



Врз основа на чл 20 и чл. 25 од Законот за судска служба (Сл. Весник на РМ бр.43/14, 98/15, 6/16 и 198/18), Правилникот за формата и содржината на јавниот оглас (Службен весник на РМ бр.236/18), чл. 23 од Правилникот за систематизација на работните места во Апелационен суд Штип 0201Су.бр.1302/2018 од 21.12.2018 година и согласноста од Министерство за финансии бр. 18-4951/2 од 19.06.2019 година и бр. 18-4951/4 од 10.07.2019 година, Апелациониот суд Штип објавува:

ЈАВЕН ОГЛАС бр. 2/2019

за вработување на 1(еден) судски службеник на неопределено работно време за следното работно место

Звање од категорија Г, ниво Г2: Виш судски референт,
Работно место: координатор на техничка служба
1 (еден) извршител

За пополнување на работното место, кандидатот треба да ги исполнува следните посебни услови:

Стручни квалификации - најмалку више или средно образование.

Работно искуство - најмалку 2 години работно искуство во струката.

Нето плата: 17.350,00 денари
работни часови: .40
работно време: од 07.30-15.30 часот
работни денови: понеделник - петок

Посебни работни компетенции: Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија(англиски, француски и германски), и активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

Покрај посебните услови за вработување на судски службеник предвидени во Законот за судска служба и Правилникот за систематизација на работни места во Апелациониот суд Штип, кандидатите треба да ги исполнуваат и општите услови за вработување во судската служба предвидени во чл. 21 ст.1 од Законот за судска служба и тоа:

- да е државјанин на Република Македонија
- активно да го користи Македонскиот јазик
- да е полнолетен
- да има општа здравствена состојба за работното место
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење на професија, дејност или должност.

Кандидатите, пријава за вработување на судски службеник и базата на прашања за полагање на писмениот испит можат да ги симнат од веб-страната на Апелационен суд Штип www.sud.mk/wps/portal/asstip

Кандидатите се должни пријавата да ја пополнат во целост, прецизно и со точни податоци. Кандидат кој внел лажни податоци во пријавата се диквалификува од натамошната постапка.

Огласот трае 15 (петнаесет) дена, сметано од денот на објавување на огласот во дневните весници.

Пополнетата пријава во писмена форма и бараните докази, кандидатите се должни да ги достават преку архивата на судот или по пошта на адреса Апелациониот суд Штип ул „Генерал Михајло Апостолски“ бр 16 Штип.

Кон пријавата, кандидатите задолжително ги доставуваат следните докази:

- уверение за државјанство
- уверение / диплома за завршен степен на образование, (последен степен на образование и стекнати дипломи, претходни степени на образование и стекнати дипломи).
- Лекарско уверение за општа здравствена состојба за работното место
- потврда за работно искуство во струката
- Потврда дека со правосилна судска пресуда не му е изречена казна забрана на вршење на професија, дејност или должност.

- Кандидатите за судски службеници во постапката за вработување преку јавен оглас, активното познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски и германски) ќе го докажуваат со полагање испит за судски службеник - дел за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски и германски), а

активното познавање на компјутерските програми за канцелариско работење го докажуваат со приложување на доказ (диплома, сертификат, уверение).

-Кон пријавата кандидатите можат да ги доставуваат следните докази:

- Извод од историјат на вработувања, доколку кандидатот бил претходно вработен, издаден од Агенцијата за вработување.
- Препорака од претходните работни места кои содржат контакт податоци од лицето кое го препорачува.
- Потврди за посетувани обуки, стручни сертификати од други стручни квалификации и специјализации, трудови и публикации.
- Потврда за реализиран волонтерски стаж во институциите на јавен сектор, издадена од волонтерскиот регистар на Министерство за труд и социјална политика односно волонтерска книшка издадена од Министерство за труд и социјална политика, а потишана од раководно лице на институцијата.

Кандидатите кои се уредно пријавени на огласот и кој ја поминале административната селекција ќе се известат за спроведување на испитот кој се состои од стручен дел и дел за проверка на знаење на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски и германски), а со кандидатите кои ги исполнуваат условите - кои го положиле испитот за судски службеник, ќе се спроведе интервју.

На усменото интервју ќе учествуваат најмногу пет пати повеќе кандидати од бројот на работните места за кои се спроведува постапката за селекција за вработување, а кои биле најдобро рангирани на листата.

Времето и датумот на одржување на административната селекција, испитот и интервјуто се објавуваат на интернет страницата на Апелационен суд Штип www.sud.mk/wps/portal/asstip.

АПЕЛАЦИОНЕН СУД ШТИП
Претседател на судот,
Наке Георгиев с.р.

