или 3,85%; 40 одлуки се укинати или 21,98% и 35 одлуки се отфрлени или 19,23%.

| Пратени предмети | Примени предмети | Потврдени |        | Укинати |        | Преиначени |       | Отфрлени |        |
|------------------|------------------|-----------|--------|---------|--------|------------|-------|----------|--------|
| 173              | 182              | 100       | 54,95% | 40      | 21,98% | 7          | 3,85% | 35       | 19,23% |

#### А) КРИВИЧЕН ОДДЕЛ

Во кривичниот оддел согласно распоредот за работа на судиите во Апелациониот суд Гостивар за 2017 година, постапувале два кривични совети кои решаваат предмети од уписникот „КЖ“ - второстепени кривични предмети и од уписникот „ПРКЖ“ - второстепени прекршочни предмети додека формирани се и кривични совети за решавање на кривични предмети од уписникот „КЖМ“, согласно Законот за малолетничка правда и посебен совет кој постапува исклучиво по кривичните предмети заведени во уписникот „КСЖ“ и „КР“. Формиран е и кривичен совет од петмина судии за кривични дела за кои со закон е пропишана казна затвор во траење од 15 години или казна доживотен затвор.

Во Кривичниот оддел во извештајниот период вкупно во работа имало 2.205 предмет од кои 99 предмети се пренесени како нерешени од претходната година, а 2.106 предмети се новопримени, при што судот вкупно решил 2.124 предмети, а на крајот од годината останале нерешени 81 предмети кои се пренесуваат за наредната година.

Во однос на претходната година кога Судот во работа имал вкупно 2.583 предмети, во извештајниот период обемот на работа е намален за 378 предмети, а тоа се должи на намалениот прилив кој е за 184 предмети помал во однос на претходната година кога се примени 2.290 предмети.

Бројот на решените кривични предмети во извештајниот период е намален за 360 предмети во однос на претходната година кога се решени 2.484 предмети. Во однос на претходната година кога останале нерешени 99 предмети, во извештајниот период овој број е намален за 18 предмети и изнесува 81 предмет.

Во текот на извештајниот период во Судот вкупно во работа по уписникот „КЖ“ имало 471 кривичен предмет, од кои 31 предмет е пренесен како нерешен од претходната година и 440 предмети се новопримени, при што Судот вкупно решил 432 предмети, а на крајот од годината нерешени останале 39 предмети кои се пренесуваат за наредната година.

Во уписникот „КЖМ“ кривични предмети во постапка против малолетници, заведени се 4 предмети, кои се решени во текот на извештајниот период.

Во уписникот „КСЖ“ кривичен совет заведени се 120 предмети, па имајќи во предвид 2 нерешени предмети од претходната година, вкупно на работа биле 122 предмети од кои во текот на извештајниот период решени се сите 122 предмети.

Во уписникот „ПРКЖ“ прекршочни предмети заведени се 1.512 предмети, па имајќи ги во предвид 66 нерешени предмети од претходната година, вкупно во работа биле 1.578 предмети од

кои во текот на извештајниот период решени се 1.536 предмети, додека останале нерешени 42 предмети.

Во уписникот „КР“ вкупно во работа имало 30 предмети кои во текот на извештајниот период сите предмети се решени.

Состојбата во однос на времетраење на постапката е следна:

- До 1 месец решени се 1469 предмети,
- Од 1-3 месеци решени се 498 предмети,
- Од 3-6 месеци решени се 151 предмет,
- Над 6 месеци решени се 6 предмети.

### 1. Предметно работење на ниво на Кривичен оддел

| Уписник       | Нерешени предмети на почеток од годината | Примени нови предмети | Предмети повторно во работа | Погрешно заведени | Вкупно предмети во работа | Решени предмети | Нерешени предмети |
|---------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| КЖ            | 31                                       | 440                   | 0                           | 0                 | 471                       | 432             | 39                |
| КЖМ           | 0  | 4                     | 0                           | 0                 | 4                         | 4               | 0                 |
| КСЖ           | 2  | 120                   | 0                           | 0                 | 122                       | 122             | 0                 |
| ПРКЖ          | 66                                       | 1512                  | 0                           | 0                 | 1578                      | 1536            | 42                |
| КР            | 0  | 30                    | 0                           | 0                 | 30                        | 30              | 0                 |
| <b>ВКУПНО</b> | <b>99</b>                                | <b>2106</b>           | <b>0</b>                    | <b>0</b>          | <b>2205</b>               | <b>2124</b>     | <b>81</b>         |

### Квалитет на работење во Кривичниот оддел

Кривичниот оддел на Апелациониот суд Гостивар во извештајната година според податоците од вратените предмети од страна на Врховниот суд, го задржал високиот квалитет во работењето.

