



АПЕЛАЦИОНЕН СУД ШТИП

**ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ
ЗА РАБОТАТА ВО 2022 ГОД.**



ЈАНУАРИ 2023

ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА АПЕЛАЦИОНИОТ СУД – ШТИП ЗА 2022 ГОДИНА

1. Предметно работење на ниво на суд

Апелациониот суд во Штип е основан за подрачјето на Основните судови Берово, Винаца, Делчево, Кочани, Радовиш, Свети Николе, Струмица и Штип и е надлежен за решавање по жалбите против одлуките на Основните судови од своето подрачје, за судир на надлежност меѓу судовите од прв степен од своето подрачје и да врши други работи определени со Закон.

Во Апелациониот суд Штип во 2022 година, примени се вкупно 2648 нови предмети, па заедно со нерешените 452 предмет од претходната 2021 година, вкупно во работа биле 3100 предмети. Од 3100 предмети во работа во 2022 година решени се 2292 предмети, а нерешени останале 808 предмети. Приливот на нерешени предмети во 2022 година не е совладан, бидејќи заостатокот на нерешени предмети е зголемен за 356 предмети (во 2021 година останале нерешени 452 предмет, а во 2022 година останале нерешени 808 предмети) и покрај тоа што бројот на нови предмети е намален во 2022 година за 175 предмети. Имено во 2021 година имало 2823 новопримени предмети, а во 2022 година се примени 2648 нови предмети.

Со решение на Судски совет на РСМ бр. 10-4/2022-9 од 18.04.2022 година судијата на Апелационен суд Штип Зоранчо Мицевски е разрешен од судиската функција на Апелационен суд Штип, а со решение на Судски совет на РСМ бр.10-4/2022-10 од 18.04.2022 година судијата на Апелационен суд Штип Сузана Здравева е разрешена од судиската функција на Апелационен суд Штип, па имајќи предид дека овие двајца судии времено беа оддалечени од вршење на судиската функција уште од јули 2021 година судот од тогаш работи со двајца судии помалку по граѓански предмети, поради што во судот останаа само тројца судии од граѓанска материја кои го покривааа целото подрачје на Апелационен суд Штип, па од тие причини судот има заостаток од 808 нерешени предмети, од кои 720 предмети се граѓански предмети а само 88 се кривични предмети.

На ден 30.06.2022 година судијата - Претседателот на судот Корнелија Давчева замина во старосна пензија, поради што од 01.07.2022 година судот работи со 8 судии вклучувајќи го и ВД Претседателот на судот од кои тројца судии граѓанска материја и пет судии кривична материја.

Од причини што Судски совет на РСМ во месец декември 2022 година избра Претседател на Основен суд Винаца, судијата Васка Петрова ќе се врати на работа во Апелационен суд Штип, а истата ја вршеше функцијата ВД Претседател на Основниот суд Винаца, па судот од месец февруари 2023 година ќе работи со 9 судии заедно со ВД Претседателот на судот, што значи дека седум судиски места не се пополнети според одобрената систематизација од 16 судиски места.

Апелациониот суд во Штип работи со седум судии помалку, а оваа 2023 година во старосна пензија ќе заминат тројца судии на 64 годишна возраст, а двајца судии -

жени најавија заминување во старосна пензија со 62 години старост, што значи дека судот ќе остане со 4 судии до крајот на 2023 година.

Меѓу судиите кој заминуваат во старосна пензија на 64 години возраст е и судијата Васка Петрова, која се враќа на работа во Апелационен суд Штип во февруари 2023 година и ќе работи граѓанска материја, но истата во декември 2023 година заминува во старосна пензија.

Според податоците се констатира дека во 2022 година има за 175 помалку ново примени предмети од 2021 година, а заостатокот е зголемен за 356 предмети, но во 2021 година судот работел половина година со 11 судии, заедно со претседателот на судот, а половина година со 9 судии, додека во 2022 година се работеше половина година со 9 судии, а половина година само со 8 судии од кои само 3 граѓански судии.

Кај предметите РОЖ, приливот на нови предмети се намалил за 175 предмети, во 2021 примени биле примени 690 нови предмети, а во 2022 година примени се 515 нови предмети, решени се 503 предмети, за разлика од 2021 кога биле решени 681 предмет, но заостатокот се зголемил за 12 предмети, бидејќи од 30 нерешени предмети кој останале во 2021 година, во 2022 година останале нерешени 42 предмети.

Кај предметите ГЖ приливот на нови предмети е намален за 126 предмети, бидејќи во 2021 година биле примени 848 нови предмети, а во 2022 година примени се 722 нови предмети, во 2021 биле решени 660 предмети, а во 2022 година решени се 511 предмети, поради што заостатокот е зголемен за 149 предмети од причини што во 2021 година имало нерешени 279 предмети, а во 2022 година 490 нерешени предмети.

Кај предметите ТСЖ, намален е приливот на нови предмети за 20 предмети, така што во 2021 година биле примени 285 нови предмети, а во 2022 година – примени се 265 нови предмети, во 2021 биле решени 200 предмети, а во 2022 година решени се 187 предмети, зголемен е бројот на нерешени предмети, така што во 2021 година имало 109 нерешени предмети, а во 2022 година има 187 нерешени предмети, што значи дека заостатокот е зголемен за 78 нерешени предмети.

Кај предметите КЖ, во 2021 година се примени 405 нови предмети, а во 2022 година 439 нови предмети, што значи дека приливот на нови предмети е зголемен за 34 предмети, решени се 413 предмети во 2022 година, за разлика од 2021 кога биле решени 394 предмети, но и покрај тоа заостатокот на нерешени предмети е зголемен за 26 предмети, бидејќи во 2021 година имало 29 нерешени предмети, а во 2022 година - 55 нерешени предмети.

Кај предметите КСЖ, приливот на нови предмети е зголемен за 27 предмети, во 2021 година примени се 153 предмети, а во 2022 година 180 предмети, решени се 173 предмети, за разлика од 2021 кога биле решени 157 предмети, но останале нерешени 7 предмети, додека во 2021 година сите КСЖ предмети биле решени и немало засотаток.

Прекршочните предмети во 2021 година биле 389 ново примени предмети, а во 2022 година 426 предмети, односно 37 предмети повеќе од 2021 година, решени се 406 прекршочни предмети, за разлика од 2021 кога биле решени 387 предмети, а

останале нерешени 25 за разлика од 2021 година кога останале нерешени 5 предмети, што значи заостатокот се зголемил за 20 предмети.

Се констатира дека во 2022 година нерешени останале 808 предмети, од кои кривични предмети КЖ - 55, прекршочни предмети, ПРКЖ - 25, кривичен совет КСЖ - 7 , КР – 1 предмет, граѓански ГЖ -490 , стопански предмети ТСЖ - 187 и работни спорови РОЖ – 42, Р-1 предмет.

Бројот на нерешени предмети е зголемен за 356, ако се има во предвид дека во 2021 година нерешени предмети биле 452, а во 2022 година 808 нерешени предмети, а поради фактот што во 2021 година судот во првата половина од годината работел со 11 судии, заедно со претседателот на судот и со 9 судии заедно со претседателот во втората половина на 2021 година, а во 2022 година од 1- први јули 2022 година судот работеше со 8 судии, заедно со ВД Претседателот на судот, од кои само тројца судии од граѓанска материја.

Состојбата со видовите на предмети и движењето за секој вид поединечно, како и предметите од областа на судската управа се дадени во **Табела бр. 1**.

Табела бр.1

Уписник	Нерешени предмети на почеток од годината	Новопримени предмети	Предмети повторно во работа	Погрешно заведени	Вкупно предмети во работа	Решени предмети	Останати нерешени предмети
КЖ-Уписник за второстепени кривични предмети	29	387	52	0	468	413	55
КЖМ-Уписник за второстепени кривични и прекршочни предмети во постапка против малолетници	0	8	0	0	8	8	0
КСЖ-Уписник за второстепен кривичен совет	0	172	8	0	180	173	7
ПРКЖ-Уписник за второстепени прекршочни предмети	5	408	18	0	431	406	25
КР-Уписник за разни кривични предмети	0	37	0	0	37	36	1
ГЖ-Уписник за второстепени граѓански предмети	279	610	112	0	1001	511	490
РОЖ-Уписник за второстепени предмети по спорови од работни односи	30	447	68	0	545	503	42
ТСЖ-Уписник за второстепени предмети по трговски спорови	109	237	28	0	374	187	187
Р-Уписник за разни граѓански предмети	0	53	0	0	53	52	1
ВКУПНО	452	2359	286	0	3097	2289	808

Податоци за предметите се дадени од евиденцијата од системот АКМИС. Резултатите од работењето на судот се пресметани за период од 10,5 месеци.

Во кривичниот оддел во просек по кривичните предмети: КЖ, КЖМ, КСЖ, ПРКЖ и КР заедно е остварено 82,75 % од предвидената норма од страна на Судскиот совет на Република Македонија.

Во граѓанскиот оддел во просек по сите видови предмети: ГЖ, ТСЖ, РОЖ и Р остварено е 170,39 % од предвидената норма.

Просечно за 2022 година на ниво на суд е остварено 126,57 % од предвидената норма.

Во **Табела бр.1/1** дадени се податоци за ангажманот на судиите за нивното постапување како претседатели и членови на совет, што заедно со бројот на предмети по кои постапувале како судии известители даваат целосен приказ за нивното предметно работење.

