



Република Северна Македонија
Republika e Maqedonisë së Veriut

АПЕЛАЦИОНЕН СУД ГОСТИВАР GJYKATA E APELIT GOSTIVAR

Ул. Живко Брајковски бр.1, 1230 Гостивар / тел: 042-221-544 / info@asgostivar.mk
Rr. Zhivko Brajkovski nr.1, 1230 Gostivar / tel: 042-221-544 / info@asgostivar.mk

СУ.бр/AGJ.nr.04-1/22
10.01.2022 година/viti
Гостивар/Gostivar

Претседателот на Апелациониот суд Гостивар, Vekim Mehmedi, врз основа на член 92 став 2 од Законот за судовите („Службен весник на РМ“, бр.58/2006, бр.62/2006, бр.35/2008 и бр.150/2010) и член 7 ст.1 точка 4 од Судскиот деловник, („Службен весник на РМ“, бр.66/2013), по прибавено мислење од Седница на судиите на Апелационен суд Гостивар, денес на ден 10.01.2022 година, ја утврди следната:

ПРОГРАМА

за работа на Апелационен суд Гостивар за 2022 година.

Со оваа Програма, се определуваат работите и задачите од делокругот на Апелациониот суд Гостивар, а особено видот и бројот на предметите по кои Судот постапува, работите и задачите по однос на следењето и проучувањето на проблемите што произлегуваат од судска практика, а се до интерес за правилна и единствена примена на законите и друго.

Сдијата Vekim Mehmedi, со Одлука на Судскиот совет на РСМ Бр.09-1893/1 од 09.12.2020 година е избран за Претседател на Апелациониот суд Гостивар.

Согласно Одлуката на Судскиот совет на РСМ, во овој суд утврдено е судиската функција да ја вршат 16 судии, вклучувајќи го и претседателот на судот, во извештајната 2021 година, судиската функција во овој суд ја вршеле 11 судии, вклучувајќи го и Претседателот на судот.

Согласно, годишниот распоред за работа во Апелационен суд Гостивар за 2022 година, судската функцијата ќе ја извршуваат со 11 судии вклучувајќи го и Претседателот на судот.

Од тие причини, според извештајот за 2021 година, судот имаше проблем со недостаток на судии односно во кривичен оддел каде што судиската функција го извршиле 4 (четри) судии вклучувајќи и претседателот на судот, а во граѓански

оддел 7 (седум) судии, каде што се очекува проблемите да се продлабочат и во текот на 2022 година ако не се превземат мерки за избор на нови судии, за да се овозможи поефикасно функционирање на суд.

Поради горе изнасените причини, судите од Граѓански оддел ќе бидат распоредувани како членови во кривичниот совет од пет судии, исто така судите од Граѓански оддел поради потреба од изземање, одсуство или годишен одмор и потреба од комплетирање на Совет, ќе бидат распоредувани како членови на Совет во кривичен оддел.

На крајот од 2021 година, заклучно со 31.12.2021 година во Апелациониот суд во Гостивар имало вкупно **46** вработени, од кои 11 судии заедно со Претседателот на судот и **32** судски службеници, и тоа: **1** Раководител на служба, **1** Раководител на одделеније по информатика, **7** Судски советници, **2** судски соработници, **7** помлад судски соработници, **2** Соработници преведувачи - толкувач, **1** помлад соработник – економист, **1** самостоен референт сметководител, **1** самостоен судски референт во одделение по информатика, **1** виш судски референти во писарница на кривичниот оддел, **1** помлад судски референти во писарница на граѓанскиот оддел, **1** виш судски референт во судската архива, **6** судски референти – дактилографи и **1** припадник на судската полиција.

Технички кадар, согласно ЗРО има вработено **1** возач и **2** хигиеничар.

Судот раководи без судски администратор поради заминување во старосна пензија на 07.08.2020 година, а неговите работни задачи ги извршува судскиот соработник до избор на судски администратор и едено работно место помлад судски соработник е во мирување поради стручно усовршување до 11.02.2022 година.

Согласно Правилникот за внатрешна организација и систематизација на работните места во овој суд утврдено е 110 - извршители судски службеници, 10 - извршители технички персонал и 8 - извршители во судската полиција.

