



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

ОСНОВЕН СУД ОХРИД

Су-04 бр.24/2019

07.08.2019 година

О х р и д

Врз основа на чл.20, чл.21, чл.25, чл.26 од Законот за судска служба (Службен весник на РМ бр.43/2014, 33/2015, 98/2015, 198/2018), чл.2 од Правилникот за формата и содржината на јавниот оглас, формата, содржината и начинот на поднесување на пријавата, на спроведување на административната селекција на испитите, проверка на веродостојноста на докази и интервјуте, како и на начинот на нивно бодување и максималниот број на бодови од постапката на селекција во зависност од категориите на работни места како и други прашања во врска со постапката за вработување на судски службеници (Сл.весник на РМ бр.236/2018) и Правилникот за внатрешна организација и систематизација на работните места во Основен суд Охрид, Су-04 бр.23/2018 од 29.11.2018 година, Основниот суд Охрид на ден 07.08.2019 година објавува:

ЈАВЕН ОГЛАС бр.1/2019

За вработување на неопределено време на следните работни места

1. шифра на работно место: СУДОХ0101ССР, Категорија Г, ниво Г1,
Самостоен судски референт - водител на писарница,
Број на извршители1 (еден)
2. шифра на работно место: СУДОХ0202ВСП, Категорија Г, ниво Г2,
Виш судски референт - извршител во писарница,
Број на извршители1 (еден)
3. шифра на работно место СУДОХ0303ПСП, Категорија Г, ниво Г4,
Помлад судски референт - судски доставувач,
Број на извршители1 (еден)

Заинтересираните кандидати согласно чл.21 ст.1 од Законот за судска служба, треба да ги исполнуваат следните општи услови за пополнување на работните места:

- да е државјанин на Република Македонија;
- активно да го користи македонскиот јазик,
- да е полнолетен;

- да има општа здравствена способност за работното место;
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана за вршење професија, дејност или должност;

Покрај општите услови за вработување на судски службеник, кандидатите треба да ги исполнуваат и следните посебни услови утврдени во чл.21 ст.2 од Законот за судска служба:

- за работното место наведено под т.1 од овој оглас, завршено најмалку Вишо или средно образование, најмалку 3 години работно искуство во струката, активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици во Европската унија (англиски, француски и германски), активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

- Бројот на работни часови неделно: 40 ;
- Работно време: 07,30-15,30 ч;
- Работни денови од понеделник до петок
- Основна плата : 18.700,00 денари

- за работното место наведено под т.2 од овој оглас, завршено најмалку Вишо или средно образование од соодветна област, најмалку 2 години работно искуство во струката, активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици во Европската унија (англиски, француски и германски), активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

- Бројот на работни часови неделно: 40 ;
- Работно време: 07,30-15,30 ч;
- Работни денови од понеделник до петок
- Основна плата : 17.800,00 денари

- за работното место наведено под т.3 од овој оглас, завршено најмалку Вишо или средно образование, активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици во Европската унија (англиски, француски и германски), активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

- Бројот на работни часови неделно: 40 ;
- Работно време: 07,30-20,30 ч;
- Работни денови од понеделник до сабота
- Основна плата : 15.600,00 денари

По овој оглас, кандидатите поднесуваат пополнета Пријава кон која ги приложуваат доказите утврдени во чл.26 ст.2 и 3 од Законот за судска служба и тоа:

- доказ за државјанство на Република Македонија;
- уверение/диплома за завршен степен на образование;
- потврда за работа со компјутерски програми за канцелариско работење;
- лекарско уверение за општа здравствена состојба за работното место;
- потврда дека со правосилна судска пресуда не му е изречена казна забрана за вршење на професија, дејност или должност;
- извод од историјатот на вработувања, доколку кандидатот бил претходно вработен, издаден од агенција за вработување;

Кон пријавата кандидатите можат да приложат:

- препораки од претходните работни места, кои содржат контакт податоци од лицето кое го препорачува,
- потврди за посетувани обуки, стручни сертификати од други стручни квалификации и специјализации, трудови и публикации;
- потврда за волонтерски стаж, издадена од волонтерскиот регистар на Министерството за труд и социјална политика, а потпишана од раководното лице на институцијата,
- изјави или други документи од интерес за работното место;

Пријавата за вработување со приложените докази за исполнување на условите во оригинал или заверени на нотар, се доставува во писмена форма преку приемната писарница на Основен суд Охрид или преку пошта на адреса:

**Основен суд Охрид
со назнака: ЗА ЈАВЕН ОГЛАС бр. 1/2019
бул.„М.Просветители“ бб, Охрид.**

Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата се дисквалификува од натамошна постапка

Рокот за поднесување на пријавите изнесува 15 (петнаесет) дена сметано од денот на објавување на огласот во дневните весници.

Времето и датумот на одржување на административната селекција, испитот и интервјуто ќе бидат објавени на интернет страницата на Основен суд Охрид, www.osohrid.mk.

ОСНОВЕН СУД ОХРИД