Табела бр.1/1

Име презиме	ГЖ - Претседател	ГЖ - Член	ТСЖ - Претседател	ТСЖ - Член	РОЖ - Претседател	РОЖ - Член	Р - Претседател	Р - Член	КЖ - Претседател	КЖ - Член	КЖМ - Претседател	КЖМ - Член	КСЖ - Претседател	КСЖ - Член	КР - Претседател	КР - Член	ПРК Ж - Претседател	ПРК Ж - Член	Вкупно Претседател	Вкупно член
Весна Димитриевска Накова	0	26	0	21	4	145	0	0	142	76	1	0	54	52	4	18	160	89	365	427
Данка Ристова	0	30	0	22	113	15	0	0	54	111	1	6	37	39	11	4	55	121	271	348
Кирче Донев	83	389	35	129	46	199	4	49	0	8	0	0	0	2	0	0	0	1	168	777
Корнелија Давчева	0	0	0	0	0	0	0	0	70	5	1	0	24	0	2	0	99	0	196	5
Мирјанка Гоцевска Стефановска	1	18	0	12	3	186	0	0	18	227	0	6	7	103	1	28	14	263	44	843
Светлана Јованова	16	435	10	145	9	247	0	53	0	5	0	1	0	5	0	0	0	0	35	891
Славчо Тасев	0	37	0	11	87	57	0	0	66	151	0	1	50	58	16	5	82	159	301	479
Софија Манева	403	61	141	28	235	20	48	1	0	12	0	0	0	3	0	0	0	1	827	126
Тони Делев	2	13	0	10	0	134	0	4	0	184	5	2	0	85	0	16	2	187	9	635
ВКУПНО	505	1009	186	378	497	1003	52	107	350	779	8	16	172	347	34	71	412	821	2216	4531

Начин на решавање на предметите постари од 6 месеци

Во однос на нерешените предмети кои на 31.12.2022 биле постари од 6 месеци од вкупно нерешените 88 кривични предмети само 3 предмети се нерешени со над 6 месеци од приемот, што изнесува 3,41% од нерешените кривични предмети, додека од вкупно нерешените 720 граѓански предмети, 368 предмети се нерешени со над 6 месеци од приемот, што изнесува 51,11% од нерешените граѓански предмети.

Овие предмети ќе имаат максимален приоритет во решавањето од страна на судиите, а се работи за предмети кои по својата правна природа се посложени предмети и бараат поголемо разгледување, користење на проширена литература и расправа за правните прашања на седница на оддел.

Бидејќи во 2022 година, во кривичен оддел од вкупно решените 1036 предмети само 3 предмети се решени за време над 6 месеци, што изнесува 0,29% од решените кривични предмети, додека во граѓански оддел од вкупно решените 1253 предмети 366 предмети се решени за време над 6 месеци, што изнесува 29,21% од решените граѓански предмети, имаме реален оптимизам во кривичните предмети дека ќе бидат навремено решени и нема да има повреда на правото за судење во разумен рок, а со доаѓањето на судијата Васка Петрова во месец февруари 2023 година и со прием на нови судии, реално може да очекуваме дека и предметите постари од 6 месеци во граѓанската материја ќе бидат навремено решени.

2. Судска Управа

Табела бр.2

Вид на предмети од уписник	Нерешени предмети на почеток од годината	Новопримени предмети	Погрешно заведени	Вкупно предмети во работа	Решени предмети	Останати нерешени предмети
СУ-Разни известувања во Судска Управа	0	1340	0	1340	1340	0
СУ-ДОВ-Доверлив уписник за судска управа	0	5	0	5	5	0
СУ-СТР-ДОВ-Строго доверлив уписник за судска управа	0	0	0	0	0	0
УПП-Уписник за евиденција на преставки и поплаки	0	66	0	66	66	0
СУ-ИЗЗ-Измемање на судии и претседател	0	567	0	567	567	0
СПИ-Уписник за слободен пристап до информации	0	5	0	5	5	0
ВКУПНО	0	1983	0	1983	1983	0

3. Квалитет на предмети на ниво на суд

Табела бр.3 - Квалитет на одлуки во сооднос со решените предмети

Вид предмети	Решени предмети	Потврдени		Укинати		Преиначени		Отфрлени	
	број	број	%	број	%	број	%	број	%
КЖ	413	25	6,05%	2	0,48%	2	0,48%	5	1,21%
КЖМ	8								
КСЖ	173								
ПРКЖ	406								
КР	36								
ГЖ	511	16	3,13%	4	0,78%	2	0,39%	6	1,17%
РОЖ	503	11	2,19%	2	0,40%	1	0,20%	6	1,19%
ТСЖ	187	3	1,60%	4	2,14%	1	0,53%	0	0,00%
Р	52								
ВКУПНО	2289	55	2,40%	12	0,52%	6	0,26%	17	0,74%

4. Предметно работење на ниво на оддел

Состојбата со предметното работење на ниво на оддели е следната:

Табела бр.4/1 - Кривичен оддел

Уписник	Нерешени предмети на почеток од годината	Новопримени предмети	Предмети повторно во работа	Погрешно заведени	Вкупно предмети во работа	Решени предмети	Останати нерешени предмети
КЖ-Уписник за второстепени кривични предмети	29	387	52	0	468	413	55
КЖМ-Уписник за второстепени кривични и прекршочни предмети во постапка против малолетници		8	0	0	8	8	0
КЖ-Уписник за второстепен кривичен совет		172	8	0	180	173	7
ПРКЖ-Уписник за второстепени прекршочни предмети	5	408	18	0	431	406	25
КР-Уписник за разни кривични предмети		37	0	0	37	36	1
ВКУПНО	34	1012	78	0	1124	1036	88

Табела бр.4/2 - Граѓански оддел

Уписник	Нерешени предмети на почеток од годината	Новопримени предмети	Предмети повторно во работа	Погрешно заведени	Вкупно предмети во работа	Решени предмети	Останати нерешени предмети
ГЖ-Уписник за второстепени граѓански предмети	279	610	112	0	1001	511	490
РОЖ-Уписник за второстепени предмети по спорови од работни односи	30	447	68	0	545	503	42
ТСЖ-Уписник за второстепени предмети по трговски спорови	109	237	28	0	374	187	187
Р-Уписник за разни граѓански предмети		53	0	0	53	52	1
ВКУПНО	418	1347	208	0	1973	1253	720

5. Квалитет на предмети на ниво на оддели

Состојбата со квалитетот на донесените одлуки на ниво на кривичен оддел е следната:

Табела бр.5/1 - Квалитет на одлуки во сооднос со вкупно решените предмети

Вид предмети	Решени предмети	Потврдени		Укинати		Преиначени		Отфрлени	
	број	број	%	број	%	број	%	број	%
КЖ	413	25	6,05%	2	0,48%	2	0,48%	5	1,21%
КЖМ	8								
КСЖ	173								
ПРКЖ	406								
КР	36								
ВКУПНО	1036	25	2,41%	2	0,19%	2	0,19%	5	0,48%

Табела бр.5/1а – КЖ

Име презиме	ВППП Потврдени	ВППП Преиначени	ВППП Укинати	ВППП Отфрлени	БЗЗ Потврдени	БЗЗ Преиначени	БЗЗ Укинати	БЗЗ Отфрлени	ПП Потврдени	ПП Преиначени	ПП Укинати	ПП Отфрлени	ВУК Потврдени	ВУК Преиначени	ВУК Укинати	ВУК Отфрлени
Весна Димитриевска Накова	7	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Данка Ристова	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Корнелија Давчева	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Мирјанка Гоцевска Стефановска	2	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Славчо Тасев	6	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Тони Делев	6	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ВКУПНО	22	0	1	5	3	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Состојбата со квалитетот на донесените одлуки на ниво на граѓански оддел е следната:

Табела бр.5/2 - Квалитет на одлуки во сооднос со вкупно решените предмети

Вид предмети	Решени предмети	Потврдени		Укинати		Преиначени		Отфрлени	
	број	број	%	број	%	број	%	број	%
ГЖ	511	16	3,13%	4	0,78%	2	0,39%	6	1,17%
РОЖ	503	11	2,19%	2	0,40%	1	0,20%	6	1,19%
ТСЖ	187	3	1,60%	4	2,14%	1	0,53%	0	0,00%
Р	52								
ВКУПНО	1253	30	2,39%	10	0,80%	4	0,32%	12	0,96%

Табела бр.5/2а

Име презиме	Впл Вкупн о	Впл - Потвр дени	Впл - Преи начен и	Впл - Укина ти	Впл - Отфр лени	ГЖ - Потвр дени	ГЖ - Преи начен и	ГЖ - Укина ти	ГЖ - Отфр лени	ТСЖ - Потвр дени	ТСЖ - Преи начен и	ТСЖ - Укина ти	ТСЖ - Отфр лени	РОЖ - Потвр дени	РОЖ - Преи начен и	РОЖ - Укина ти	РОЖ - Отфр лени
Зоранчо Мицевски	9	6	1	2	0	4	0	1	0	0	0	1	0	2	1	0	0
Кирче Донев	11	7	0	2	2	4	0	0	2	1	0	1	0	2	0	1	0
Светлана Јованова	14	4	1	3	6	1	1	1	1	0	0	1	0	3	0	1	5
Софија Манева	16	9	1	3	3	4	1	2	3	1	0	1	0	4	0	0	0
Сузана Здравева	6	4	1	0	1	3	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	1
ВКУПНО	56	30	4	10	12	16	2	4	6	3	1	4	0	11	1	2	6

6. Состојба со стари предмети

На 31.12.2022 година, во Апелационен суд Штип останале стари нерешени предмети над 2 години, сметано според првиот прием на судскиот предмет во Основен суд, вкупно 228 нерешени предмети од кои: 15 предмети КЖ, 2 предмети ПРКЖ, 153 предмети ГЖ, 53 предмети ТСЖ и 5 предмети РОЖ.