Имено, во извештајниот период вкупно пратени се 38 предмети, а од страна на Врховниот суд на Република Македонија вратени е вкупно 41 одлука, од кои 25 одлуки се потврдени односно 60,98%; 11 одлуки се укинати односно 26,83%, 1 одлука е преиначена односно 2,44% и 4 одлуки се отфрлени односно 9,76%.

▪ Во уписникот “КЖ” примени се 37 одлуки, од кои 23 потврдени (62,16% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 5,32% од вкупно решените предмети), 11 одлуки се укинати (29,73% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 2,55% од вкупно решените предмети) и 3 одлуки се отфрлени (8,11% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 0,70% од вкупно решените предмети).

▪ Во уписникот “КСЖ” примени се 4 одлуки, од кои 2 одлуки се потврдени (50% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 1,64% од вкупно решените предмети), 1 одлука е преиначена (25% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 0,82% од вкупно решените предмети) и 1 одлука е отфрлена (25% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 0,82% од вкупно решените предмети),

| Уписник       | Пратени предмети | Примени предмети | Потврдени |               | Укинати   |               | Преиначени |              | Отфрлени |              |
|---------------|------------------|------------------|-----------|---------------|-----------|---------------|------------|--------------|----------|--------------|
|               |                  |                  | Број      | Процент       | Број      | Процент       | Број       | Процент      | Број     | Процент      |
| КЖ            | 36               | 37               | 23        | 62,16%        | 11        | 29,73%        | 0          | 0            | 3        | 8,11%        |
| КЖМ           | 0                | 0                | 0         | 0             | 0         | 0             | 0          | 0            | 0        | 0            |
| КСЖ           | 2                | 4                | 2         | 50%           | 0         | 0             | 1          | 25%          | 1        | 25%          |
| ПРКЖ          | 0                | 0                | 0         | 0             | 0         | 0             | 0          | 0            | 0        | 0            |
| КР            | 0                | 0                | 0         | 0             | 0         | 0             | 0          | 0            | 0        | 0            |
| <b>ВКУПНО</b> | <b>38</b>        | <b>41</b>        | <b>25</b> | <b>60,98%</b> | <b>11</b> | <b>26,83%</b> | <b>1</b>   | <b>2,44%</b> | <b>4</b> | <b>9,76%</b> |

### Б) ГРАЃАНСКИ ОДДЕЛ

Во граѓанскиот оддел согласно распоредот за работа на судиите и останатите вработени за 2017 година, оформени беа два совета кои постапуваат по предметите заведени во уписникот „ГЖ“ второстепени граѓански предмети и трет совет, кој постапува по предметите за трговските и работни спорови во уписникот „ТСЖ“ второстепени предмети по трговски спорови и во уписникот „РОЖ“ предмети од работни спорови.

Во однос на претходната година во граѓанскиот оддел, кога Судот во работа имал вкупно 2.227 предмети, обемот на работа во извештајниот период е зголемен за 427 предмети и изнесува 2.654 предмети. Приливот во извештајниот период е зголемен за 821 предмет во однос на претходната година, односно примени се 2.532 предмети. Бројот на решени предмети во извештајниот период е зголемен за 41 предмет во однос на претходната година кога биле решени 2.105 предмети и изнесува 2.146 предмети. Бројот на нерешени предмети на крајот на годината е зголемен за 386 предмети во однос на минатата година и изнесува 508 предмети.

Во текот на извештајниот период во Судот вкупно во работа имало 1.436 граѓански предмети, од кои 60 предмет се пренесени како нерешени од претходната година и 1.376



предмети се новопримени, при што Судот вкупно решил 1.228 предмети, а на крајот од годината нерешени останале 208 предмети кои се пренесуваат за наредната година.

Во уписникот „ТСЖ“ трговски спорови, заведени се 298 предмети, па имајќи ги во предвид и нерешените 20 предмети од претходната година, вкупно во работа биле 318 предмети, од кои се решени 255 предмети, додека останале нерешени 63 предмети.

