



СУ-01 Оп. 6/24
07.02.2024
ВЕЛЕС



ИЗВЕШТАЈ За работата на Основен суд Велес за 2023 година

Вовед

Основен суд Велес во текот на 2023 година својата функција како првостепен стварно и месно надлежен суд со проширена надлежност, ја извршуваше согласно Законот за судовите.

Во текот на 2023 година беа пополнети 15 судиски места, заедно со местото Претседател на судот.

Функцијата Претседател на судот ја извршуваше судијата Лидија Димова до ден 29.10.2023 год. и од ден 30.10.2023 год. ја извршуваше функцијата ВД Претседател на судот се до 28.12.2023 год. кога и престана судиската функција поради исполнување на услови за старосна пензија.

Од ден 29.12.2023 година судијата Биљана Јачева беше определена да ја извршува функцијата ВД Претседател на судот.

За заменик на Претседателот на судот беше определена судијата Габриела Гајдова.

Работата во Основен суд Велес беше организирана во два судски оддели: Кривичен и Граѓански судски оддел. За секој оддел Претседателот на судот определи претседатели на оддели и нивни заменици.

За Претседател на кривичен оддел беше определена судија Габриела Гајдова, а за заменик судијата Аница Теова.

За Претседател на граѓанскиот оддел беше определен судијата Александар Шопов, а за заменик судијата Виолета Мојсова.

Со одлуки на Судски совет на РСМ, судијата Бојанчо Донев во 2022 година времено беше упатен за вршење на судиската функција во Основен суд Неготино, за период од 6 месеци, а од ден 01.04.2023 год. ја извршува судиската функција во Основен суд Велес.

Судијата Дара Арсова во 2022 година повторно беше упатена судиската функција да ја врши во Основен суд Кавадарци, за период од една година, а од ден 17.03.2023 год. ја извршува судиската функција во Основен суд Велес.

Во текот на годината во судот постапуваа 14 судии и тоа 8 во кривичен оддел и 6 во граѓанскиот оддел.

РАБОТА НА СУДОТ

Податоците за примени и решени предмети во текот на 2023 година се прикажани во следните табели:

1. Предметно работење на ниво на суд

нерешени предмети на почеток на годината	новопримен и предмети	предмети повторно во работа	погрешно заведени	вкупно предмети во работа	решени предмети	останати нерешени предмети
2.621	22.878	234	8	25.725	23.237	2488

Во текот 2023 година судот успеа да го совлада приливот на предмети и да го намали остатокот на нерешени за 133 предмети.

Во текот на 2023 година Основен суд Велес постапуваше по поднесени барања за издавање на потврди дека не е одземена деловна способност и не е одземено родителско право и издадени се вкупно 1.515 потврди, евидентирани во евидентна книга Р1, согласно чл.224 од Судскиот деловник и истите не се прикажуваат како предмети во работа во извештаите за работа на судот.

2. Судска управа

Вид на предмети од уписник	нерешени предмети на почеток на годината	новопримен и предмети	погрешно заведени	вкупно предмет и во работа	решени предмет и	останати нерешени предмети
СУ - СУ-07	4	930		934	926	8
СУ-ДОВ и СУ-СТРДОВ	-	1		1	1	
СУ-ИЗЗ	-	35		35	35	
УПП	-	2		2	2	
СПИ	-	22		22	21	1
Вкупно	4	990		994	985	9

Имајќи ги во вид податоците од табелата, во текот на 2023 година приливот на предмети од судската управа не е совладан и има зголемување на бројот на нерешени предмети за 5 предмети.

Несовладаниот прилив на предмети е од причина што дел од предметите се примени на крајот од месец декември, а 3 предмети се однесуваат на постапки за вработување.