Во Апелационен суд Штип од втората половина на 2021 година па до денес, по граѓанските предмети постапувале само 3 (тројца) судии во еден граѓански совет, бидејќи претходно била поведена постапка за утврдување на одговорноста на двајца судии пред Судски Совет на РСМ и тоа судиите Зоранчо Мицевски и Сузана Здравева при што овие двајца судии биле привремено суспендирани од нивните судиски работни места, а постапката пред Судски совет на РСМ е завршена на начин што со решение на Судски совет на РСМ бр. 10-4/2022-9 од 18.04.2022 година судијата на Апелационен суд Штип Зоранчо Мицевски е разрешен од судиската функција на Апелационен суд Штип, а со решение на Судски совет на РСМ бр.10-4/2022-10 од 18.04.2022 година судијата на Апелационен суд Штип Сузана Здравева е разрешена од судиската функција на Апелационен суд Штип Од тие причини, дојде до зголемување на незавршените граѓански предмети и предмети постари од 2 години.

Во **Табела бр.6/1** се изнесени податоци за нерешени стари кривични предмети над 2 години според годината на прием во основен суд кои се вкупно 17 кривични предмети.

Табела бр.6/1

Уписник	Година на прв прием во ОС											Вкупно
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
КЖ								1	2	4	8	15
КЖМ												0
КСЖ												0
ПРКЖ											2	2
КР												0

Вкупно:

1	2	4	10	17
---	---	---	----	----

Во **Табела бр.6/2** се изнесени податоци за тоа кај кој од судиите во Кривичен оддел при Апелационен суд Штип се наоѓаат во работа овие кривични предмети.

Табела бр.6/2

РБ	Судија	Уписник	Година на прв прием во ОС											
			2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	Весна Димитриевска Накова	КЖ												
2	Славчо Тасев	КЖ										1		4
		ПРКЖ												1
3	Данка Ристова	КЖ											1	
4	Мирјанка Гоцевска Стефановска	КЖ									1	1	2	1
5	Тони Делев	КЖ											1	3
		ПРКЖ												1

Во **Табела бр.6/3** се изнесени податоци за нерешени стари граѓански предмет над 2 години во Апелационен суд Штип според годината на прием во основен суд, по сите основи во вкупен број од 211 предмети.

Табела бр.6/3

Уписник	Година на прв прием во ОС												Вкупно
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
ГЖ	1						2	1	2	9	35	103	153
ТСЖ					1	1		2	2	10	8	29	53
РОЖ											1	4	5
Р													0
Вкупно:	1	0	0	0	1	1	2	3	4	19	44	136	211

Во **Табела бр.6/4** се изнесени податоци за тоа кај кои судии од граѓански оддел во Апелационен суд Штип се наоѓаат овие нерешени предмети по сите основи.

Табела бр.6/4

РБ	Судија	Уписник	Година на прв прием во ОС											
			2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	Славчо Тасев	РОЖ												1
2	Кирче Донев	ГЖ	1						1		1	2	15	35
		ТСЖ					1				5	3	12	
		РОЖ											1	
3	Софија Манева	ГЖ									3	9	39	
		ТСЖ						1		1	1	3	4	10
		РОЖ										1	1	
4	Светлана Јованова	ГЖ							1	1	1	4	11	29
		ТСЖ								1	1	2	1	7
		РОЖ												1

6.1 Извештај за усогласување на судска пракса

На одржаните седници на Кривичен, Граѓански оддел и Оддел за судска пракса при Апелациониот суд Штип во 2022 година беа разгледувани повеќе стручни прашања пред се со цел за воедначување на судската пракса и беа разгледувани и правни прашања изготвени од страна на судии од овој суд и правните прашања доставени од трите Апелациони судови по повод одржувањето на заедничката

средба на сите судии од 4-те апелациони судови на подрачјето на Република Северна Македонија.

ЗАКЛУЧОЦИ

Од Работната средба на Апелациониот суд Битола, Апелациониот суд Гостивар, Апелациониот суд Скопје и Апелациониот суд Штип, одржана на 08 и 09 јуни 2022 во просториите на хотел Рамада Плаза

Кривичен оддел

1. Дали е дозволен вонреден правен лек повторување на кривичната постапка, за постапка завршена со правосилна пресуда за отповикување на условната осуда на осудениот? (Апелационен суд Битола)

По однос на ова прашање не беше постигнат општ консензус меѓу судиите, а со тоа и општ заклучок, бидејќи имаше поделени ставови помеѓу судиите од различните апелациони подрачја.

2. Дали мерките на претпазливост може да се заменат со понудена гаранција од осудениот? (Апелационен суд Скопје)

Судиите по однос на ова правно прашање после дискусијата не постигнаа општ заклучок.

3. Кога обвинетиот е суден во отсуство, а станал достапен во жалбена постапка и присуствувал на јавна седница во второстепен суд, дали првостепената пресуда треба да се укине? (Апелационен суд Скопје)

Судиите не постигнаа општ консензус и општ заклучок по однос на поставеното правно прашање.

4. Дали во случај кога е изречена само прекршочна санкција забрана за управување со моторно возило, треба задолжително да се спроведе постапка за порамнување?(Апелационен суд Скопје)

ЗАКЛУЧОК

Во однос на ова правно прашање судиите постигнаа општ заклучок односно кога со барањето за поведување на прекршочна постапка се бара изрекување само на прекршочна санкција-забрана за управување со моторно возило, барањето не се враќа на подносителот за да спроведе постапка за порамнување, бидејќи постапката за порамнување во прекршочен платен налог се однесува за изрекување прекршочна санкција – глоба.

5. Дали постои законска можност на домашните судови да постапуваат по поднесено барање за бришење на осуда од казнена евиденција, изречена со одлука на странски суд за лице државјанин на РСМ, доколку странската одлука со која е изречена осудата чие бришење се бара, не е призната од домашниот надлежен суд? (Апелационен суд Штип)

ЗАКЛУЧОК

Општ заклучок на сите судии е дека нема пречка за бришење од казнена евиденција на странската судска одлука доколку се исполнети условите за тоа и не треба да има признавање на странската одлука, ами може да се пристапи само кон утврдување на условите дали истите се исполнети признавање на одлуката.

6. Кога е покрената постапка за кривично дело од чл. 392 ст.2, вв ст.4, односно оштетениот поднел предлог за гонење до овластениот ОЈО, а на главната расправа во завршен збор оштетениот изјави дека не се приклучува кон кривичниот прогон, дали тоа значи дека не се исполнети условите за завршување на предметот, согласно член 392, ст.4 од КЗ за да се донесе мериторна одлука или одбивателна пресуда согласно чл.402 ст.4 од ЗКП, затоа што оштетениот се откажал од предлогот? (Апелационен суд Штип)

ЗАКЛУЧОК

Судиите постигнаа општ заклучок по однос на ова правно прашање, односно може да се донесе одбивателна пресуда, зависно од фазата на постапката, само врз основа на изрична изјава од оштетениот.

7. Како треба да постапува второстепен суд кога Врховниот суд ја укинал пресудата на второстепениот суд по одржана расправа пред истиот суд, дали треба да се врати постапката во фаза на жалбена постапка или во фаза на расправа? (Апелационен суд Гостивар)

ЗАКЛУЧОК

Судиите по однос на наведеното правно прашање постигнаа општ заклучок, дека кога Врховниот суд во жалбена постапка ја укинал пресудата на апелациониот суд донесена по одржана расправа пред второстепен суд, при повторното постапување апелациониот суд е должен повторно да закаже и одржи расправа, после што, да донесе соодветна одлука.

Граѓански оддел

1. Дали по тужбата на тужителот против тужената Општина Охрид, за утврдување на повреда на правото на заштитата и унапредувањето на животната средина и на природата како темена вредност утврдена со Уставот на РСМ, тужбите ќе се отфрлаат заради немање на стварна судска надлежност или пак во ваквите предмети ќе се носат мериторни одлуки? (Прашање од АС Битола)

ЗАКЛУЧОК

Тужбата против општината за утврдување на повреда на правото на заштита и унапредување на животната средина и на природата како темелна вредност утврдена со Уставот на Република Северна Македонија, ќе се отфрли заради немање на судска надлежност.

2. Дали, работникот за да го оствари правото од чл. 128 од ЗРО на соодветна храна за работа ноќно време или надоместок на трошоци за исхрана во висина од 20% од просечната нето плата по работник исплатена во РМ во претходната година, сразмерно за деновите кога работникот работи ноќе, е потребно работникот да работи ноќе барем три часа од својата редовна дневна работна обврска и истиот да одработува ноќе третина од полното работно време од својата годишна работна обврска, или е доволно работникот да работи ноќе барем три часа од својата редовна дневна работна обврска, без оглед дали одработува ноќе третина од полното работно време од својата годишна работна обврска или не. (Прашање од АС Битола)

ЗАКЛУЧОК

Работникот за да го оствари правото на соодветна храна за работа ноќно време или надоместок на трошоци за исхрана за работа ноќе согласно чл. 128 од ЗРО, доволно е да биде исполнет еден од двата услови предвидени во овој член.

Правното прашање да се достави до Врховен суд на Република Северна Македонија на разгледување и изјаснување.

3. Дали на вработените во судска полиција – судски полицајци им следуваат бонус плата предвиден со член 117 ст. 4 од ЗРО како и надоместок на трошоци за исхрана на ноќна работа предвиден во членот 128 од ЗРО, со оглед на тоа што овие надоместоци не се предвидени во Законот за судска служба, но се предвидени со законот за работни односи и дали во конкретниот случај за оваа категорија на вработени треба да се примени Законот за работни односи. (Прашање од АС Гостивар)

ЗАКЛУЧОК

На вработените во судска полиција-судски полицајци им следува бонус плата и надоместок на трошоци за исхрана за ноќна работа согласно Законот за работни односи.

Правното прашање да се достави до Врховен суд на Република Северна Македонија на разгледување и изјаснување.