Во тек е огласна постапка за вработување на неопределено време на 2 (двајца) судски соработници, 1 (еден) Помлад рефент - извршител за административно технички работи, по распишаниот оглас бр.2/21 од 15.12.2021 година и 1 (еден) припадник на судската полиција по распишаниот оглас бр.3/21 од 23.12.2021 .

Бидејќи досега сеуште не се пополнети сите судиски места, очекуваме во текот на 2022 година, да се изврши избор на уште 2 (двајца) судии, во кривичен оддел.

Апелационен суд Гостивар, располага со една судница за одржување на јавни седници и главни расправи која е опремена со систем за тонско снимање.

Во врска со примената на одредбите од ЗПП и ЗКП за одржување на расправи по предмети, покрај тонското снимање за Граѓанскиот оддел, целосно се планира да се опремува судската сала и за предметите по кои се одржуваат јавни седници од Кривичниот оддел, како и опремување со Аудио визуелна опрема.

Со обавување на судиската функција од страна на судиите согласно Уставот, законите, меѓународните договори, кои се ратификувани во согласност со Уставот на РСМ, и конкретното утврдување на работните задачи на судиите, ќе се реализира и примени правото, и ќе се заштитат човековите слободи и права.

Преку решавањето на поголем број на предмети, со повисок квалитет на изготвени судски одлуки, решавање на предметите во определените рокови согласно процесните закони, Судскиот деловник и Програмата за работа на Апелациониот суд Гостивар, и со намалување на бројот на нерешени стари предмети во судот, Апелациониот суд Гостивар треба да биде поефикасен и поквалитетен во своето работење.

Во извештајната 2021 година, вкупно во работа имало 3870 предмети, од кои 471 предмети пренесени како незавршени од претходната извештајна 2020 година, а ново примени предмети имало 3399 предмети.

Приливот на нови примени предмети во однос на претходната 2020 година, е зголемен за 476 предмет.

На крајот на извештајната 2021 година, решени биле 3207 предмети, а како нершени останале 663 предмети.

Во текот на 2021 година се заведени 1324 предмети од судската управа.

Согласно член 92 став 1 од Законот за судовите, седницата на судиите ја сочинуваат сите судии и според тоа присуството на седница е задолжително, а отсуството од седница треба да се најави и оправда.

Врз основа на член 92 став 2 од Законот за судовите и член 7 од Судскиот деловник, со Програмата за работа на судот се конкретизираат работите и задачите од делокругот на Судот, особено видот и бројот на предметите, работите и задачите за следење и проучување на проблемите што произлегуваат од судската пракса кои се од интерес за правилна и единствена примена на Законот, укажување на правна помош на основните судови од подрачјето на овој суд, преку работните посети на определените судии за соработка со конкретните основни судови, завземање на ставови по правни прашања на основните судови и друго.

Преку конкретизирање на работите и задачите од делокругот на овој Суд во вршење на судската функција утврдена со Уставот на РСМ, законите и меѓународните договори ратификувани во согласност со Уставот на РСМ, се обезбедува примена на правото и заштита на човековите слободи и права.

Според тоа, цели и функции, согласно Програмата за работа на Апелациониот суд Гостивар, се:

- навремено и квалитетно решавање на евидентираниите по АКМИС системот предметите во овој суд;
- заштита и почитување на човековите права и слободи;

- непристрасно применување на правото без оглед на положбата и својството на странките;
- правна сигурност и создавање услови на секој човек да живее безбедно во рамките на примената на правото;
- давање правна помош на подрачните основни судови;
- изготвување на анализи, информации, укажувања, сентенции, и друго, кои ќе помогнат во правилната примена на правото;
- усогласување на работата на овој суд со работата на подрачните основни судови преку извештаи за работа на судовите, посебно за причините на старите нерешени предмети, низ посетите на основните судови и при решавање на конкретни предмети во жалбена постапка;
- следење на Планот за намалување на заостатокот на стари нерешени предмети во Апелациониот суд Гостивар и Основните судови од подрачјето на овој суд.
- средби и советувања организирани со подрачните основни судови во врска со работата на судиите,
- средби на ниво на Апелационите судови за изедначување на судската практика, со Врховниот суд на РСМ, адвокатурата, државните органи, посебно со Здружението на судии во врска со едукацијата на судиите и со Советот за судска служба и други државни органи, заради едукација и на судските службеници,
- реализирање на Програмата на Академија за судиите и Јавните обвинители и административно - техничкиот персонал од Апелационен суд Гостивар, ќе се изврши онака како е определено во календарот на Академијата.
- континуирано подобрување и одржување на системот за управување со квалитет на ISO9001:2015 преку редовни интерни проверки од сертифицирани интерни проверувачи во Апелациониот суд Гостивар, редовно следење и подобрување на целосната документација на системот со цел на позитивен извештај при надворешна проверка од сертификациско тело ИНТЕРЦЕРТ.