3. Квалитет на предметите на ниво на суд

Податоците за квалитет на предметите на ниво на суд се дадени во следната табела:

решени предмети	потврдени		укинати		преиначени	
	број	%	број	%	број	%
6.129	591	9,6	122	2,0	144	2,3

Квалитетот на предметите е пресметан само на обжалените од вкупно решените предмети (вклучувајќи ги и предметите повторно во работа) и тоа на потврдени, укинати и преиначени одлуки. Во решените предмети не се сметаат предметите по кои не е дозволен правен лек и тоа предметите од уписниците К-ОА, К-ПП, КНЗД, УОСК, КУК, КП, ЕК, КР, ПРК-Р со исклучок на предметите за укинување на потврда на правосилност и извршност, ЗАМ-К, КУИКП, КУИКМ, ИКП, ИПРК, ИСАМ, ИОИП, ПК, ПЛ-П, ПЛ-ТС, ЗАВ, ЗАВ-Х, ПОМ, ЗАМ-С, ИДС, ПСО, О1, оставински предмети решени од нотари и оставински предмети решени од страна на судот по чл.165 од ЗВП, согласно Законот за судски совет.

4. Предметно работење на ниво на оддел

I. Кривичен оддел

Во Кривичниот оддел во текот на 2023 година се постапуваше по предмети кои произлегуваат од надлежноста на судот.

Во кривичниот оддел по предметите постапуваа 7 судии и тоа: судиите Габриела Гајдова, Шефшет Адеми, Валентина Ѓорѓиевска, Аница Теова, Дејан Перчинковски, Емина Калач и Ангел Трипчев, а од месец април и судијата Бојанчо Донеv, па до крајт на годината постапуваа 8 судии.

Во периодот од 01.01.2023 год. до 30.03.2023 год. прекршочни предмети од уписникот ПРК-С примаше и постапуваше и судијата Валентина Петровска.

Судиите Ангел Трипчев и Валентина Ѓорѓиевска постапуваа и по останати предмети од одделни уписници од граѓанскиот оддел.

Податоците за бројот на примени и решени предмети во кривичниот оддел, по уписници, се прикажани во следната табела:

	Нерешени предмети	Ново примени предмети	Повторно заведени	Погрешно заведени	Вкупно примени предмети	Вкупно предмети во работа	Вкупно решени предмети	Останати нерешени предмети
К	107	353	44		397	504	372	132
К-ОА	3	57			57	60	55	5
К-ПП		310			310	310	310	-
УОСК		10			10	10	10	-
Вкупно претходна постапка	3	377			377	380	375	5
КС		33			33	33	33	
КСП	1	60		1	59	60	60	

КС-КР	9	353	5	1	357	366	350	16
КП	1	15		1	14	15	12	3
К-ПОВ	2	17			17	19	19	-
УО	3	39			39	42	41	1
ЕК	1	3			3	4	1	3
Вкупно кривичен совет	17	520	5	3	522	539	516	23
ЗАМ-К	1	2			2	3	3	-
КР		6463			6463	6463	6463	-
КМ	9	26			26	35	20	15
КРМ		3			3	3	3	-
КСМ	2	31			31	33	31	2
Вкупно кривични малолетни	11	60			60	71	54	17
ПРК-М	142	187	1		188	330	246	84
ПРК-Ј	78	138	3		141	219	147	72
ПРК-С	903	3274	49	3	3320	4223	3389	834
ПРК-О	39	118	4		122	161	114	47
ПРК-Р		1051			1051	1051	1051	-
ПРК-ПОВ	5	19	1		20	25	22	3
Вкупно прекршочни предмети	1167	4787	58	3	4842	6009	4969	1040
КУИКП	40	138			138	178	143	35
КУИКМ		9			9	9	9	-
ИПРК	217	2656			2656	2873	2580	293
ИКП	101	180			180	281	176	105
ИСАМ	76	1810			1810	1886	1812	74
ИОИП		102			102	102	102	
ПК	1	4			4	5	5	
Вкупно извршување санкции	435	4899			4899	5334	4827	507
Вкупно кривичен оддел	1741	17461	107	6	17562	19303	17579	1724

Имајќи ги во вид податоците од табелата и тоа вкупниот број на новопримени и повторно заведени предмети и вкупниот број на решени предмети, на ниво на кривичен оддел приливот на предмети е совладан и е намален остатокот на нерешени предмети за 17 предмети.

II. Граѓански оддел

Во граѓанскиот оддел во текот на 2023 година се постапуваше по предмети кои произлегуваат од надлежноста на судот. Во граѓанскиот оддел по предметите постапуваа 5 судии и тоа: судиите Виолета Мојсова, Лорета Тодорова, Биљана Јачева, Валентина Петровска, Александар Шопов, а од месец март и судијата Дара Арсова, па до крајот на годината постапуваа 6 судии.