4. 1. Дали на лице кое било во притвор му следува надомест на штета доколку постапката била запрена поради апсолутна застареност на кривично гонење во смисла на чл. 553 од ЗКП (во услови кога самиот не се довел со недозволени постапки да биде лишан од слобода). (Прашање од АС Скопје)
2. Дали на осудено лице со правосилна пресуда за кое по вонреден правен лек обвинението е одбиено, му следува надомест на штета доколку не бил лишен од слобода или не започнал со издржување на казна затвор од таа пресуда. (Прашање од АС Скопје)

ЗАКЛУЧОК

4.1. Неусогласеност помеѓу Апелационите судови по ова правно прашање и истото да се достави до Врховниот суд на Република Северна Македонија да се произнесе по правното прашање.

4.2. Неусогласеност помеѓу Апелационите судови по ова правно прашање и истото да се достави до Врховниот суд на Република Северна Македонија да се произнесе по правното прашање.

5. Дали спорот помеѓу УЈП и даночниот обврзник за враќање на повеќе или погрешно уплатен данок, може да се разрешува во парничната постапка со примена на одредбите од Законот за облигациони односи – Институт стекнување без основ, ако во управна постапка веќе е донесено решение со кое е одлучено за барањето за враќање на истиот данок и барањето е одбиено. (Прашање од АС Скопје)

ЗАКЛУЧОК

Се констатира дека се повлекува прашањето.

6. Дали работникот вработен во фондот на ПИО на РСМ има право на разлика во плата од платата која е предвидена за работното место за кое има решение за распоредување до платата која е предвидена за работното место на кое е упатен да работи врз основа на дадено задолжување, односно овластување од Директорот на Фондот на ПИО на РСМ Скопје, а кое задолжение е дадено согласно чл.34 ст.2 од Законот за вработените во Јавниот сектор. (Прашање од АС Штип)

ЗАКЛУЧОК

Работникот вработен во Фондот на ПИО на РСМ има право на разлика во плата од платата која е предвидена за работно место за кое има решение за

распоредување до платата која е предвидена за работното место на кое е упатен да работи врз основа на дадено задолжување, односно овластување од Директорот на Фондот на ПИО на РСМ Скопје, а кое задолжение е дадено согласно чл. 34 ст.2 од Законот за вработените во Јавниот Сектор.

7. Дали работникот, за да ги оствари своите права утврдени во чл.128 од ЗРО треба да се исполнети кумулативно предвидените услови, а тоа е да на годишно ниво работникот одработува ноќе 1/3 од полното работно време и на дневна обврска, или доволно е да биде исполнет барем еден од вака предвидените услови со овој член. (Прашање од АС Штип)

ЗАКЛУЧОК

Работникот за да го оствари правото на соодветна храна за работа ноќно време или надоместок на трошоци за исхрана за работа ноќе согласно чл. 128 од ЗРО, доволно е да биде исполнет еден од двата услови предвидени во овој член.

Правното прашање да се достави до Врховен суд на Република Северна Македонија на разгледување и изјаснување.

ЗАКЛУЧОЦИ

Од Работната средба на Апелациониот суд Битола, Апелациониот суд Гостивар, Апелациониот суд Скопје и Апелациониот суд Штип, одржана на 01 декември 2022 во просториите на Апелационен суд Скопје – работни спорови

1. На кој начин да се обезбеди правото на соодветна храна на припадниците на судската полиција кои работат ноќе, во смисла на чл.128 од ЗРО.

ЗАКЛУЧОК

На судски полицаец кој работи ноќе барем 3 (три) часа од својата редовна работна дневна обврска, односно кој одработил ноќе 1/3 од полното работно време од својата годишна работна обврска, има право на соодветна храна или надомест на трошоци за исхрана во висина од 20% од просечната нето плата по работник исплатена во РСМ во претходната година, сразмерно со деновите кога работи ноќе.

2. На кој начин да се обезбедат условите за превоз до и од работа на припадниците на судската полиција кои работат ноќе, во смисла на чл.128 од ЗРО.

ЗАКЛУЧОК

На судски полицаец кој работи ноќе во смисла на чл.128 ст.5 од ЗРО, доколку нема јавен превоз и на кој не му се обезбедени услови за превоз од и до работа, му следува надомест во висина на автобуски билет од јавен превоз.

6.2 Извештај од извршени посети на основните судови

Во текот на 2022 год. Претседателот на судот со судиите од Кривичен и Граѓански оддел изврши посети на сите основни судови, заедно со судските информатичари, согласно чл.19 од Законот за судовите и чл.24 ст.2 и 3 од Судскиот Деловник. Беа формирани групи од судии од кривичниот и од граѓанскиот оддел, кои извршија посети на сите Основни судови на подрачјето на Апелационен суд Штип.

Работните посети во Основните судови се извршија почнувајќи од 17.10.2022 година, до 18.11.2022 година.

Во Основен суд Радовиш работната посета беше спроведена на 17.10.2022 година, во Основен суд Винаца на 21.10.2022 година, во Основен суд Струмица на 31.10.2022 година, во Основен суд Свети Николе на 04.11.2022 година, во Основен суд Делчево на 07.11.2022 година, во Основен суд Берово на 11.11.2022 година, во Основен суд Кочани 14.11.2022 година, во Основен суд Штип на 18.11.2022 година.

ВД Претседателот на Апелационен суд Штип при обавувањето на работните посети на основните судови изврши и контрола на работењето во основните судови од аспект на примена на Судскиот деловник и заедно со судските информатичари и контрола во делот на работењето на АКМИС системот, согласно чл.25 од Судскиот деловник.

Пред обавувањето на работните посети, сите судии од Граѓански и Кривичен оддел на Апелационен суд Штип беа упатени со писмени известувања, при контролата на основните судови на што треба да обрнат внимание и тоа: кога за прв пат е заведен судскиот предмет во основен суд, за кое кривично дело, односно основот на граѓанскиот предмет, кој е текот на постапката по судскиот предмет, дали првостепената пресуда била укината и колку пати, дали бил поднесен вонреден правен лек во Врховен суд на РСМ, и кои се причините за одолговлекувањето на постапката по судскиот предмет, кога се работи за стари и незавршени предмети, забележување на личните впечатоци и мислења на судиите при решавањето на старите и незавршени предмети, давање на правна помош за одредени правни прашања на судиите во основните судови во смисла на надминување на некои потешкотии и слабости во решавањето на предметите.

Секој од судиите, по обавените работни посети, изготвија детални извештаи за обавените контроли на граѓанските и кривичните предмети во сите основни судови.

Од извршните посети во сите основни судови од подрачјето на Апелационен суд Штип во поглед на работењето на претседателите на судовите и основите судови во целина се констатира следната состојба:

Автоматската распределба на предмети во основните судови се врши преку автоматизиран компјутерски систем за управување со судски предмети, на начин што во текот на денот еднаш се врши распределба во 14,00 часо и со тоа се обезбедува секој судија во судот да добие во работа подеднаков број на предмети согласно дефинираните критериуми од Работното тело за стандардизација во Врховен суд на РСМ.

При извршените посети на основните судови се утврди дека правилно се применува чл.169 од Судскиот деловник во однос на правилниот попис на списите од граѓанските и кривичните предмети, хронолошко лепење на списите, со црвен мастило, нумерација на списите во десниот горен агол.

Предавањето на предметите и списите од судската писарница на судијата, судските службеници го вршат согласно Автоматизираниот компјутерски систем за управување со судски предмети.

Работните тела за управувањето со движење на предметите во судовите правилно ја вршат својата работа согласно Законот за управување со движење на предметите во судовите.

Судиите во основните судови со свои изјави и известувања ги известуваат Претседателите на основните судови за причините поради кои не се завршени старите предмети.

Во сите основни судови се изготвени годишни распореди за работа за 2022 година, кои распореди се почитуваат и судиите работат по овие распореди, таму каде што има услови формирани се специјализирани оддели.

Од страна на Претседателите на основните судови се изготвени акциони планови за решавање на старите предмети, во кои се внесуваат и мислењата на судиите по однос на временскиот период кога планираат да ги завршат старите судски предмети кај кои постапката трае подолго време.

Редовно се одржуваат седници на судии во основните судови, најмалку еднаш месечно, а по потреба и повеќе пати, за што уредно се водат и записници за тоа.

При работните посети се утврди дека планираните судиски места во основните судови не се пополнети во целост, на подрачјето на Апелационен суд Штип што преставува и една од причините поради кои се доведува во прашање нормалната работа и функционирањето на основните судови и навременото решавање на судските предмети.

При извршените посети се утврди дека во најголем дел постојат објективни причини поради кои не се завршени голем дел од старите граѓански и кривични предмети, како што се недоаѓањето на странките поради тоа што не се наоѓаат во државата, односно обвинетите не се достапни, се наоѓаат во странство, како и укинати предмети по кои постапувале повеќе судии со што се одолговлекува постапката.

Поради тие причини, при работните посети се обавија разговори со сите судии во врска со причините поради кои не се решени старите предмети и им беа дадени упатства во врска со начинот на понатамошното постапување по овие предмети за да се постигне поуспешно и поефикасно решавање на предметите.

Беше извршен и увид во предметите за наплата на судските паушали и извршувањето на кривичните и прекршочните санкции при што се утврди дека навремено и редовно постапува по предметите за наплата на паушалите, надоместоците и по предметите за извршување на санкции.

При контролата се утврдија и проблеми со навременото постапување и решавање на голем дел од оставинските предмети што се наоѓаат кај нотарите. Беше утврдено дека Претседателите на основните судови имаат чести контакти и средби со нотарите и се превземаат мерки од нивна страна да влијаат на нотарите побрзо и навремено да ги решаваат оставинските предмети при што исто така се вршат од страна на Претседателите на основните судови редовни контроли на нотарите, ова од причина што овие оставински предмети што се наоѓаат кај нотарите а се нерешени се водат во евиденцијата на основите судови како нерешени предмети.