За реализација на Програмата се грижи Претседателот на судот, судиите и вработените во судот.

Во 2022 година, работата на Апелациониот суд Гостивар ќе се извршува преку:

- Кривичен Оддел со специјализирани совети;
- Граѓански Оддел, со специјализирани совети;
- Оддел за судска практика и евиденција;
- Одделение за стручна служба;
- Одделение за информатика;
- Одделение за односи со јавност;
- Одделение за материјално - финансиско работење и
- Одделение за човечки редурси;

РАБОТА ПО ПРЕДМЕТИ

I. КРИВИЧЕН ОДДЕЛ.

Во Кривичниот Оддел со Распоредот за работа за 2022 година, распоредени се да постапуваат 4 судии, вклучувајќи го и Претседателот на судот, 1 Раководител на служба, 3 судски советници, 1 стручен соработник и 2 помлад судски соработник.

Кривичниот оддел ќе работи во 2022 година, по предметите КСЖ, КЖ, КЖМ и КР со:

- **еден** Кривичен совет од тројца судии, кој ќе постапува по КСЖ и КР предмети;
- **еден** Кривичен совет од петмина судии, кој ќе постапува по КЖ предмети;
- **два** Кривични совети кои ќе постапуваат по КЖ предмети;
- **еден** Кривичен совет за деца, кој ќе постапува по КЖМ предмети;

Во 2021 година во Кривичниот Оддел по сите видови на предмети, пренесени како нершени од 2020 година се 187 предмети, новопримени се 1325 предмети, односно вкупно во работа во 2021 година имало 1512 предмети, а во извештајната 2021 година се решени 1331 предмети, а како незавршени останале 181 предмети.

Се очекува во Кривичниот оддел во 2022 година, во работа да има вкупно по сите видови на предмети околу 1700 предмети опфатени со ориентационата норма и 100 „КР“ предмети без ориентациона норма.

Кривичните предмети во 2022 година ќе се решаваат, помалку сложените во рок од 3 месеци, повеќе сложените, најдоцна во рок од 6 месеци од приемот во судот, вклучувајќи ги предметите по кој се изјаснува Вишиот јавен обвинител и предметите по кои се одржуваат јавни седници, во услови на соодветен број на судии во Кривичниот оддел, односно доколку се изберат уште двајца судии, кој што ќе работат во одделот.

Предметите во кривичниот оддел ќе се решаваат редоследно според нивниот прием во Апелациониот суд Гостивар согласно член 134 од судскиот деловник, освен во итни или други оправдани случаи.

Согласно член 134 став 2 од Судскиот деловник за навременото решавање на предметите непосредно се грижи судијата кој е надлежен да постапува по конкретните предмети и Претседателот на судот.

Секој судија ќе го известува Претседателот на судот, со изготвување на извештаи за нерешени предмети во определен рок и причините поради кој не се решени предметите, и тоа на секој три месеци.

II. ГРАЃАНСКИ ОДДЕЛ.

Во Граѓанскиот Оддел со Распоредот за работа за 2022 година, распоредени се да постапуваат 7 судии, 4 судски советници и 4 помлад судски соработници.

Граѓанскиот оддел ќе работи во 2022 година, по предметите ГЖ, ТСЖ, РОЖ и Р со:

- **два** граѓански совети, кои ќе постапуваат по предметите ГЖ;
- **еден** совет по стопански и работни спорови, кој ќе постапува по ТСЖ и РОЖ;
- **еден** граѓански совет по предмети за надомест на штета, кој ќе постапува согласно Законот за граѓанска одговорност за навреда и клевета, предмети со ознака П5 - утврдување на граѓанска одговорност за навреда и клевета;
- **еден** посебен стечаен совет кој ги работи граѓанските предмети поврзани со стечај.

Во 2021 година во Граѓанскиот Оддел по сите видови на предмети, пренесени како нершени од 2020 година се 284 предмети, новопримени се 2074 предмети, односно вкупно во работа во 2021 година имало 2358 предмети, а во извештајната 2021 година се решени 1876 предмети, а како незавршени останале 482 предмети.