Податоците за бројот на примени и решени предмети во граѓанскиот оддел, по уписници, се прикажани во следната табела:

	Нерешени предмети	Ново примени предмети	Повторно заведени	Погрешно заведени	Вкупно примени предмети	Вкупно предмети во работа	Вкупно решени предмети	Останати нерешени предмети
ТС	2	8	1		9	11	6	5
ТС1	5	15	4		19	24	13	11
МАЛВ-ТС		11			11	11	6	5
МАЛВПЛ1-ТС	8	39	5		44	52	41	11
ПЛ1-ТС	4	13	4		17	21	14	7
ПЛ-ТС		6			6	6	6	-
СТ	23	23			23	46	28	18
СТ-ТС	3	1			1	4	2	2
Л			1		1	1	1	-
Вкупно трговски предмети	45	116	15		131	176	117	59
П1	24	22	7		29	53	35	18
П3	7	4	2		6	13	9	4
П4	25	38	11		49	74	45	29
П5	2	1	1		2	4	3	1
П2	66	174	3		177	243	187	56
РО	271	312	66		378	649	495	154
МАЛВ-П	59	177	9		186	245	207	38
МАЛВПЛ1-П	6	17	4		21	27	22	5
ПЛ1-П	1					1	1	
Вкупно парнични предмети	461	745	103		848	1309	1004	305
РП	5	2		2	5	5	5	-
РТС	1				1	1	1	-
Вкупно разни парнични предмети	6	2		2	6	6	6	-
ППНИ	1	40			40	41	40	1
ИДС		12			12	12	12	-
ПИ		2			2	2	2	-
Вкупно извршувања	1	54			54	55	54	1
ВПП	9	28	2		30	39	34	5
ВПП1	12	8	2		10	22	14	8
ВПП2	5	47	2		49	54	50	4
РВПП	1	493			493	494	434	60
ОДС	2	2			2	4	3	1
О	4	254			254	258	256	2
О1	1	2	1		3	4	4	-
ПСО	1	29			29	30	27	3
ЗАВ-Х		3053			3053	3053	3053	-
ЗАВ		6			6	6	6	-

ЗАМ-С	8	31	1		32	40	37	3
Вкупно вонпроцесни и предмети	43	3953	8		3961	4004	3918	86
Нотари	324	547	1		548	872	559	313
Вкупно граѓански оддел	880	5417	127	2	5542	6422	5658	764

Имајќи ги во вид податоците од табелата и тоа вкупниот број на новопримени, повторно и погрешно заведени предмети и вкупниот број на решени предмети, на ниво на граѓански оддел приливот на предмети е совладан и намален остатокот на нерешени предмети за 116 предмети.

5. Квалитет на предмети на ниво на оддел

I. Кривичен оддел

Квалитетот на предметите во кривичниот оддел е пресметан на вкупно решените предмети (вклучувајќи ги и предметите повторно во работа) и тоа на потврдени, укинати и преиначени одлуки. Во решените предмети не се сметаат предметите по кои не е дозволен правен лек и тоа, од уписниците К-ООА, К-ПП, КНЗД, УОСК, КУК, КП, ЕК, КР, ПРК-Р со исклучок на предметите укинување на клаузула за правосилност и извршност, ЗАМ-К, КУИКП, КУИКМ, ИКП, ИПРК, ИСАМ, ИОИП, ПК, а согласно одредбите за утврдување на квалитетот на пресудување содржани во Законот за судскиот совет.