Во уписникот „РОЖ“ работни спорови заведени се 810 предмети, па имајќи ги во предвид 42 нерешени предмети од претходната година, вкупно во работа биле 852 предмети од кои во текот на извештајниот период решени се 615 предмети, додека останале нерешени 237 предмети.

Во уписникот „Р“ разни граѓански предмети примени се 48 предмети и истите се решени, при што нема остаток за наредната година.

Состојбата во однос на времетраење на постапката е следна:

- До 1 месец решени се 929 предмети,
- Од 1-3 месеци решени се 846 предмети,
- Од 3-6 месеци решени се 291 предмет,
- Над 6 месеци решени се 80 предмети.

### 1. Предметно работење на ниво на Граѓански оддел

| Уписник       | Нерешени предмети на почеток од годината | Примени нови предмети | Предмети повторно во работа | Погрешно заведени | Вкупно предмети во работа | Решени предмети | Нерешени предмети |
|---------------|--|-----------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------|-----------------|-------------------|
| ГЖ            | 60                                       | 1376                  | 0                           | 0                 | 1436                      | 1228            | 208               |
| РОЖ           | 42                                       | 810                   | 0                           | 0                 | 852                       | 615             | 237               |
| ТСЖ           | 20                                       | 298                   | 0                           | 0                 | 318                       | 255             | 63                |
| Р             | 0  | 48                    | 0                           | 0                 | 48                        | 48              | 0                 |
| <b>ВКУПНО</b> | <b>122</b>                               | <b>2532</b>           | <b>0</b>                    | <b>0</b>          | <b>2654</b>               | <b>2146</b>     | <b>508</b>        |

### Квалитет на работење во Граѓанскиот оддел

Граѓанскиот оддел на Апелациониот суд Гостивар во извештајната година според податоците од вратените предмети од страна на Врховниот суд, го задржал високиот квалитет во работењето.

Имено, во извештајниот период вкупно пратени се 135 предмети, а од страна на Врховниот суд на Република Македонија примени се вкупно 141 одлука, од кои 75 одлуки се потврдени односно 53,19%; 6 одлуки се преиначени односно 4,26%; 29 одлуки се укинати односно 20,57% и 31 одлуки се отфрлени односно 21,99%.

▪ Во уписникот “ГЖ” пратени се 93 предмети, од кои примени се 82 одлуки и тоа 37 потврдени (45,12% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 3,01% од вкупно решените предмети), 4 одлуки се преиначени (4,88% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 0,33% од вкупно решените предмети), 21 одлука е укината (25,61% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 1,71% од вкупно решените предмети) и 20 одлуки се отфрлени (24,39% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 1,63% од вкупно решените предмети).

▪ Во уписникот “ТСЖ” пратени се 19 предмети, додека примени се 26 одлуки, од кои 14 одлуки се потврдени (53,85% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 5,49% од вкупно решените предмети), 7 одлуки се укинати (26,92% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 2,75% од вкупно решените предмети) и 5 одлуки се отфрлени (19,23% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 1,96% од вкупно решените предмети).

▪ Во уписник “РОЖ” пратени се 23 предмети, додека примени се 33 одлуки, од кои 24 одлуки се потврдени (72,73% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 3,90% од вкупно решените предмети), 1 одлука е укината (3,03% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 0,16% од вкупно решените предмети), 2 одлуки се преиначени (6,06% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 0,33% од вкупно решените предмети) и 6 одлуки се отфрлени (18,18% од бројот на предметите кои биле по вонреден правен лек, односно 0,98% од вкупно решените предмети)

| Уписник       | Пратени предмети | Примени предмети | Потврдени |               | Преиначени |              | Укинати   |               | Отфрлени  |               |
|---------------|------------------|------------------|-----------|---------------|------------|--------------|-----------|---------------|-----------|---------------|
| ГЖ            | 93               | 82               | 37        | 45,12%        | 4          | 4,88%        | 21        | 25,61%        | 20        | 24,39%        |
| ТСЖ           | 19               | 26               | 14        | 53,85%        | 0          | 0            | 7         | 26,93%        | 5         | 19,23%        |
| РОЖ           | 23               | 33               | 24        | 72,73%        | 2          | 6,06%        | 1         | 3,03%         | 6         | 18,18%        |
| Р             | 0                | 0                | 0         | 0             | 0          | 0            | 0         | 0             | 0         | 0             |
| <b>ВКУПНО</b> | <b>135</b>       | <b>141</b>       | <b>75</b> | <b>53,19%</b> | <b>6</b>   | <b>4,26%</b> | <b>29</b> | <b>20,57%</b> | <b>31</b> | <b>21,99%</b> |

### В) ЗАОСТАТОК НА ПРЕДМЕТИ И СТАРИ ПРЕДМЕТИ

Заостатокот на предмети на крајот на 2016 година, изнесува 221 предмети, додека заостатокот на крајот на извештајната 2017 година изнесува 589 предмети што значи заостатокот е зголемен за 368 предмети.