Се очекува во Граѓанскиот оддел во 2022 година, во работа да има вкупно по сите видови на предмети околу 2600 предмети, опфатени со ориентационата норма и 50 предмети кои не се опфатени со ориентационата норма.

Граѓанските предмети во 2022 година кои се примени во Апелациониот суд Гостивар а се помалку сложени ќе се решаваат во рок од три месеци од нивниот прием во судот, а повеќе сложените ќе се решаваат во рок од 6 месеци од приемот во судот.

Предметите ќе се решаваат по редоследот на прием на предметот во Апелациониот суд Гостивар, освен во итни или други оправдани случаи, како тоа е предвидено во член134 од Судскиот деловник.

Судијата кој постапува по предметот и Претседателот на судот, ќе се грижат за решавање на предметите според редоследот на нивниот прием или првенствено земање во работа на итни и други приоритени предмети.

Секој судија од граѓански и кривичен оддел е должен да го известува Претседателот на судот за нерешените предмети во определените рокови и причините за тоа, со писмен извештај на секои три месеци.

При решавањето на сите видови предмети ќе се обрне посебно внимание на забележаните пропусти на првостепените судови при решавањето на предметите во врска со времетраењето на постапката, доставување на предмети по жалба со одредени пропусти и касно доставување на предметите по жалба.

За утврдените пропусти констатирани кај првостепените судови, на првостепените судови им се укажува при обавувањето на посетите во Основните

судови на подрачјето на Апелациониот суд Гостивар, како и со посебни укажувања.

Во случаите кога доаѓа до застареност на кривичното гонење, што е забележано при решавањето на кривичните и прекршочните предмети треба да се забележат причините за настапената застареност на кривичното гонење, и да се евидентира во која фаза на постапката и кога точно е настапено застареност на кривичното гонење.

Покрај тоа, треба да се утврди при решавањето на кривичните предмети по притвор, дали овие предмети се доставуваат по жалба во Апелациониот суд Гостивар навремено или не, и ако доцнат при доставувањето, да се наведат причините за тоа.

Ќе се анализира и утврди по однос на сите видови на предмети дали првостепените судови по укинувањето на нивните судски одлуки од страна на Апелациониот суд Гостивар, дали постапуваат по напатствијата и укажувањата на Апелациониот суд Гостивар, како и укажувањата изнесени во судските одлуки на Врховниот суд на РСМ.

III. ОДДЕЛ ЗА СУДСКА ПРАКСА И ЕВИДЕНЦИЈА.

Во овој оддел во текот на 2022 година ќе работат Претседателот на Одделот, Претседателот на Кривичен оддел и Претседателот на Граѓанскиот оддел, а на нив ќе им помага стручните службеници, како што е определено со Годишниот Распоред за работа на Апелациониот суд Гостивар за 2022 година.

На внатрешната ВЕБ страна на судот, објавен е формулар за судска пракса кој Претседателите на советите го пополнуваат откако советот ќе оцени дека одлуката треба да биде обележана како пример во судската пракса.

Претседателите на Одделите го определуваат начинот на кој Одделот за судска пракса ќе ги евидентира правните мислења прифатени на седниците на одделите и начинот на евиденција на судската пракса во новата апликација со современа технологија, централизирано инсталирање и одржување и лесна достапност.

На седницата на Одделот ќе се донесе План за следење на судската пракса и на општествените појави и односи за нивно проучување и натамошна работа и ќе се составуваат предлози по прашања што се изнесуваат на седниците на одделите заради завземање на определен став за воедначување на судската пракса.

Цели на Планот.

Со Годишниот план се определуваат целите во однос на редовното и ефикасно работење на Одделот, а со цел унапредување и изедначување на судската практика во однос на примена на законот во редовното постапување на судовите низ РСМ со посебен акцент на овој суд и на подрачните Основни судови.