Вид на предмет	Решени	Потврдени		Укинати		Преиначени	
		број	%	број	%	број	%
К	372	96	25,8	38	10,2	18	4,8
КМ	20	1	5			2	10
КС	33	13	39,4				
КСП	60	38	63,3				
КС-КР	350	10	2,9	2		3	0,9
К-ПОВ	19	7	36,8			1	5,3
УО	41	13	31,7			5	12,2
КСМ	31						
КРМ	3						
ПРК-М	246			1	0,4	2	0,8
ПРК-Ј	147	8	5,4	2	1,4	5	3,4
ПРК-С	3389	179	5,3	34	1	83	2,4
ПРК-О	114	10	8,8	4	3,5	2	1,8
ПРК-ПОВ	22	8	36,4	1	4,5	1	4,5
Вкупно Кривичен оддел	4047	383	7,9	82	1,7	122	2,5

II. Граѓански оддел

Квалитетот на предметите од граѓанскиот оддел е пресметан на вкупно решените предмети (вклучувајќи ги и предметите повторно во работа) и тоа на потврдени, укинати и преиначени одлуки. Во решените предмети не се сметаат предметите по кои не е дозволен правен лек и тоа, предметите од уписниците ПЛ-П, ПЛ-ТС, ЗАВ, ЗАВ-Х, ПОМ, ЗАМ-С, ИДС, ПСО, О1, РВПП без легализација на трактори и тракторски приколки и др. возила, оставински предмети решени од нотари и оставински предмети решени од страна на судот по чл.165 од ЗВП, а согласно одредбите за утврдување на квалитетот на пресудување содржани во Законот за судскиот совет.

Вид на предмет	Решени	Потврдени		Укинати		Преиначени	
		број	%	број	%	број	%
П1	35	9	25,7	4	11,4	2	5,7
П2	187	10	5,3	1	0,5		
П3	9			1	11,1		
П4	45	12	26,7	5	11,1	9	20
П5	3			1	33,3		
РО	495	104	21	15	3	6	1,2
МАЛВП	207	25	12,1	3	1,4	2	1
МАЛВПЛ1-П	22	4	18,2	2	9,1		
ПЛ1-П	1						
ТС	6	4	66,7				
ТС1	13	4	30,8	1	7,7		
МАЛВТС	6	3	50				
МАЛВПЛ1-ТС	41	14	34,1				
ПЛ1-ТС	14	1	7,1	2	14,3		
СТ	28	1	3,6				
СТ-ТС	2	1	50				
Л	1						
ВПП	34	1	2,9	2	5,9		
ВПП1	14	1	7,1	2	14,3		
ВПП2	50	4	8	1	2		
ОДС	3						
ППНИ	40	9	22,5			3	7,5
РВПП	1	1	100				
ПИ	2						
РП, РТС, РПЛ	6						
О-судија	17						
Вкупно Граѓански оддел	1282	208	16,2	40	3,1	22	1,7

6. Состојба со стари предмети

Стари предмети на ниво на суд

Состојбата со старите предмети на ниво на суд во 2023 година, во кои се вклучени и оставинските предмети по кои постапуваа нотарите како повереници на судот е следна:

	нерешени на почетокот на годината	примени предмети	вкупно во работа	решени предмет и	останати нерешени предмети
предмети по кои постапувал судот	71	115	186	122	64
оставински предмети по кои постапувале нотари	88	43	131	58	73
Вкупно	159	158	317	180	137

Во текот на 2023 година судот успеал да го совлада приливот на стари предмети по кои постапуваат судиите и да го намали остатокот на нерешени стари предмети за 7 предмети.

Исто така и приливот на стари предмети кај оставинските предмети по кои постапуваат нотарите како повереници на судот е совладан и намален е остатокот за 15 стари предмети.

Од одржаниот состанок со нотарите како повереници на судот се утврди дека причината за нерешавање на старите предмети е тоа што постои незаинтересираност од страна на наследниците и истите не се јавуваат на поканите од нотарите или наследниците се наоѓаат во странство.

II. Кривичен оддел

Податоци за стари предмети на ниво на кривичен оддел се прикажани во следната табела:

Вид на предмет	Останати нерешени	Новопримени	Вкупно во работа	Решени	Останати нерешени
К	11	15	26	20	6
ПРК	11	31	42	34	8
ИКП	1	2	3	3	-
КУИКП	7	1	8	6	2
Вкупно	30	49	79	63	16

Имајќи ги предвид податоците од табелата за стари предмети, на ниво на кривичен оддел приливот на стари предмети е совладан и е намален остатокот на нерешени предмети за 14 стари предмети.