Заостатокот на стари предмети на крајот на 2016 година немаше, додека стари предмети на крајот на извештајната 2017 година има 11 предмети и тоа 8 предмети од уписник “ГЖ” и 3 предмети од уписник “ТСЖ” .

## II. ИЗВЕШТАЈ ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

Согласно Правилникот за внатрешна организација и систематизација на работните места во Апелационен суд Гостивар стручните и административно-техничките работи и работите од судската полиција утврдено е да ги вршат 117 судски службеници, а согласно Одлуката на Судскиот Совет на РМ бр.07-1103/1 од 04.07.2012 год. (“Сл. Весник на РМ” бр.85/2012) бројот на судии во Апелациониот суд Гостивар е зголемен и судската функција во Апелациониот суд Гостивар утврдено е да ја вршат претседател и 15 судии.

### А) Стручни судски соработници

Стручните судски службеници во текот на извештајната 2017 година имаат особен придонес во функционирањето на судот преку стручно и совесно извршување на работните задачи, примарно во врска со изработката на судските одлуки, како и помош на носителите на судската функција во решавањето на судските предмети.

Интересот за оптимално функционирање на судот налага потреба од пополнување на бројот на стручни судски службеници согласно обемот на работата во судот, а со цел да се овозможи непречено функционирање на судот како организациска единка, но и судството во целина.

Потребата од зголемување на бројот на стручни судски службеници, како и согласно обемот и начинот на работа на судот, така и со оглед на намалената разлика со бројот на носители на судската функција, кој со Одлука на Судскиот совет на РМ од 04.07.2012 година е зголемен и утврден на 16 судии вклучувајќи го и претседателот на Судот, согласно кој поголем број од предвидените работни места не се пополнети, а пред се кај раководните судски службеници, како и стручните судски службеници (самостоен судски советник, раководител на служба, виш судски советник; судски советник и судски соработник).

По однос на раководните судски службеници, пополнето е само едно место, така што потребно е пополнување и на преостанатите 10 работни места – раководни судски службеници, а имајќи ја предвид обемот на утврдените работни задачи на овој кадар.

Согласно Правилникот за внатрешна организација и систематизација на работните места овие лица меѓу другото како најбитен сегмент за ефикасно и непречено функционирање на судот, се

грижат за организација и координација на работата на секој од одделите и одделенијата кои функционираат во рамките на судот, така што пополнувањето на овие работни места е од особено значење за ажурно и квалитетно правораздавање.

Согласно Систематизацијата на Апелациониот суд Гостивар предвидени се вкупно вклучувајќи го и судскиот администратор **11** раководни судски службеници и **50** стручни судски службеници – (виш судски советник, судски советник, советник, виш судски соработник, судски соработник, соработник и помлад судски соработник), меѓутоа во моментот се пополнети **17** места, а непополнети се **33** работни места, од кои работните места виш судски советник, судски советник, виш судски соработник воопшто не се пополнети со тоа што на местото судски соработник од предвидените **16** извршители осум работни места не се пополнети и од предвидените **12** извршители на работно место помлад судски соработник **5** работни места не се пополнети.

#### Б) АДМИНИСТРАТИВЕН ПЕРСОНАЛ

Заклучно со 31.12.2017 година, во администрацијата се вработени 12 лица, 17 лица стручен кадар и еден хигиеничар.

Во текот на извештајната година непополнетоста на бројчаниот состав на административниот персонал предизвика значителни тешкотии во функционирањето на судот, поради што неминовно се наметнува потребата од пополнување на непополнетите и испразнетите работни места, особено во однос на референти (технички секретар на претседателот на судот, хаусмајстор, судски референти – дактилографи, возач, судски полицаец, хигиеничар, судски референт во граѓански оддел), каде од предвидените 11 работни места дактилографи, пополнети се 5 работни места.