Во Одделот ќе се евидентираат:

- одлуките на Европскиот суд за човекови права во Стразбург;
- одлуките на Врховниот суд на РСМ во кој има правни становишта, стручни трудови и осврти објавени во Билтенот на Судската пракса на Врховниот суд на РСМ и Збирка на судски одлуки како и начелни ставови на Врховниот суд;
- завземени правни становишта на одделите во Апелационен суд Гостивар по одделбни правни прашања иницирани во Апелациониот суд Гостивар и од Основните судови од подрачјето на овој Суд.
- заеднички правни ставови на ниво на Апелациони судови на РСМ;
- анализи, информации и укажувања од Апелационен суд Гостивар и основните судови на подрачјето на овој Суд;
- сентенции, осврти и други материјали за Билтенот на Судска пракса на Апелационен суд Гостивар;
- материјали за едукација на судиите и стручниот кадар на ниво на Апелационен суд Гостивар;
- други материјали од важност за судската евиденција и практика;
- редовно ажурирање и одржување на податоците во новата Програма за судска пракса која што целосно е преработена во текот на 2020 година.

Ресурси за спроведување на Планот.

Одговорни чинители во спроведување на Програмата е Претседателот на судот, Претседателот на одделот за судска пракса, Претседателот на Кривичниот и Граѓанскиот оддел, како и стручните соработници кои неизменично се именуваат по годишен распоред за работа во судот и информатичарот.

Активности за спроведување на Планот.

Годишниот План за 2022 година ќе се спроведува преку следните активности:

- Анализа на предметите низ соработка со активни состаноци на ниво на оддел со судиите на Апелациониот суд Гостивар одделно во Граѓанскиот и Кривичниот оддел.
- Предлози за кои од одлуките би биле референтни како судска пракса;
- Следење на судската пракса во други Апелациони подрачја во РСМ,
- Следење на Одлуки на Врховниот суд на РСМ;
- Следење на одлуките донесени од судот за човекови права во Стразбург;
- Следењена стручна литература во кои се објавуваат судски одлуки (изданија од областа на правото и разни билтени);
- Следење на обуки кои се организирани по повод хармонизација на судската пракса и тоа од Академијата на судии и јавни обвинители на РСМ и меѓународни организации.
- Активно учество во изготвување на теми за обуки со конкретни предлози за теми со цел изедначување на судската пракса.
- Изработка и издавање на Билтен.
- Месечни извештаи – записници од одржување на состаноци на ниво на Апелациониот суд.

ПРЕТСЕДАТЕЛ НА СУДОТ.

Во делокругот и функционалната надлежност на Претседателот на судот се предметите по уписниците “СУ”, “СУ1”, “СУ2”, “СУ3”, “СУ4”, “СУ5”, “СУ.ДОВ”, “СУ.СТР.ДОВ”, “УПП” и СУ-ИЗЗ“.

На крајот на 2021 година решени се вкупно по сите уписници 1324 предмети, нерешени предмети не се евидентирани во уписниците на овој суд, а во 2022 година се очекува исто така толкав прилив на предмети.

Во 2022 година Претседателот на судот ќе се грижи за ажурното работење на судот во сите делови од работата и ќе превзема мерки во таа насока согласно закон.

Согласно член 24 од Судскиот деловник, Претседателот на Апелациониот суд Гостивар, со Претседателите на основните судови од ова апелационо подрачје, на заедничка средба најмалку двапати годишно ќе ги анализира податоците од судската статистика и извештаите за работа на основните судови, кои ќе превземаат мерки за воедначување на судската пракса, Апелациониот суд Гостивар ќе укажува на слабостите во работата на основните судови со предлог за нивно отстранување за што ќе бидат известувани надлежните институции во РСМ.

СТАРИ И ПРИОРИТЕТНИ ПРЕДМЕТИ.

Претседателите на основните судови на подрачјето на Апелациониот суд Гостивар, ќе ја следат работата на судиите преку АКМИС програмата што е нивна законска обврска, преку работните тела ќе ја следат состојбата со старите нерешени предмети и на Претседателот на судот ќе му предлагаат мерки за носење планови за решавање на старите предмети. Претседателите ќе се состануваат почесто за да го следат исполнувањето на планот и евентуално негово дополнување и измена.

Судиите ќе доставуваат писмен извештај за старите нерешени предмети во месечните извештаи со причините за нерешавањето и со план кога предметот би се решил.

Во 2022 година одговорност е на сите вклучително и на Апелациониот суд Гостивар, старите предмети заклучено со 2015 година во Основните судови да се решат до првата половина на годината, а предметите од 2017, 2018, 2019, 2020 и 2021 година да се решат до крајот на годината.