I. Граѓански оддел

Податоци за стари предмети на ниво на граѓански оддел се прикажани во следната табела:

Вид на предмет	Останати нерешени	Новопримени	Вкупно во работа	Решени	Останати нерешени
П1	3	11	14	9	5
П2	-	1	1	-	1
П4	5	9	14	9	5
РО	8	23	31	15	16
МАЛВ	3	8	11	10	1
ПЛ1-ТС	2	3	5	4	1
ТС и ТС1	-	4	4	3	1
СТ	16	1	17	1	16
Л	-	1	1	1	-
ВПП1	1	2	3	2	1
ВПП2	-	1	1	1	-
СТ-ТС и СТ-РО	2	1	3	2	1
РП	1	-	1	1	-
О	-	1	1	1	-
Вкупно	41	66	107	59	48

Имајќи ги во предвид податоците од табелата за стари предмети на ниво на граѓански оддел, приливот на стари предмети не е совладан и зголемен е бројот на стари предмети за 7 предмети.

Несовладаниот прилив на стари предмети е најголем кај предметите од уписникот РО кои како укинати предмети се примени во текот на годината од кои само во четвртиот квартал се примени 13 укинати предмети.

7. Просторни капацитети, опременост и одржување на зградата на судот

Зградата во која работи судот е реновирана и е во добра состојба. Сите простории се опремени со мебел, а реновирани се и архивите во кои се сместени метални плакари. Во архивите и во ходникот се поставени подни плочки.

Секоја просторија во судот има клима-уред, судниците се современо опремени, а во три судници е инсталиран систем за тонско снимање.

Судиите и судската администрација своите работи и работни задачи ги извршуваат во просторни услови кои ги задоволуваат стандардите. Секој судија има своја канцеларија, а по двајца стручни судски службеници се сместени во една канцеларија. Шалтерите се опремени со мебел и опрема која ги задоволува потребите на службениците кои работат во нив. Дактилографите се сместени во простории со мебел кој ги задоволува нивните потреби и имаат компјутери и печатари кои придонесуваат за поажурно администрирање со предметите.

Расправите и рочиштата по предметите се одржуваат во осум опремени судници. Сите судии расправите и рочиштата ги одржуваат во судница по распоред за користење на судниците донесен од Претседателот на судот.

За безбедносната состојба на зградата, вработените и предметите во судот се грижеше судската полиција и тоа: Командирот на судската полиција и седум судски полицајци кои ја обезбедуваа зградата во текот на 24 часа. Обезбедувањето беше вршено преку метал-детектор врата и 16 видео-камери.

Предметите по кои се постапува се чуваат во судските писарници и во канелариите на судиите во ормани, кои на крајот од работното време се заклучуваат. Архивираните предмети се чуваат во метални ормани во архивите што се сместени во подрумските простории.

Во судот има доволен број на противпожарни апарати и хидро систем за гасење на пожари кои се одржуваат согласно стандардите.

8. Информатичка технологија

Информатичката технологија во судот се користеше од судиите и судските службеници во сите фази на постапката.

Информатичката опрема со која располага судот ги задоволува потребите на судот и овозможува целосна примена на Судскиот деловник во однос на скенирање на поднесоците и формирање на електронско досие на предметот.

Во текот на 2023 година се вршеше скенирање на сите иницијални акти и поднесоци, со што се формира електронско досие на предметите. Со скенирањето и формирање на електронско досие се зголемува базата на АКМИС, па се јавува потреба податоците да се чуваат и на посебен сервер.

Извештаите за работата на судот и за работата на судиите, се изготвуваа од Апликација за извештаи, а врз основа на податоци од програмот АКМИС. Во однос на евиденцијата на примени и решени предмети, се постапуваше согласно Судскиот деловник и упатствата на Работното тело за стандардизација на постапките во судовите.

Во судот во целост се користеше електронската достава преку која до странките корисници на електронско сандаче се доставуваа скенираните иницијални акти, поднесоци и одлуките од судот. Со електронската достава зголемена е ефикасноста, ажурноста и уредноста на приемот на доставените писмена и покани за рочишта. Во 2023 година преку електронска достава, беа доставни вкупно 11.356 писмена и покани.

Судиите, дактилографите, судските службеници во писарниците и стручните судски службеници, работните задачи ги извршуваа на компјутери, со тоа што секој од нив има свој компјутер. Сите судии, стручни судски службеници и дел од судските службеници имаа пристап на интернет.