Во управата на судската зграда со состојба на 31.12.2017 година не е евидентиран вработување.

Судот извештајната година ја започнал со 31 вработени, а заклучно со 31.12.2017 година вкупно со 30 вработени.

Согласно Систематизацијата на Судот предвидени се 117 работни места, а непополнети со 31.12.2017 година се вкупно 87 работни места (вклучувајќи ги раководни судски службеници, стручните судски службеници, администрацијата и управата на судската зграда).

Одливот е по основ на исполнување на услови за старосна пензија.

Посебно внимание, во текот на извештајната година, беше посветено на процесот на континуираната едукација на судскиот кадар, како и останатиот кадар (стручните судски службеници и администрацијата) преку можноста за присуство на значителен број советувања во организација на Академија на судии и јавни обвинители на РМ и други организатори, која овозможува нивно стручно оспособување за ефикасно извршување како придонес во функционирањето на судот, но и за развој на нивната професионална кариера.

### III. ИЗВЕШТАЈ ЗА ИНФОРМАТИЧКИ ТЕХНОЛОГИИ

Функционирањето на судот во текот на извештајниот период во поглед на информатичката технологија се одвиваше непречено, како и во делот на употребата на Автоматизираниот информатички систем за управување со судските предмети (АКМИС).

АКМИС програмата од страна на вработените се користи целосно во сите сегменти од работењето и сите потребни месечни, квартални и годишни извештаи и прегледи се генерираат електронски.

Во судот има една судница во која е инсталирана опрема за тонско снимање на рочишта согласно Законот за парнична постапка. Истата редовно се користи од страна на судиите од граѓанскиот, трговскиот и одделот за работни спорови според упатството за тонско снимање. Но, земајќи го во предвид значењето на овој систем и негово за успешно користење и во иднина, потребно е да се обезбеди одржување и надградба на истиот поради дотраеноста на опремата.

Во однос на електронската достава, во овој извештаен период не се пријавени никакви проблеми и таа се спроведува непречено, само кон оние адвокати кои се имаат регистрирано на порталот е-достава. Воедно, се врши и електронски прием на писмена во Судот, кое се спроведува редовно и без никакви проблеми.

Со користењето на новите web портали, поедноставена е анонимизацијата на одлуките на Судот која се обвива непречено и во извештајниот период објавени се вкупно 3262 анонимизирани одлуки. Исто така web порталот на нашиот суд редовно се ажурира со месечни, квартални и годишни извештаи, како и со сите потребни информации за странките. Воедно, Апелациониот суд Гостивар редовно ја следи работата на основните судови од своето апелационо подрачје во однос на електронската достава, тонското снимање како и процесот на анонимизација и објавување на судските одлуки на неделна основа.

Во поглед на хардверската опрема нашиот Суд има потреба од нова опрема поради амортизирање и дотраеност на истата, за нормално функционирање на секојдневните работни обврски. Околу 65% од работните станици работаат на оперативен систем Windows XP за кој нема поддршка од страна на Microsoft и неопходна е нивна замена. Иако во текот на 2017 година е извршена набавка на еден мрежен принтер, потребни се и други мрежни принтери, со што би се намалиле трошоците за печатање, затоа што во Судот се користат голем број на локални принтери чие одржување е скапо, а потрошниот материјал тешко се набавува и е скап. Исто така во текот на 2017 година е извршена набавка на фотокопир, со што се задоволени потребите на Судот во поглед на фотокопирањето.

Воедно, растот на информатичката технологија налага потреба постојано надградување и усовршување на сите вработени во судот за начинот на нејзината употреба.

IV. ИЗВЕШТАЈ ЗА ОПРЕМЕНОСТ И ОДРЖУВАЊЕ НА ЗГРАДА НА СУДОТ

Судската зграда на Апелациониот суд Гостивар е сместена на Ул.“Живко Брајковски“ бр.1 во Гостивар.

Состојбата со работни простории во извештајниот период 2017 година, не задоволува поради поголемиот број на вработено од бројот на канцеларии.

Оттука се појавува потреба во судската зграда на Апелациониот суд Гостивар да се изврши зголемување на бројот на работните канцеларии со преградување на постоечките поголеми судски канцеларии, а како би се добиле нови работни канцеларии.

Гостивар, Февруари 2018 година

ПРЕТСЕДАТЕЛ НА  
АПЕЛАЦИОНЕН СУД ГОСТИВАР  
Шефајет Хајдари