Основните судови кои имаат стари предмети во 2022 година, да посветат посебно внимание за тој број да биде намален и да се утврди причината за нерешавањето на старите предмети и евентуално постоењето на одговорност кај судиите кои не ги решиле старите предмети.

Ваквите состојби ќе се разгледуваат на заеднички состаноци помеѓу Претседателот на Апелациониот суд Гостивар и Претседателите на Основните судови од подрачјето на овој суд.

Со ажурното решавање на старите предмети ќе се придонесе за намалување на поплаките на граѓаните за работата на судовите, но и намалување на трошоците во Судскиот буџетски совет за исплата на надоместоците за судење во неразумен рок.

Во Апелациониот суд Гостивар се планира во 2022 година да нема нерешени предмети постари од 6 месеци од денот на приемот во овој суд, со исклучок на оние предмети кои од објективни причини неможеле да се решат во тој рок.

ЗБИРНИ ПРЕГЛЕДИ И ИНФОРМАЦИИ.

За 2022 година ќе се изготват збирни прегледи и информации.

-збирен преглед по судови за укинати и преиначени одлуки од уписниците КЖ, КЖМ, КСЖ, ПРКЖ и КР, кој што ќе го изготви судијата Абдулбари Рамадани со судскиот советник Весна Илиќ.

-збирен преглед по судови за укинати и преиначени одлуки од уписникот ГЖ, кој ќе го изготви судијата Велко Страшевски со судскиот советник Леонора Јакупи.

-збирен преглед по судови за укинати и преиначени одлуки по уписник РОЖ, кој ќе го изготви судијата Изет Исмаили со судскиот советник Арјета Илјази.

-збирен преглед по судови за укинати и преиначени одлуки од уписникот ТСЖ, кој ќе го изготви судијата Рафис Идризи со судскиот соработник Александар Дуроски.

-информација за постапување по УПП предметите од Апелациониот суд Гостивар за 2022 година што ќе се изготви од Претседателот на Судот и овластениот судски соработник Седула Мемеди.

-информација за состојбата со решавање на старите предмети во основните судови за 2022 година и ќе ги изработат Претседателот на Судот и овластениот судски соработник Седула Мемеди.

СРЕДБИ И СОВЕТУВАЊА.

Во текот на 2022 година се предвидуваат средби и советувања:

-средба на Претседателот на Апелационен суд Гостивар со Претседателите на основните судови од ова апелационо подрачје, за прашања за судската управа и други тековни прашања.

- средби на Претседателот на Апелационен суд Гостивар со Претседателите на Апелационите судови во Скопје, Штип и Битола, за прашања од тековната работа и правни прашања во врска со решавањето на предметите.

- средби на Апелационите судови и Врховниот суд на РСМ по Оддели.

- средби на Апелационен суд Гостивар и на претседателите на Одделите со други државни органи и институции за решавање на проблемите кои би се појавиле при работењето на Судот и Основните судови на подрачје на Апелациониот суд Гостивар.

- Одлука за учество на советувања, тркалезни маси и друго, независно од Програмата на Академијата, ќе донесува Претседателот на Судот и Претседателите на Одделите во зависност од важноста на прашањата што ќе се разгледуваат на закажаните советувања и работни средби.

Стручниот кадар и административно - техничкиот персонал во Апелационен суд Гостивар ќе учествува на советувања што ќе ги организира Академијата за судии и јавни обвинители.

Претседателите на Одделите во Апелационен суд Гостивар, до крајот на месец февруари 2022 година, ќе ги изготват програмите за работа на Одделите;

Во Програмата за работа на одделите на Апелационен суд Гостивар ќе се определи календар за работните посети и средби на основните судови на подрачјето на Апелационен суд Гостивар за 2022 година.

ПОСЕТА И КОНТРОЛА НА ПОДРАЧНИТЕ ОСНОВНИ СУДОВИ.

Заради следење на работата на основните судови од подрачјето на Апелационен суд Гостивар, околу решавање на предмети, давање стручна помош и согледување на состојбата со старите нерешени предмети ќе се закажуваат и остваруваат посети и контроли во Основните судови.

Претседателот на Апелациониот суд Гостивар, заедно со претседателите на основните судови, ќе ја разгледува состојбата со судската управа, согласно член 7 од Судскиот деловник.

Судиите ќе даваат свое мислење за тоа:

-дали има објективни или субјективни причини за одолговлекувањето на постапката;

-доколку имаат одредени согледувања во врска со решавањето на предметот тоа да го наведат заради побрзо решавање на старите нерешени предмети.