Во текот на годината активно се ажурираше веб страницата на судот на која покрај календарот на судења, се објавуваа и судските одлуки согласно законската обврска на судот, како и огласи и соопштенија за јавноста.

Писмената комуникација помеѓу Канцеларијата на Претседателот на судот и судиите во текот на 2023 година се одвиваше електронски на службените e-mail адреси.

Целокупната евиденција и сите извештаи се водеа и креираа единствено преку програмот АКМИС. Програмот АКМИС во текот на досегашната примена со надградба и усвоени предлози за подобрување на неговото работење, покажа позитивни ефекти. Единствен проблем со кој се соочува судот е недостатокот на човечки ресурси, особено по престанокот на работниот однос на Раководителот на одделението за информатика, по што софтверот, одржувањето на компјутерите, печатарите и опремата за тонско снимање, ја врши еден судски службеник Самостоен референт-извршител во одделение за информатика.

За техничките проблеми кои се јавуваат при постапувањето по предметите или при креирање на извештаи во програмот АКМИС, по потреба се бараше поддршка од ЕДУСОФТ.

Во судот се користи и апликација за тонско снимање на рочишта „СРС ФЕМИДА“ која е инсталирана во три судници и се користи од судиите од граѓанскиот оддел кои постапуваат по предмети согласно Законот за парничната постапка и согласно распоред на судници по денови и судии. Во текот на 2023 година се одржани вкупно 1.140 рочишта со тонско снимање.

Сметководственото работење во судот се вршеше преку АБМС системот, во кој се води и магацинското работење, од еден судски службеник кој истовремено ја врши работата и на благајник во судот. Раководителот на одделението за информатика, до престанокот на работниот однос, беше вклучен и во давање помош при работењето и на овој систем.

Одржувањето на компјутерите и печатарите во текот на 2023 година се вршеше со нивно сервисирање и поправки.

9. Човечки ресурси

Со одлука на Судскиот совет на РСМ од 26.11.2015 година, утврдено е судиската функција во Основен суд Велес да ја извршуваат 18 судии.

Во текот на 2023 година беа пополнети 15 судиски места, заедно со местото Претседател на судот. Во текот на годината односно од ден 17.03.2023 год. судиската функција во судот ја извршуваше и судијата кој беше делегиран во Основен суд Кавадарци, а од ден 01.04.2023 год. и судијата кој беше делегиран во Основен суд Неготино. На ден 28.12.2023 година му престана функцијата на ВД Претседателот на судот поради исполнување на услови за старосна пензија.

Во однос на вработените во судската служба, согласно Правилникот за внатрешна организација и систематизација на работни места во Основен суд Велес предвидени се вкупно 116 работни места, а на крајот на годината пополнети се 48 работни места.

Планирањето на нови вработувања беше со Годишен план за вработувања за 2023 година по кој на судот му беа одобрени 2 вработувања и тоа 1 работно место за Судски референт-дактилограф и 1 работно место за Одржувач на хигиена. По добиената согласност за пополнување на одобрените работни места во месец декември 2023 година, се објавја јавни огласи и се пополни работното место Одржувач на хигиена, а за работното место Судски референт-дактилограф постапката поради законските рокови не се заврши до крајот на годината.

Со Годишниот план беше одобрено и унапредување на 6 судски службеници и тоа 2 за работно место Виш судски соработник, 1 за работно место Судски соработник, 1 за работно место Самостоен судски референт-водител на писарница, 1 за работно место Виш судски референт-извршител во писарница и 1 за работно место Судски референт-дактилограф. Постапката по интерниот оглас за унапредување беше завршена за сите шест судски службеници од кои 2 судски службеници од работно место Судски соработник беа унапредени во работно место Виш судски соработник, 1 судски службеник од работно место Помлад судски соработник беше унапреден во работно место Судски соработник, 1 судски службеник од работно место Помлад судски референт-извршител во писарница беше унапреден во работно место Самостоен судски референт - водител на писарница, 1 судски службеник од работно место Помлад судски референт-извршител во писарница беше унапреден во работно место Виш судски референт-извршител во писарница и 1 судски службеник од работно место Помлад судски референт-извршител во писарница беше унапреден во работно место Судски референт - дактилограф.