При обавените посети на основните судови на подрачјето на Апелационен суд Штип се утврди дека главен проблем во најголем дел од судовите е староста на

серверите, односно нивната дотраеност и недостаток на мемориски простор на дисковите. Дел од судовите имаат проблеми со тонското снимање како и со опремата за тонско снимање, дел од основните судови имаат во примена и стари компјутери кои се дотраени и имаат потреба од набавување на нови компјутери.

6.3 Извештај за односи со јавноста

Податоци за работа на канцеларијата за односи со јавност (контакти)

Канцеларијата за односи со јавноста е отворена во 2012 година и работи во состав на Апелационен суд Штип.

Овде се примаат сите писмени поднесоци и сите заинтересирани лица и полномошници во врска со информации за поедини предмети.

Овластено лице во Канцеларијата за односи со јавноста е Корнелија Николовска.

Овде се врши и електронско скенирање на сите примени писмени поднесоци било по пошта или доставени лично на рака.

Во 2022 година канцеларијата за односи со јавноста има извршено скенирање на 1005 писмени поднесоци и спојување на нивно електронско досие.

Во периодот од јануари до декември 2022 година во Канцеларијата за односи со јавноста се одговара на телефонски повици и усмени барања со цел да се информираат граѓаните. Граѓаните се информираат лично или преку нивните полномошници за предметите во кои се учесници во постапката за предметите се земени во работа, дали се решени и дали се пратени во Основните судови.

Во просек се одговара на 10-15 телефонски повици и се примаат 3 -5 писмени барања во текот на денот.

Број на примени и одговорени барања по Законот за слободен пристап до информации, начинот на постапување и одговарање

Во Апелациониот суд во Штип во 2022 година се примени 5 (пет) барања на информации од јавен карактер од кои 3 барања се уважени и се дадени бараните информации, а 2 барања се одбиени и не се дадени информации, бидејќи не сме иматели на информациската и не се информации од јавен карактер.

Број на објавени одлуки на веб страната, фактори кои влијаат на објавите.

На сајтот на Апелационен суд Штип редовно се објавуваат тековни информации за јавноста, месечни и периодични извештаи за работата на судот, соопштенија, огласи, билтени, информатори, одлуки и др.

На порталот на Апелационен суд Штип од 01.01.2022 до 31.12.2022 биле објавени вкупно 2035 одлуки, а заклучно со 31.12.2022 од страна на АС Штип се објавени вкупно 24.869 одлуки.

Фактори кои влијаат на ажурноста на објавувањето се: квалитетот на конекцијата со порталот, тековните проблеми и грешки што повремено се појавуваат во процесот на анонимизација на одлуките, како и моменталниот обем на работа на дактилографите - вработените задолжени за анонимизација и објавување на одлуки.

Објавени соопштенија за јавност, прес конференции, јавни настани, отворени денови организирани од судот

Во 2022 година редовно на Веб порталот се соопштуваат за јавноста:

- месечни извештаи за работа на судот;
- годишен извештај за работа на судот;
- годишен план за работа;
- годишна програма за работа;
- план за следење на судската пракса;
- акционен план за намалување на стари предмети;
- внатрешни процедури;
- интерен оглас за унапредување
- јавни огласи за вработување;
- известување за објавување на Билтен бр.13

6.4 Извештај за планирани и извршени јавни набавки

Во Апелациониот суд во Штип согласно Годишниот план за јавни набавки за 2022 година и неговите измени и дополнувања се спроведоа 3 јавни набавки на стоки и услуги и тоа:

1. Јавна набавка, каде предмет на договор беше 300 рџса фотокопирна хартија , носител на набавката беше, ДПТУ ПОНИР В КОПИ ДООЕЛ СКОПЈЕ, со вкупна вредност на договорот од 101.298,00 денари со ДДВ .

2. Јавна набавка, каде предмет на договор беше 30.000 литри екстра лесно масло за домаќинство ЕЛ-1, носител на набавката беше ДПТУ „ТРИТЕРОЛ ПЕТРОЛ“ ДООЕЛ СКОПЈЕ со вкупна вредност на договорот од 2.646.032,00 со ДДВ, со 5,30 денари рабат за 1 литар.

3. Јавна набавка, каде предмет на договор беше електрична енергија, носител на набавката беше .МИСТ ЕНЕРЏИ ЕКО ДООЕЛ, Скопје, со вкупна вредност на договорот од 2.124.000,00 денари со ддв

Анализа од аспект на навременост и ефикасна достава

Сите три јавни набавки кој ги спроведе Апелациониот суд Штип беа согласно ЗЈН, а по спроведена постапка се изврши избор за најповолен понудувач-носител на набавката. Сите учесници во постапката – понудувачи уредно и навремено беа известени за сите дејствија кои ги превзема Комисијата за јавни набавки како и одлуките за извршениот избор за јавна набавка согласно критериумите од тендерската документација. Сите известувања и одлуки понудувачите ги примаа електронски, а на решенијата за избор немаше поднесено жалби, по што се склучија договори со најповолните понудувачи - набавувачи, а договорите се реализираа навремено согласно договорениот рок од двете страни на договорот, се вршеше навремена достава на хартија, електрична енергија и нафта.

7. Просторни капацитети

Просториите во кој се сместени судиите и судските службеници се опремени со потребниот мебел и информатичка опрема. Секој судија има свој компјутер и пристап до АКМИС и Интернет. Печатањето на одлуките се врши преку мрежен печатар со што се заштедува во средства за опрема и така е и поекономично за експлоатација. Изградена е просторија за серверите по сите поставени стандарди. Секоја канцеларија е климатизирана и вклучена во системот за парно греење.

Судот располага со ТРИ судници, од кои едната е со систем за тонско снимање, и тие целосно ги задоволуваат потребите на судот.

Судските советници и соработници се сместени по еден, двајца или тројца во една просторија. Записничарите се сместени по 6 лица во две простории, но засега нема можност за било какво проширување. Ова состојба може да се подобри само доколку Вишото јавно обвинителство, кое е сместено во судската зграда бидат преместени во друга зграда.

Реален и долгогодишен проблем постои што средствата за греење се обезбедуваат од буџетот на овој суд, а на системот се вклучени и други органи како: Основен суд Штип, Основно јавно обвинителство Штип, Вишо јавно обвинителство Штип и Јавно правобранителство. Освен Јавното правобранителство ниту еден од другите органи не партиципира со средства за парно, но и за електрична енергија, вода и ѓубре. За овие износи се доставуваа прегледи за нивните трошоци секој месец, но тоа нема никаков ефект.

8. Извештај за информатички технологии

Примена на програмски апликации во судот

АКМИС системот комплетно се применува во работата на судот, т.е. секој предмет, акт и предвидените податоци ажурно се заведуваат во електронските досиеа на предметите и соодветно се процесираат (не се практикува паралелна работа вон АКМИС ниту во писарница). Податоците за сите извештаи се генерираат со помош на постојните модули во АКМИС и апликацијата ССРМ извештаи.

Редовно се врши електронска достава на покани и други писмена до адвокатите регистрирани на порталот за е-достава.

Модулот за скенирање редовно се користи. Сите поднесоци кои се доставуваат во хартиена форма до судската писарница се внесуваат во електронското досие на предметот.

Во текот на 2022 година имаше надградување на нова верзија на АКМИС системот. Последната верзија е 5.7.0.38.

Сите компјутери се заштитени со лиценциран Kaspersky антивирус.

АБМС системот за работата во сметководство и благајна уредно се применува.

Извршени промени и доградби

Во однос на ИТ опремата со која располага судот, на 23.09.2022 год., согласно Договорот за ЈН на сервери и друга ИКТ опрема Су-02 бр. 191/22 на ВСРСМ од 10.05.2022, од страна на Неоком од Скопје беше извршена достава и монтажа на нов

серверски систем: Rack за серверска опрема со лиценца за Microsoft Windows SQL Server 2019, сервер, UPS и дополнителна опрема во сервер салата во АС Штип. Миграцијата на виртуелните машини од стариот на новиот сервер е во тек.

На 27.09.2022 год., согласно Договорот за ЈН на ИТ опрема бр. 05-16/58 на ССРСМ од 11.07.2022, од страна на Анхоч од Скопје / Техномаркет од Штип беше извршена достава на: 10 персонални компјутери Anhoch Pixio P510, 1 мрежен принтер Xerox Laser Mono VersaLink B600dn A4 и 2 скенера Scanner Xerox 6440 Duplex Combo A4.

Воочени проблеми и предлози за подобрување

Во врска со АКМИС системот констатирани се следните недостатоци:

- Одредени видови на основи и основи недостасуваат во уписниците, посебно во ПРКЖ;
- Не се внесени сите закони и не се поврзани одредени основи со членови на законите;
- Невозможно е да се направи прераспределба истиот ден кога е распределен предметот;
- Базата на податоци за овластени правни и физички лица (адвокати, нотари, извршители, вешти лица) не се ажурира редовно и навремено;
- Сеуште не е извршено вертикално поврзување со основните судови, т.е. невозможно е да се пристапи до електронското досие на првостепениот предмет.
- Со инсталирањето на новите верзии на АКМИС некои прегледи и упити не функционираат.

Во врска со модулот за анонимизација и објавување на одлуки на web-сајтот на судот состојбата е следната:

- Во текот на 2022 година објавени се вкупно 2035 одлуки.
- Заклучно со 31.12.2022 од страна на АС Штип се објавени вкупно 24.869 одлуки.

Проблем во врска со анонимизацијата:

- Со модулот на анонимизација автоматски не се анонимизираат сите лични податоци, а непотребно се анонимизираат имињата на градовите.
- Законскиот период во кој треба одлуките да стојат објавени е 5 години, а на новиот web портал на судот има објавени одлуки постари од 12 години.

Проблем во врска со пребарувањето на објавените одлуки:

При пребарување на одлуки на web-сајтот АС Штип до секој број на второстепен предмет има број на соодветниот првостепен предмет, но линкот до него (кој претходно беше погрешен) е отстранет, т.е. оневозможено е со клик на првостепениот број да се отвори одлуката на основниот суд.