При спроведувањето на посетите и контролата на старите нерешени предмети судиите од Апелационен суд Гостивар ќе даваат правна помош за одредени правни прашања во врска со решавањето на предметите за кои претходно побарале помош граѓанските и кривичните оддели на судовите, а ќе ги изнесат забелешките констатирани при решавањето на второстепените предмети со цел да се надминат слабостите во решавањето на првостепените предмети и ќе укажат на други работи од важност за работата на Судот.

Судиите од Апелационен суд Гостивар од кривичен и граѓански оддел, по извршените посети и контроли, ќе изготвуваат секој од нив посебно извештаи за превземените дејствија и извршените посети во Основните судови, и тоа во рок од 8 дена од извршените посети, кои извештаи ќе се достават до Судскиот совет на РСМ, Врховниот суд на РСМ, Министерството за правда и Основните судови.

Заради континуирано следење на работата на секој основен суд од ова апелационо подрачје, како и заради давање на стручна помош, било по барање на

основниот суд или по иницијатива на овој суд, како и по барање на судија од основен суд, се формираат соодветни работни групи и на тој начин заради континуирано следење на работата на секој суд и давање на стручна помош по барање на Основниот суд или по иницијатива на Апелациониот суд Гостивар, се формираат следните работни групи:

1. За Основниот суд Тетово се определуваат судиите:

ЗА КРИВИЧЕН ОДДЕЛ,

- Шефајет Хајдари и Беким Мехмеди,

ЗА ГРАЃАНСКИ ОДДЕЛ,

- Велко Страшевски и Изет Исмаили.

1. За Основниот суд Гостивар се определуваат судиите:

ЗА КРИВИЧЕН ОДДЕЛ,

- Абдулбари Рамадани и Ѓерасим Ѓерасимоски,

ЗА ГРАЃАНСКИ ОДДЕЛ,

- Али Алиу и Рафис Идризи.

1. За Основниот суд Кичево се определуваат судиите,

ЗА КРИВИЧЕН ОДДЕЛ,

- Шефајет Хајдари и Абдулбари Рамадани,

ЗА ГРАЃАНСКИ ОДДЕЛ,

- Рафис Идризи и Златко Ангелкоски.

1. За Основниот суд Дебар се определуваат судиите,

ЗА КРИВИЧЕН ОДДЕЛ,

- Беким Мехмеди и Ѓерасим Ѓерасимоски,

ЗА ГРАЃАНСКИ ОДДЕЛ,

- Африм Јакупим и Лилјана Ицкова.

За следење на состојбата со Основните судови, судиите кои се определени за давање правна помош доколку имаат потреба ќе бараат од претседателите на Основните судови одредени податоци.

За определување на судиите за давање на правна помош и следење на состојбата во конкретни Основни судови од Апелационото подрачје Гостивар ќе бидат известени претседателите на основните судови, Судскиот совет на РСМ и Врховниот суд на РСМ.

Секој работник од административно-техничкиот персонал работата ќе ја остварува ажурно и ефикасно во рамките на работните задачи предвидени со актите на судот и она што ќе му биде доверено во работа од страна на Претседателот на Судот и е должен да води дневник за работа во кој ќе ги евидентира секојдневните извршени работи кои ќе послужат при оценка на нивната работа.

Раководителот на служба Полумбеша Сефери и определениот судски службеник Седула Мемеди ќе ги контролираат работите на сите судските службеници, доаѓањето на вработените на работното место, излегување во текот на работното време, заминување од работа и нивната дисциплина при извршувањето на работните задачи.

Судската полиција е должна да врши обезбедување на зградата на судот, луѓето и предметите, како што е предвидено во Планот за обезбедување од страна на Претседателот на Апелационен суд Гостивар, да се обучува теоретски и практично онака како што е предвидено во Програмата за обука на судската полиција во 2022 година и актите донесе од Министерот за правда. Секој судски полицаец кој е на смена води евиденција за легитимирање на странките кои влегуваат и излегуваат од Судот.

За реализација на оваа Програма, одговорен е Претседателот, судиите, судскиот администратор, судските службеници и сите вработени во судот.

Годишната Програма ќе се применува од **01.01.2022** година.

Претседател на
Апелационен суд Гостивар
Bekim Mehmedi