За 2023 година на судот му беа одобрени средства за вработување на 4 судски службеници на определено работно време и тоа 2 за работно место Судски референт - дактилограф, 1 за работно место Помлад судски референт-извршител во писарница и 1 за работно место Помлад судски референт-доставувач. По објавен оглас склучени се договори за вработување на определено работно време од 10.03.2023 година до 31.12.2023 година со четири судски службеници и истите беа распоредени на работа согласно работните места.

Во месец март 2023 година, заврши постапката за вработување по јавен оглас и по одобрените средства за вработување за 2022 година, беа вработени на неопределено работно време 2 судски службеници за работно место Судски референт-дактилограф.

Во текот на 2023 година и покрај објавените јавни огласи по добиена согласност за вработување на 1 судски службеник за работно место Советник-информатичар не се изврши избор од причина што пријавениот кандидат не ја помнина административната селекција.

Работата на судските службеници во рамки на одделите беше организирана во судски писарници.

- Во приемната писарница работеше еден судски службеник, а за скенирање на иницијални акти и поднесоци беше ангажиран судскиот службеник Самостоен референт-извршител во одделение за информатика.

- Во рамки на Кривичниот оддел, во кривичната писарница беше распореден еден судски службеник кој постапуваше по кривични предмети против полнолетни лица, по предмети од уписникот КР-издавање уверенија, ја водеше казнената евиденција, постапуваше по предмети од претходна постапка, предмети од кривичен совет и предмети против малолетни лица. По предметите за извршување санкции постапуваше еден судски службеник. Во прекршочната писарница работеа три судски службеници од кои едниот го водеше и Контролникот за наплата на парична казна, трошоци и паушал.

- Во рамки на Граѓанскиот оддел, во граѓанската писарница беше распореден еден судски службеник, еден судски службеник во писарницата за платни налози и еден судски службеник во писарницата за трговски спорови, кој постапуваше и по вонпарнични предмети и издавање на потврди, согласно член 224 од Судскиот деловник, кои се заведуваа во АКМИС во евидентна книга Р1.

На секој судија според Распоред за работа на вработените во судската служба за 2023 година му беше распореден стручен судски службеник, со тоа што во зависност од обемот на предмети во работа, дел од нив беа распоредени да работат со еден судија, а дел со двајца судии.

На секој судија според Распоред за работа на вработените во судската служба за 2023 година му беше распореден судски референт-дактилограф. По престанок на работниот однос на дактилографи и во случај на отсуство на дактилографи од оправдани причини (боледување и сл.) се правеше посебен распоред со ротирање на дактилографите при што се водеше сметка да се обезбедат услови за одржување на закажаните расправи и рочишта.

Во текот на 2023 година доставата ја вршеа 4 судски доставувачи, од кои 1 судски доставувач од месец ноември до крајот на годината користеше боледување.

Во текот на годината во судот се постапуваше согласно Судскиот деловник и Внатрешните процедури за одделни процеси при управувањето со движењето на предметите и според месечните извештаи на Работното тело не е констатиран посериозен застој во движењето на предметите. Најголем застој во движењето на предметите имаше кај прекршочните предмети во делот на доставата на одлуките поради отсуство на дактилографи кои користеа боледување, а останатите дактилографи не секогаш беа во можност да постапуваат во рокови предвидени во Судскиот деловник и Внатрешните процедури во делот на доставата на одлуките. Состојбата со застојот во движењето на предметите е констатирана во извештаите од Работното тело за управување на движењето на предметите во судот.

За безбедносната состојба на зградата, вработените и предметите во судот, се грижеше судската полиција и тоа: Командир на судската полиција и 7 припадници на судската полиција кои се грижеа за безбедноста на вработените и странките во судот и ја обезбедуваа зградата 24 часа.

Во текот на 2023 година работниот однос им престана на:

- 1 судски службеник од работно место Судски референт-дактилограф на ден 10.01.2023 година поради исполнување на услови за пензија со навршени 62 години старост.

- 1 работник на работно место Одржувач на хигиена на ден 09.01.2023 година поради исполнување на услови за пензија со навршени 62 години старост.