Проблеми со електронската достава:

Немаме интерконекција со Вишото јавно обвинителство и овој проблем не можеме самите да го решиме, потребна е интервенција од страна на одговорните за реализација на интерконекциите со ЈО.

Заради тековното обновување на хардверот, неопходно е планирање на средства и набавување на лиценци за Microsoft Office и PDF Editor.

Заради примена на Законот за заштита на лични податоци, заради обезбедување услови за безбедна и непречена комуникација, како и заради повеќекратно зголемување на лимитот на податоци кои електронски ги праќаме и примаме, за секој суд потребен е сопствен меил сервер, софтвер за автоматска енкрипција на податоци и софтвер за следење на логови на серверите.

9. Извештај за човечки ресурси

Апелациониот суд во Штип на почетокот на 2022 година имаше 54 вработени од кои 11 судии заедно со Претседателот на судот, 35 Судски службеници, 6 Припадници на судската полиција и 2 Хигеничарки.

Во текот на месец декември 2021 година се распишаа Јавен оглас бр.1/21 за прием на Виш судски референт – координатот на техничка служба - возач, меѓутоа постапката во 2021 не беше завршена бидејќи огласот бр.1/21 се објави на 14.12.2021 година и постапката заврши во 2022 година при што на ден 01.04.2022 година е примен судски службеник Петар Алексов - Координатор на техничка служба, па бројот на судски службеници се зголеми на 36, а бројот на вкупно вработени на 55.

Со решение на Судски совет на РСМ бр. 10-4/2022-9 од 18.04.2022 година судијата на Апелационен суд Штип Зоранчо Мицевски е разрешен од судиската функција на Апелационен суд Штип, а со решение на Судски совет на РСМ бр.10-4/2022-10 од 18.04.2022 година судијата на Апелационен суд Штип Сузана Здравева е разрешена од судиската функција на Апелационен суд Штип, поарди што бројот на судиите се намали за двајца судии и изнесуваше 9 судии заедно со Претседателот на судот, а бројот на вработени изнесуваше 53.

На судскиот службеник Тодорка Пешчерова на работно место-Дактилограф на ден 30.04.2022 година и престана работниот однос во Апелационен суд Штип, поради неоправдано отсуство од работа од 3 (три) последователни работни дена во месецот, па бројот на судските службеници се намали на 35, а бројот на вкупно вработени на 52.

На 15.05.2022 година на судскиот советник Марија Михова и престана работниот однос со спогодба од причини што истата беше примена како слушател во Академијата на судии и јавни обвинители, па бројот на судските службеници се намали на 34, а бројот на вкупно вработени на 51.

На ден 30.06.2022 година судијата - Претседателот на судот Корнелија Давчева замина во старосна пензија, поради што од 01.07.2022 година судот работи со 8 судии вклучувајќи го и ВД Претседателот на судот од кои тројца судии граѓанска материја и пет судии кривична материја, а бројот на вкупно вработени изнесуваше 50.

Во текот на месец декември 2022 година се распишаа Јавен оглас бр.1/22 за прием на двајца судски соработници и беа примени Моника Паневска и Симона Манева Живкова, така што бројот на судски службеници се зголеми на 36, а бројот на вкупно вработени изнесува 52.

Во Апелациониот суд Штип моменталната структура на вработени е следната:

52 вработени од кои 8 судии зедно со ВД Претседателот на судот, од кои 5 судии на кривична материја и тројца судии на граѓанска материја од кои и ВД Претседателот работи граѓански предмети, 1 (еден) Судски администратор, 1 (еден) Раководител на кривичен оддел, 1(еден) раководител на граѓански оддел, 1 (еден) Раководител на одделение за информатика, 14 (четиринаесет) Стручни судски службеници: 3 - Судски советници, 2 - Виши судски соработници, 4- Судски соработници и 3 - Помлади судски соработници, 1 Советник – информатичар), 1 (еден) Технички секретар на Претседателот, 9 (девет) Судски референти - дактилографи, 1 (еден) Самостоен судски референт - координатор на дактилобиро, 1 (еден) Самостоен референт - сметководител, 1 (еден) Самостоен референт – благајник и материјален книговодител, 1(еден) Самостоен судски референт - водител на писарница во граѓански оддел, 1 (еден) Самостоен судски референт - водител на писарница во кривичен оддел, 1 (еден) Самостоен судски референт - за прием и експедиција на пошта и архивар, 1 (еден) Виш судски референт- одговорен за одржување на судската зграда, 1 (еден) Виш судски референт- координатор на техничка служба, 1 (еден) Помлад судски референт – доставувач, 6 (шест) Припадници на судската полиција и 2 (две) Хигиеничарки.

Организациона поставеност и систематизација (судии и други вработени)

Организациона поставеност

Согласно Судскиот Деловник Апелациониот суд Штип својата надлежност ја остварува преку канцеларијата на Претседателот на судот, кривични совети, граѓански совети, оддел за судска пракса, судска писарница и канцеларија за односи со јавност.

Во рамките на канцеларијата на Претседателот на судот работеа: Судскиот администратор, Техничкиот секретар на Претседателот на судот, Раководител на одделение за информатика, Советник – информатичар, Благајник и материјален книговодител и Сметководител,. Судскиот администратор својата надлежност ја остварува самостојно и со помош на останатите вработени во канцеларијата на Претседателот на судот.

Во кривичниот совети до 30.06.2022 година беа распоредени 6 судии меѓу кои Претседателот на судот кој само претседаваше на еден од двата кривични совети, 4 стручни соработници, (до 15.05.2022 година), а потоа 3 судски соработници и 5 дактилографи.

Во граѓанскиот оддел беа распоредени 3(тројца) судии кои постапуваа по граѓански предмети до средината на јули 2022 година, а потоа со измени и дополнување на Годишниот распоред за работа судиите кои работеа на кривична материја ги презедоа во работа новоприманите Рож предмети, 9 стручни соработници, од крајот на декември 2022 година 10 судски соработници и 6 дактилографи до 30.04.2022 година, а потоа 5 дактилографи.

Во одделот за судска пракса беа распоредени 5 судии и тоа Претседателот на судот до 30.06.2022 година, а потоа ВД Претседателот на судот,, двајца судии од кривичен оддел, двајца судии од граѓански оддел, двајца Судски соработник по кривична материја и двајца стручни судски службеници од граѓански материја.

Во судската писарница беа распореден еден Водител на писарница во граѓански оддел, еден Водител на писарница во кривичниот оддел и еден Референт за прием и експедиција на пошта и архивар.

Во рамките на судската писарница е и канцеларијата за односи со јавност. а Референтот за прием и експедиција на пошта и архивар е и одговорен за односи со јавноста.

Систематизација

Судии

Согласно Одлуката на Судскиот совет на РМ бр. 02-2114/1 од 01.12.2015 година (Сл. весник на РМ бр. 213/15 од 03.12.2015 година) во Апелациониот суд во Штип се предвидени 16 судии заедно со Претседателот на судот.

Апелациониот суд во Штип од 01.01.2021 година до 14.07.2021 година работеше со 11 судии, заедно со Претседателот на судот, а од 15.07.2021 година работеше со 9 судии, поради тоа што двајца судии од граѓанскиот оддел со Одлуки на Судски совет на РСМ бр. 10-39/22 од 14.07.2021 година и бр. 10-39/19 од 14.07.2021 година времено беа оддалечени од вршење на судиската функција.

Оваа постапка е завршена така што со решение на Судски совет на РСМ бр. 10-4/2022-9 од 18.04.2022 година судијата на Апелационен суд Штип Зоранчо Мицевски е разрешен од судиската функција на Апелационен суд Штип, а со решение на Судски совет на РСМ бр.10-4/2022-10 од 18.04.2022 година судијата на Апелационен суд Штип Сузана Здравева е разрешена од судиската функција на Апелационен суд Штип, поради што бројот на судиите се намали за двајца судии и изнесуваше 9 судии заедно со Претседателот на судот.

На ден 30.06.2022 година судијата - Претседателот на судот Корнелија Давчева замина во старосна пензија, поради што од 01.07.2022 година судот работи со 8 судии вклучувајќи го и ВД Претседателот на судот од кои тројца судии граѓанска материја и пет судии кривична материја.

Судијата Васка Петрова од јули 2016 година до јули 2020 година ја вршеше функцијата Претседател на Основен суд Винаца, а од тогаш па до денес ја врши функцијата ВД Претседател на Основниот суд Винаца.

Судски совет на РСМ во месец декември 2022 година избра Претседател на Основен суд Винаца, па се очекува судијата Васка Петрова ќе се врати на работа во Апелационен суд Штип во текот на месец февруари 2023 година со што бројот на судии ќе се зголеми на 9 судии заедно со ВД Претседателот, што значи дека Апелациониот суд Штип работи со 7 судии помалку, бидејќи според систематизацијата се предвидени 16 судии.

Судски службеници

Вкупниот број на предвидени работни места, согласно Систематизацијата на работни места во судот изнесува 105 работни места и тоа: 89 судски службеници, 10 – судска полиција и 6 работни места според ЗРО.

Во Апелациониот суд во Штип моменталната структура на вработени е следната:

1 (еден) Судски администратор- категорија А

- 1 (еден) Раководител на одделение за информатика- категорија Б
- 1 (еден) Раководител на кривичен оддел- категорија Б
- 1 (еден) Раководител на граѓански оддел- категорија Б

12 (дванаесет) Стручни судски службеници- категорија В од кои:

- 3 - Судски советници,
- 2 - Виши судски соработници,
- 4 - Судски соработници и
- 3 - Помлади судски соработници,
- 1- Советник – информатичар.

19 (деветнаесет) Помошно - стручни судски службеници- категорија Г од кои:

- 1 (еден) Самостоен судски референт -Технички секретар на Претседателот,
- 1 (еден) Самостоен судски референт - Координатор на дактилобиро,
- 1 (еден) Самостоен референт - Сметководител,
- 1(еден) Самостоен референт- Благајник и материјален книговодител,
- 1 (еден) Самостоен судски референт - водител на писарница во граѓански оддел,
- 1 (еден) Самостоен судски референт - водител на писарница во кривичен оддел,
- 1 (еден) Самостоен судски референт - за прием и експедиција на пошта и архивар,
- 1 (еден) Виш судски референт-одговорен за одржување на судската зграда,
- 1 (еден) Виш судски референт-координатор на техничка служба
- 9 (девет) Судски референти - дактилографи, и
- 1 (еден) Помлад судски референт – доставувач.

Судска полиција

- 6 (шест) припадници на судската полиција.

Вработени според ЗРО

- 2 (две) хигеничарки

Од вкупно предвидените работни места според систематизацијата на Апелациониот суд Штип непополнети работни места се следните:

Во категоријата Б – Раководни судски службеници, непополнети се 2 работни места и тоа: 1 работно место-Раководител на одделение за материјално и финансиско работење и 1 работно место- Раководител на одделение за човечки ресурси.

Во категорија В Стручни судски службеници непополнети се 24 работни места и тоа: 7 работни места за Судски советник, 1 работно место-Советник информатичар, 1 работно место за Советник - финансов аналитичар, 1 работно место за Советник за односи со јавноста, 8 работни места за Виш судски соработник, 4 работни места за Судски соработник, 2 работни места за Помлад судски соработник.

Во категорија Г -Помошно стручно судски службеници, непополнети се 27 работни места и тоа: 1 работно место Самостоен судски референт- водител на писарница во граѓански оддел, 1 работно место Самостоен судски референт-координатор на дактилобиро, 10 Виш судски референти- дактилографи, 1 Виш

судски референт - доставувач, 1 Помлад судски референт-доставувач и 13 работни места за судски референти дактилографи.

Судска полиција

Од предвидените 10 работни места за судска полиција непополнети се следните 4 работни места и тоа : 1 работно место- Припадник на судската полиција, 1 работно место - Координатор на судската полиција, 1 работно место- Командир на судската полиција, 1 работно место- Заменик командир на судската полиција.

Работници според ЗРО

Од предвидените 6(шест) работни места непополнети се следните работни места: 1(еден) работник во бифе, 1(еден) курир, 1(еден) возач и 1(еден) хаусмајстор или вкупно 4 работни места.

Планирани и реализирани вработувања

Согласно Годишниот план за вработувања на судот за 2022 год во Апелациониот суд Штип беше предвидено вработување на 2 (двајца) Судски соработници и истото се реализира со распишување на јавен оглас бр.1/22 и на крајот од месец декември 2022 година беа примени двајца судски соработници категорија со ниво В3.

Во 2022 година се реализира е едно вработување, кои беше огласено во 2021 година и предвидено во годишниот план за вработување за 2021 година и тоа Виш судски рефернт координатор на техничка служба категорија со ниво Г2.

Во 2022 година се реализира и интерниот оглас 1/22 така што двајца судски советници од категорија В1 беа унапредени во Раководители на кривичен односно граѓански оддел, категорија со ниво Б4.

Приоритетни вработувања

- Шест Судии

Според Одлуката на Судскиот Совет во Апелациониот суд во Штип предвидени се 16 судии заедно со Претседателот на судот, а моментално судот има 8 судии заедно со ВД Претседателот, а кога ќе се врати судијата Васка Петрова во текот на месец февруари 2023 година ќе имаме 9 судиски места , што значи дека не се пополнети 7 судиски места.

Апелациониот суд Штип од 2016 година работи со намален број на судии, поради што неопходно е пополнување на шест судиски места, на кој начин Апелациониот суд во Штип ќе може поефикасно и навремено да ја извршува својата функција, а тоа ни е потребно и со цел формирање на поголем број на совети во граѓански и кривичен оддел.

Имено, на 11.07.2016 на еден судија му престана функцијата поради смрт, на 13.07.2016 година судијата Васка Петрова е избрана за Претседател на Основен суд Винаца и истиот по истекот на мандатот е назначен за ВД Претседател на судот и оваа функција ќе ја обавува до крајот на месец јануари 2023 година, на 15.09.2016

година тогашниот Претседателот на судот Стојанче Рибарев беше избран за судија на Врховен суд на РСМ, на 14.03.2019 година судијата Јагода Гуркова замина во старосна пензија, на 16.03.2020 година тогашниот Претседателот на судот Наке Георгиев беше избран за судија на Врховен суд на РСМ.

На 05.09.2016 година беа избрани двајца судии во Апелациониот суд Штип, а за другите судиски места не се распишани огласи.

Со решение на Судски совет на РСМ бр. 10-4/2022-9 од 18.04.2022 година судијата на Апелационен суд Штип Зоранчо Мицевски е разрешен од судиската функција на Апелационен суд Штип, а со решение на Судски совет на РСМ бр.10-4/2022-10 од 18.04.2022 година судијата на Апелационен суд Штип Сузана Здравева е разрешена од судиската функција на Апелационен суд Штип, поради што бројот на судиите се намали за двајца судии и изнесуваше 9 судии заедно со Претседателот на судот.

На ден 30.06.2022 година судијата - Претседателот на судот Корнелија Давчева замина во старосна пензија, поради што од 01.07.2022 година судот работи со 8 судии вклучувајќи го и ВД Претседателот на судот од кои тројца судии граѓанска материја и пет судии кривична материја.

Граѓанските судии работеа во еден совет по сите видови на предмети, а од јули 2022 година, со измена на Годишниот распоред за работа, ново примените Рож предметите ги презедоа во работа судиите кои работат кривична материја. Оваа измена се покажа како корисна, но не и доволна за надминување на големиот заостаток на нерешени предмети во граѓанската материја, бидејќи од тројцата граѓански судии, судијата Кирче Донеv е назначен и како ВД Претседател на судот кој ја врши и работата како Претседател на суд. Ова нешто се одрази и на годишниот извештај за 2022 година со бројка од 807 нерешени предмети од кои 720 - предмети од граѓанска материја и 87 предмети од кривична материја.

Во 2023 година во старосна пензија ќе заминат 3 судии на 64 години возраст и две судии жени најавија заминување во пензија на 62 години возраст, така што бројот на судии во судот би се намалил за 5 судии и до колку не се примат нови судии би изнесувал 4 судии, поради што ќе се доведе во прашање нормалното функционирање на судот.

- **Судски референт – дактилографи – 6 шест**

Имајќи предид дека според систематизацијата во судот се предидени 16 судиски места, и дека моментално имаме 9 судии и 9 дактилографи, а веќе е поднесено барање за прием нови 6 судии во Апелациониот суд во Штип, како и околноста што 3 судии ќе заминат во старосна пензија со 64 години возраст, а две судии-жени најавија заминување со 62 години возраст, еден дактилограф најви заминување во пензија на 62 години - жена, на една дактилографка и престана работниот однос со отказ а една најави заминување на 62 години во 2025 година се створи реална потреба за прием на нови 6 шест судски рефернти дактилогарфи на неопределено време, кој ќе бидат планирани и внесени во Годишниот план за вработување за 2024 година, а до колку се реализираат сито ова горе наведено до одобрување на планот за вработување ќе бараме од СБС прием на судски рефернти – дактилографи на определено време.

- **В1 Советник - Финансов аналитичар за подрачјето на АСШ – 1 еден**

Ова место е предвидено во систематизацијата на судот но не е поплнето а истото е неопходно потребно бидејќи врши сложени работи и задачи од областа во која е

распореден, а кои се однесуваат на материјално финансиското работење, за подрачјето на Апелационен суд Штип.

Проценка на безбедносната состојба на вработените, странките, предметите и опременоста на судот според стандардите

Безбедносната состојба на вработените, странките, предметите и опременоста на судот е на задоволително ниво. Имено во судот се вработени 6 припадници на судската полиција кои даваат голем придонес за безбедноста на вработените, судската зграда и странките. Судот целосно е опремен со видео надзор така што се поставени 9 камери на сите поважни места во судот и надвор од судот, а судскиот двор е ограден со бетонски ѕид, кована железна ограда и порти.

Во судот е поставен лифт за инвалидизирани лица како и патека за извалидска количка за да можат и овие лица да имаат пристап до судот, а во 2019 година се спороведе и реализира јавна набавка на метал детектор врата која е поставена на првиот кат, на влезот во Апелационен суд Штип.

Преку распишување на тендери за јавна набавка во 2019 година набавени се 40 персонални компјутери кои се распоредуваат кај сите вработени, еден ласерски печатар, заменети се дрвените прозори во големата сала со нови ПВЦ прозори и е набавено ново службено патничко моторно возило.

Предметите во судот се примаат во судската писарница која е опремена со големи и високи плакари, кои се заклучуваат, а исто така и судиите во своите канцеларии се опремени со ормари во кои ги чуваат предметите. Некои од судиите имаат и метални ормари каде ги чуваат предметите. Канцелариите на останатите вработени исто се опремени со неопходните и нужни предмети - ормари, бироа, столици, компјутери, а прозорците и вратите добро функционираат и се заклучуваат. Апелациониот суд во Штип има резервни клучеви од сите канцеларии во случај на некаква елементарна несреќа и сл. Ноќно време дворот на судската зграда е осветлен со рефлектори за да подобро се контролира безбедноста на судот. На приземниот дел од судот е поставена електронска врата заради безбедосни потреби кој ја контролираат припадниците на судската полиција. За време на јавните седници и расправи на судењата задолжително присуствува најмалку еден припадник на судската полиција.

Во случај на прекин на електричната енергија судот има набавено агрегат кој се вклучува автоматски неколку секунди по снемнувањето на електричната енергија, така што процесот на работа продолжува.

Судот е опремен со ПП апарати кои се поставени на видни места во судот во случај на пожар.

Судот поседува и електронска рампа за паркинг плацот и во судот можат да влегуваат само вработените кои имаат далечински управувачи.

На почетокот на 2017 година Апелационен суд Штип се здоби со сертификат за стандардот за управување со квалитет ISO 9001:2015. Согласно овој стандард изготвени се процедури со чија примена се овозможува безбедност на податоците, предметите и ИТ опремата во судот.

Апелационен суд Штип врши електронска обработка на податоци во информацискиот систем кој претставува збир од сервер, мрежна опрема, персонални компјутери, печатачи, преносни медиуми и програмски алатки како поддршка на информацискиот систем.

Според процедурата ДОДЕЛУВАЊЕ НА КОРИСНИЧКИ ПРИВИЛЕГИИ ЗА ОВЛАСТЕНИТЕ ЛИЦА КОИ ВРШАТ ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИ ПОДАТОЦИ врз основа на актот за систематизација и распоредот за работа секој вработен се распоредува

во соодветна корисничка група со точно дефинирани привилегии за пристап до АКМИС системот и останатите податоци во ИТ системот.

Со процедурата ПРАВИЛА ЗА ПРИСТАП ДО СЕРВЕР САЛА се пропишува евидентирање на пристап во сервер сала со цел да се обезбеди: контрола над влегувањето и излегувањето од просторијата во која се сместени серверите и заштита и сигурност на податоците обработени во Апелационен суд Штип. Апелационен суд Штип воспоставува и применува мерки за физичка сигурност на информациските системи преку физичко обезбедување на работните простории и информатичко – комуникациската опрема каде што се собираат, чуваат и обработуваат податоци. Пристап до просториите каде е информациско – комуникациската опрема имаат судските службеници – информатичари, вработени во Апелационен суд Штип и други овластени лица од страна на Претседателот на судот. Физички пристап до просторијата во Апелационен суд Штип во која се сместени серверите има администраторот на информацискиот систем, кој е писмено овластен од страна на претседателот на судот, со прецизирање на неговото својство и со образложување на причините, односно потребата за издавањето на овластување за пристап. Друго лице може да добие пристап до сервер салата само со Решение за пристап до сервер сала издадено од претседателот на судот.

За да се обезбеди физичка сигурност на информациските системи сервер салата ги задоволува неопходните просторни, климатски и енергетски услови: антистатички подигнат под со минимум носивост 250 кг/м², огноотпорна врата, нема прозорци и грејни тела, има редундантен разладен систем кој одржува постојана температура од 20°C (максимум 25 °C) и влажност од 40% (максимум 60%), изворот на напојување го задоволува EN50082 стандардот за електромагнетна компатибилност, има заземјување, влезот е обезбеден со видео надзор и со контрола на пристап од страна на судската полиција. Вратата на сервер салата се држи заклучена а клуч од истата има судскиот службеник-информатичар и судската полиција.

Апелационен суд Штип применува мерки и контроли за заштита на просторијата во која се сместени серверите, со цел заштита од ризиците во опкружувањето, вклучувајќи кражба и инсталира соодветни апарати и аларми за намалување на ризикот од пожар, експлозии, чад, вода, прашина, вибрации, хемиски влијанија, пречки во снабдувањето со електрична енергија и електромагнетско зрачење.

Со процедурите ФИЗИЧКА ЗАШТИТА И ВИДЕО НАДЗОР и ЕВИДЕНЦИЈА НА ЛИЦА КОИ ВЛЕГУВААТ ВО СУДОТ се пропишува начинот на вршење на видео надзорот во просториите на Апелационен суд Штип, како и начинот на евидентирање на лица кои влегуваат во зградата на АС Штип, со цел да се обезбеди: заштита на животот или здравјето на луѓето, заштита на сопственоста, заштита на животот и здравјето на вработените и лицата кои се присутни во судовите поради природата на работата и контрола над влегувањето и излегувањето од службените или деловните простории.

Видео надзорот се врши преку камери поставени на девет места во и надвор од судската зграда, како и една посебна камера која е ставена во централниот ходник на први спрат. Снимките од деветте камери се зачувуваат на хард дискот од системот за видео надзор кој се наоѓа во канцеларијата на Претседателот на судот, а снимките од посебната камера се зачувуваат на хард дискот од системот за видео надзор кој се наоѓа судскиот администратор.

На влезот за странки и на влезот за вработените има службени лица од судската полиција кои вршат контрола на влез и излез на лица во судската зграда. Лицата адвокати и застапници во судските постапки се идентификуваат од страна на судската полиција врз основа на покана и притоа не се евидентираат при влез и

излез во и од судската зграда, освен во случаите кога влегуваат во судската зграда како посетители.

10. Заклучок

Од дадените прикази на состојбата со предмети се констатира дека приливот на нерешени предмети во 2022 година не е совладан, бидејќи заостатокот на нерешени предмети е зголемен за 355 предмети (во 2021 година останале нерешени 452 предмет, а во 2022 година останале нерешени 807 предмети) и покрај тоа што бројот на нови предмети е намален во 2022 година за 175 предмети. Имено во 2021 година имало 2823 новопримени предмети, а во 2022 година се примени 2648 нови предмети.

Со решение на Судски совет на РСМ бр. 10-4/2022-9 од 18.04.2022 година судијата на Апелационен суд Штип Зоранчо Мицевски е разрешен од судиската функција на Апелационен суд Штип, а со решение на Судски совет на РСМ бр.10-4/2022-10 од 18.04.2022 година судијата на Апелационен суд Штип Сузана Здравева е разрешена од судиската функција на Апелационен суд Штип, па имајќи предид дека овие двајца судии времено беа оддалечени од вршење на судиската функција уште од јули 2021 година судот од тогаш работи со двајца судии помалку по граѓански предмети, поради што во судот останаа само тројца судии од граѓанска материја кои го покривааа целото подрачје на Апелационен суд Штип, па од тие причини судот има заостаток од 807 нерешени предмети, од кои 720 предмети се граѓански предмети а само 87 се кривични предмети.

На ден 30.06.2022 година судијата - Претседателот на судот Корнелија Давчева замина во старосна пензија, поради што од 01.07.2022 година судот работи со 8 судии вклучувајќи го и ВД Претседателот на судот од кои тројца судии граѓанска материја и пет судии кривична материја.

Од причини што Судски совет на РСМ во месец декември 2022 година избра Претседател на Основен суд Веница, судијата Васка Петрова ќе се врати на работа во Апелационен суд Штип, а истата ја вршеше функцијата ВД Претседател на Основниот суд Веница, па судот од месец февруари 2023 година ќе работи со 9 судии заедно со ВД Претседателот на судот, што значи дека седум судиски места не се пополнети според одобрената систематизација од 16 судиски места.

Апелациониот суд во Штип работи со седум судии помалку, а оваа 2023 година во старосна пензија ќе заминат тројца судии на 64 годишна возраст, а двајца судии - жени најавија заминување во старсона пензија со 62 години старост, што значи дека судот ќе остане со 4 судии до крајот на 2023 година.

Меѓу судиите кој заминуваат во старосна пензија на 64 години возраст е и судијата Васка Петрова, која се враќа на работа во Апелационен суд Штип во февруари 2023 година и ќе работи граѓанска материја, но истата во декември 2023 година заминува во старосна пензија

Вкупниот остаток од сите видови на незавршени предмети (807) доколку се подели на бројот на судиите (8) произлегува дека на ниво на суд секој судија има по 100,88 предмети просечно, што според просекот на вкупната месечна норма од сите видови на предмети по кои решава Апелациониот суд Штип претставува петмесечна норма по судија, ако се земе во предвид нормата на завршени предмети по судија според Одлуката на судскиот Совет на РСМ од 29.03.2022 година.

Констатираме дека квалитетот на донесените одлуки е на високо ниво со оглед на фактот дека во уписникот КЖ од кривичниот оддел укинати се 0,48 %, а преиначени се 0,48 % од вкупниот број на решените КЖ предмети, додека во уписниците КСЖ, КЖМ, ПРКЖ и КР од кривичниот оддел нема укинати и преиначени одлуки. Во кривичен оддел укинати се 0,19 %, преиначени се 0,19 % од вкупниот број на решени КЖ, КСЖ, КЖМ, ПРКЖ и КР предмети.

Во уписникот ГЖ од граѓански оддел укинати се 0,78 %, а преиначени се 0,39 % од вкупниот број на решени ГЖ предмети. Во уписникот ТСЖ од граѓански оддел укинати се 2,14 %, а преиначени се 0,53 % од вкупниот број на решени ТСЖ предмети. Во уписникот РОЖ од граѓански оддел укинати се 0,40 % од вкупниот број на решени РОЖ предмети, а преиначени се 0,20 % од вкупниот број на решени РОЖ предмети. Во уписникот Р од граѓански оддел нема укинати и преиначени одлуки. Во граѓански оддел укинати се 0,80 %, преиначени се 0,32 % од вкупниот број на решени ГЖ, ТСЖ, РОЖ и Р предмети.

Седници на судиите и судски оддели редовно се одржуваат и се расправаат прашања од нивната надлежност.

Имајќи во предвид дека во 2022 година има за 175 помалку ново примени предмети од 2021 година, а заостатокот е зголемен за 355 предмети, но во 2021 година судот работел половина година со 11 судии, заедно со претседателот на судот, а половина година со 9 судии, додека во 2022 година се работеше половина година со 9 судии, а половина година само со 8 судии од кои само 3 граѓански судии, јасно произлегува дека заради навременото решавање на судски предмети во Апелационен суд Штип, нужна е потребата за прием на нови судии во Апелационен суд Штип и во Граѓански и во Кривичен оддел.

Јануари 2023 год.



ВД Претседател на судот
Кирче Донев